



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ **КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.11.2019

№184-р

г.Красноперекоск

О Положении об отделе экономики,
инвестиций и торговли администрации
Красноперекоского района Республики
Крым

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, утвержденным решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, решением 5 заседания Красноперекоского районного совета 2 созыва от 05.11.2019 №30 «Об утверждении структуры администрации Красноперекоского района Республики Крым», распоряжением администрации Красноперекоского района от 14.11.2019 № 182-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Красноперекоского района от 02.11.2018 №195-р»:

1. Утвердить Положение об отделе экономики, инвестиций и торговли администрации Красноперекоского района Республики Крым (приложение).

2. Считать утратившим силу распоряжение администрации Красноперекоского района от 14.11.2018 №206-р «О Положении об отделе экономики, инвестиций и торговли администрации Красноперекоского района Республики Крым».

Глава администрации

С.И.Биданец

Распоряжение внесено на рассмотрение
отделом экономики, инвестиций и торговли

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы
администрации

_____ А.А.Артемова
_____ 2019

Начальник отдела организационной
и кадровой работы

_____ С.В.Березовский
_____ 2019

Начальник отдела по вопросам
контроля и обращения граждан

_____ Т.М.Коваленко
_____ 2019

Начальник отдела по
правовым вопросам

_____ О.В.Скадинг
_____ 2019

Рассылка: дело №01.02.02-02, отдел экономики, инвестиций и торговли администрации района, отдел организационной и кадровой работы, Красноперекопская межрайонная прокуратура

Продолжение приложения администрации, органами местного самоуправления, с предприятиями, учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории Красноперекопского района.

2. Структура отдела экономики

- 2.1. Структуру и численность отдела экономики определяет глава администрации района.
- 2.2. В структуру отдела экономики входит сектор по торговле и предпринимательству.
- 2.3. Распределение обязанностей сотрудников отдела экономики и сектора по торговле и предпринимательству осуществляет начальник отдела, а утверждает должностные инструкции заместитель главы администрации, который в соответствии с распределением функциональных обязанностей реализует полномочия администрации в сфере экономики.

3. Основные задачи, функции и обязанности отдела экономики

3.1. Задачи отдела экономики:

- 3.1.1. Разработка и мониторинг реализации прогнозов социально-экономического развития района;
- 3.1.2. Разработка и участие в реализации стратегии и планов мероприятий по социально – экономическому развитию Красноперекопского района на перспективу, определение приоритетов развития территории;
- 3.1.3. Развитие экономического и налогового потенциала района;
- 3.1.4. Разработка, реализация, мониторинг и анализ исполнения Программ в рамках компетенции отдела;
- 3.1.5. Мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления района;
- 3.1.6. Осуществление процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - ОРВ) в рамках компетенции отдела;
- 3.1.7. Содействие развитию добросовестной конкуренции на рынках товаров, работ и услуг на территории района;
- 3.1.8. Создание привлекательного инвестиционного климата;
- 3.1.9. Участие в проектной деятельности администрации;
- 3.1.10. Реализация иных задач в пределах компетенции отдела.

3.2. Задачи сектора по вопросам торговли и предпринимательству (далее - Сектора):

- 3.2.1. Осуществление политики в сфере торговли и общественного питания, направленной на удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах, соблюдением законодательства и защиты прав потребителей;
- 3.2.2. Участие в организации торгового процесса в обслуживании населения района;
- 3.2.3. Реализация на территории района государственной политики в сфере цен и ценообразования на потребительском рынке продовольственных товаров;
- 3.2.4. Развитие и поддержка предпринимательского сектора экономики, бизнеса и устранение административных барьеров в деятельности предприятий и предпринимателей района;
- 3.2.5. Организация предоставления муниципальных услуг;

3.2. Функции и обязанности отдела экономики.

3.2.1. В сфере разработки и мониторинга реализации прогнозов социально – экономического развития:

- организует и координирует разработку и формирует прогнозы социально – экономического развития района на среднесрочную и долгосрочную перспективы;
- формирует паспорт, включающий социальные и экономические показатели, характеризующие уровень развития района;
- определяет приоритетные направления развития реального сектора экономики Красноперекопского района;
- обеспечивает подготовку информационно – аналитических материалов о состоянии и перспективах социально – экономического развития (по развитию отраслей экономики, инвестиционной деятельности);
- разрабатывает нормативные правовые акты района по вопросам системного планирования, мониторинга и анализа социально – экономического развития района;
- формирует перечень проблемных вопросов социально - экономического развития района;

3.2.2. В сфере разработки и реализации стратегий и планов мероприятий по социально - экономическому развитию Красноперекопского района на перспективу, определения приоритетов развития территории:

- определяет стратегические направления и этапы социально-экономического развития района, направленные на решение задач по улучшению качества жизни населения и обеспечению устойчивого экономического роста;
- формирует систему мониторинга реализации и оценки эффективности стратегии и программ развития района;
- координирует работу по обеспечению стабильного развития района, в том числе участвует в формировании перечня инвестиционных проектов (предложений), направленных на обеспечение стабильного развития района, проводит мониторинг и анализ хода их реализации.
- осуществляет методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления по вопросам стратегического планирования;
- обеспечивает формирование и занесение данных в государственную автоматизированную систему «Управление» по вопросам стратегического планирования Красноперекопского района, входящим в компетенцию отдела.

3.2.3. В сфере развития экономического и налогового потенциала территории Красноперекопского района:

- обеспечивает взаимодействие с сельскими поселениями, входящими в состав Красноперекопского района, по развитию экономического потенциала и росту налогооблагаемой базы по единому налогу на вмененный налог;
- готовит предложения по установлению значений корректирующего коэффициента базовой доходности К₂, учитывающего совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности в районе.

3.2.4. В сфере разработки, реализации, мониторинга и анализа исполнения муниципальных программ в рамках компетенции отдела:

- формирует методическое обеспечение разработки муниципальных программ;
- формирует реестр муниципальных программ;
- проводит согласование проектов муниципальных программ на предмет соответствия целей, задач, ожидаемых результатов основным направлениям социально-экономического развития района,

- осуществляет мониторинг хода выполнения муниципальных программ и организует проведение оценки эффективности муниципальных программ;
- проводит итоговую оценку эффективности реализации муниципальных программ и готовит годовой комплексный отчет о ходе реализации муниципальных программ;
- разрабатывает муниципальные программы в пределах компетенции отдела;
- участвует в организации мероприятий по реализации муниципальных программ, разработанных отделом.

3.2.5. В сфере мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления района:

- обеспечивает организацию мониторинга о достигнутых значениях показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;
- готовит доклад главы о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период.

3.2.6. В сфере осуществления процедуры ОРВ:

- обеспечивает выполнение функции отдела как уполномоченного органа, ответственного за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия и выполняющего функции нормативного правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов нормативных правовых актов муниципального образования Красноперекоский район.

3.2.7. В сфере содействия развитию добросовестной конкуренции на рынках товаров, работ и услуг:

- осуществляет мониторинг реализации плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развития конкуренции, а также по достижению целевых показателей, установленных в "дорожной карте";
- готовит ежегодный доклад о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг.

3.2.8. В сфере создания привлекательного инвестиционного климата:

- участвует в рамках своей компетенции в разработке предложений по основным направлениям реализации государственной политики в сфере инвестиционной политики;
- осуществляет взаимодействие с территориальными органами исполнительной власти Республики Крым, со структурными подразделениями администрации, с органами местного самоуправления по реализации инвестиционных проектов;
- ведет реестр инвестиционных площадок и проектов;
- обеспечивает доступность для участников инвестиционной деятельности информации об инвестиционном режиме и инвестиционной инфраструктуре муниципального образования;
- проводит анализ и прогнозирование развития инвестиционного потенциала муниципального образования;
- оказывает методическую помощь в подготовке структурными подразделениями администрации Красноперекоского района инвестиционных проектов;
- готовит предложения по привлечению инвестиций в экономику муниципального образования Красноперекоский район, осуществляя взаимодействие с заинтересованными органами исполнительной власти, территориальными федеральными органами исполнительной власти, инвестиционными фондами, банками, с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- рассматривает инвестиционные и коммерческие проекты, дает заключение об их экономической целесообразности.

3.2.9. В сфере участия в проектной деятельности администрации Красноперекопского района:

- участвует в развитии системы управления проектной деятельностью администрации Красноперекопского района;
- обеспечивает деятельность проектного офиса.

3.2.10. Осуществляет сбор сведений и формирование статистической отчетности в пределах компетенции отдела экономики.

3.2.11. Участвует в разработке и внедрении единых принципов информационного обмена социально – экономической информацией на муниципальном и региональном уровне.

3.2.12. Проводит консультации, готовит материалы к совещаниям и семинарам по вопросам экономической деятельности. Организует, в установленном порядке, работу и принимает участие в работе рабочих групп, комиссий по вопросам, входящим в компетенцию отдела экономики.

3.2.13. Осуществляет информирование населения района о своей деятельности и принятых решениях в средствах массовой информации, в том числе на портале Правительства Республики Крым в разделе муниципального образования Красноперекопский район.

3.2.14. Осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Красноперекопского района по направлениям своей деятельности, иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела экономики.

3.2.15. Обеспечивает комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела экономики.

3.2.16. Обеспечивает рассмотрение письменных обращений граждан по вопросам входящим в компетенцию отдела, принятие по ним решений и своевременное направление ответов на них, с соблюдением установленных сроков.

3.2.17. Оказывает методическую и организационную помощь юридическим и физическим лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования Красноперекопский район по вопросам, относящимся к компетенции отдела экономики

3.2.18. Осуществляет иные функции в пределах компетенции отдела экономики.

3.3. *Функции и обязанности Сектора*

3.3.1. В сфере осуществления политики в сфере торговли и общественного питания, направленной на удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах, соблюдением законодательства и защиты прав потребителей:

- проведение мероприятий по доведению информации по правилам торговли и обслуживанию населения, оказываемых услугах, ведению книг отзывов и предложений, журналов учета мероприятий по контролю и т.д.;
- осуществление, согласно законодательству, мониторинга работы предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания;
- анализ состояния торговли в т.ч. продовольственного рынка и общественного питания в районе, тенденций развития товарного рынка и координирование деятельности всех субъектов торгового оборота по его наполнению;
- участие, в пределах своей компетенции, в подготовке информации в контролирующие и правоохранительные органы о фактах нарушения законодательства о защите прав потребителей.

3.3.2. В сфере организации торгового процесса в обслуживании населения Красноперекопского района:

- проводит мониторинг дислокации предприятий оптовой и розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, гостиниц и рынков, расположенных на территории района;
- вносит предложения по формированию и обеспечению реализации государственной политики в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории района;
- осуществляет анализ состояния и развития бытового обслуживания в районе;
- осуществляет ведение торгового реестра;
- вносит предложения по расширению и совершенствованию сети предприятий торговли и бытового обслуживания в районе.

3.3.3. В сфере реализации, на территории Красноперекопского района, государственной политики в сфере цен и ценообразования на потребительском рынке продовольственных товаров осуществляет оперативный мониторинг цен в сфере потребительского рынка продовольственных товаров.

3.3.4. В сфере развития и поддержки предпринимательского сектора экономики, бизнеса и устранение административных барьеров в деятельности предприятий и предпринимателей района;

- оказывает методическую и организационную помощь юридическим и физическим лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования, по вопросам, относящимся к компетенции Сектора;
- организует семинары, совещания, консультации для руководителей и сотрудников организаций, относящихся к субъектам малого предпринимательства по вопросам организации их деятельности.

3.3.5. В сфере организации предоставления муниципальных услуг:

- осуществляет ведение перечня муниципальных услуг администрации Красноперекопского района;
- выполняет административные действия в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничных рынков».

3.3.6. Осуществление подготовки аналитических материалов по развитию малого и среднего предпринимательства, динамике цен, муниципальных услугах.

3.3.7. Осуществление информирования населения района о своей деятельности и принятых решениях в средствах массовой информации, в том числе на портале Правительства Республики Крым в разделе муниципального образования Красноперекопский район.

3.3.8. Осуществление подготовки проектов правовых актов по направлениям своей деятельности, иных документов по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.3.9. Обеспечение комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Сектора до передачи их на архивное хранение.

3.3.10. Осуществление консультаций граждан, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Сектора, принятие по ним решений и своевременное направление ответов на них с соблюдением установленных сроков.

3.3.11. Осуществляет иные функции в пределах компетенции Сектора.

4. Права отдела

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от федеральных органов государственной власти, расположенных на территории района, органов местного самоуправления, а также от учреждений, организаций предприятий и должностных лиц района.

- 4.2. Использовать в служебных целях имеющиеся средства и системы связи, множительную технику, автотранспортные средства.
- 4.3. Запрашивать у органов статистики материалы, необходимые для разработки проектов, планов, прогнозов, программ, осуществления анализа.
- 4.4. Запрашивать от других структурных подразделений администрации района, информацию, документы и материалы, касающиеся деятельности отдела экономики и необходимые для надлежащего исполнения им своих функций.
- 4.5. Давать разъяснения по вопросам применения норм, правил, методических документов по курируемым направлениям деятельности.
- 4.6. Проводить совещания и семинары по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением специалистов органов исполнительной власти, руководителей и специалистов других управлений, отделов и секторов администрации Красноперекопского района, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности.
- 4.7. Работники отдела экономики могут участвовать в совещаниях по рассмотрению вопросов экономического и социального развития.
- 4.8. Привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных проверок и мониторингов, специалистов других структурных подразделений Администрации, представителей МВД России «Красноперекопский», представителей Межрайонной Федеральной налоговой службы России по Республике Крым №2.
- 4.7. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся работы отдела экономики.
- 4.8. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению работы отдела экономики, представления о применении мер поощрения и взыскания к его работникам.
- 4.9. Реализовывать иные права в соответствии с действующим законодательством.

5. Взаимоотношения с подразделениями

- 5.1. Для реализации поставленных задач и выполнения функций отдел экономики, инвестиций и торговли взаимодействует со структурными подразделениями администрации района в соответствии с Регламентом работы администрации района и Инструкцией по делопроизводству.
- 5.2. Предметом взаимодействия в процессе деятельности отдела экономики, инвестиций и торговли является разработка и исполнение нормативных распорядительных, аналитических, планово-отчетных, статистических и учетных документов в установленные сроки.
- 5.3. Отдел экономики, инвестиций и торговли осуществляет взаимодействие посредством официальной переписки, проведения совещаний, встреч, консультаций, а также совместной работы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела экономики, инвестиций и торговли в соответствии с резолюциями руководства.

6. Ответственность

- 6.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей отдела экономики, инвестиций и торговли несет начальник отдела.
- 6.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.
- 6.3. Начальник и сотрудники данного отдела, несут ответственность за:
- предоставление руководству и структурным подразделениям администрации района недостоверной информации о работе отдела;

- предоставление органам государственной власти, органам местного самоуправления, другим учреждениям недостоверной информации о работе отдела и администрации района;
- недобросовестное исполнение должностных обязанностей;
- нарушение исполнительской и трудовой дисциплины;
- несоблюдение требований регламента администрации Красноперекопского района, локальных нормативных актов администрации района и должностных инструкций;
- не обеспечение сохранности вверенного отделу экономики, инвестиций и торговли имущества;
- несоблюдение правил пожарной безопасности, требований охраны труда и техники безопасности.

Первый заместитель главы администрации

А.А.Артемова