

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Красноперекопского района
от 04.12.2014 № 8

(в редакции постановлением администрации
Красноперекопского района
от 13.09.2017 №316)

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом управлении администрации Красноперекопского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации Красноперекопского района Республики Крым (далее по тексту - финансовое управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Красноперекопского района, обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории Красноперекопского района, осуществляющим составление проекта бюджета муниципального образования Красноперекопский район (далее – бюджет района), организацию исполнения бюджета района, составление отчета об исполнении бюджета района и консолидированного бюджета муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым.

1.2. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

1.3. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и указаниями Министерства финансов Российской Федерации, другими правовыми актами Российской Федерации, Законами Республики Крым, постановлениями, распоряжениями Главы Республики Крым и Правительства Республики Крым, иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Республики Крым, приказами и указаниями Министерства финансов Республики Крым, Уставом муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, решениями Красноперекопского районного совета и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (далее по тексту – муниципальные правовые акты), а также настоящим Положением.

1.4. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс и смету, имеет счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки с полным наименованием финансового управления и другие документы.

1.5. Полное наименование: Финансовое управление администрации Красноперекопского района Республики Крым.

Сокращенное наименование: Финансовое управление.

1.6. Учредителем финансового управления является администрация Красноперекопского района Республики Крым.

1.7. Финансовое управление является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

1.8. Юридический адрес финансового управления: 296000, Республика Крым, г.Красноперекопск, пл.Героев Перекопа,1, кабинет №29.

1.9. Финансовое управление в пределах своей компетенции является главным распорядителем и получателем средств бюджета района, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета района в соответствии с решениями Красноперекопского районного совета о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Финансовое управление выступает муниципальным заказчиком в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд финансового управления за счет средств бюджета района.

1.11. Работники финансового управления являются муниципальными служащими, наделяются правами, имеют гарантии и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами, устанавливающими принципы организации муниципальной службы и основы правового положения муниципальных служащих.

2. Структура финансового управления

2.1. Структуру и численность финансового управления определяет глава администрации района.

2.2. Распределение обязанностей сотрудников финансового управления осуществляют начальники отделов, а утверждает должностные инструкции начальник финансового управления.

3. Задачи, функции и обязанности финансового управления

3.1. Задачи финансового управления:

3.1.1. реализация единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории Красноперекопского района;

3.1.2. развитие и совершенствование бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Красноперекопском районе, совершенствование методов финансово-бюджетного планирования;

3.1.3. участие в разработке предложений по эффективному и рациональному использованию бюджетных средств;

3.1.4. организация, планирование и проведение внутреннего финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации;

3.1.5. составление проекта бюджета района;

3.1.6. организация исполнения бюджета района;

3.1.7. составление отчетов об исполнении бюджета района и консолидированного бюджета муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;

3.1.8. обеспечение методического руководства в пределах своей компетенции.

На финансовое управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, муниципальными правовыми актами.

3.2. Функции финансового управления:

3.2.1. Принятие в установленном порядке правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции финансового управления, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных действующих нормативных правовых актов;

3.2.2. Разработка проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Красноперекопского района по вопросам, затрагивающим сферу деятельности финансового управления;

3.2.3. Разработка и представление в Красноперекопский районный совет основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Красноперекопский район;

3.2.4. Участие в установленном порядке в разработке прогноза социально - экономического развития Красноперекопского района на очередной финансовый год и плановый период;

3.2.5. Взаимодействие с территориальным органом Федеральной налоговой службы России по Республике Крым по обеспечению своевременности и полноты поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет района при исполнении бюджета района по доходам.

3.2.6. Взаимодействие с территориальным органом Федеральной налоговой службы России по Республике Крым по обеспечению информацией, необходимой для формирования и исполнения бюджета района в части налогов и сборов, контролируемых налоговыми органами:

3.2.6.1. О начислениях в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей;

3.2.6.2. Об уплаченных суммах в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей;

3.2.6.3. О суммах задолженности, недоимки, отсроченных (рассроченных), реструктурированных и приостановленных к взысканию налогов, сборов, пеней и штрафов в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей;

3.2.7. Согласование решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования Красноперекопский район) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Красноперекопского районного совета на очередной финансовый год и плановый период;

3.2.8. Обобщение полученных от органов исполнительной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, структурных подразделений администрации Красноперекопского района Республики Крым, материалов, необходимых для составления проекта решения Красноперекопского районного совета о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, отчетов об исполнении бюджета района и консолидированного бюджета Красноперекопского района;

3.2.9. Установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

3.2.10. Установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета района и доведение до главных распорядителей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств;

3.2.11. Установление порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств;

3.2.12. Утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Красноперекопского района и (или) находящиеся в их ведении учреждения;

3.2.13. Установление порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования Красноперекопский район;

3.2.14. Разработка проектов методик распределения и порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам сельских поселений района (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых иными главными распорядителями бюджетных средств);

3.2.15. Установление порядка взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования Красноперекоский район бюджетным учреждениям муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым;

3.2.16. Установление порядка учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета района;

3.2.17. Установление порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета района;

3.2.18. Установление порядка составления и ведения кассового плана, а также состава и сроков представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

3.2.19. Установление порядка завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования Красноперекоский район;

3.2.20. Организация составления и составление проекта решения Красноперекоского районного совета о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период и представление его главе администрации Красноперекоского района;

3.2.21. Планирование бюджетных ассигнований;

3.2.22. Организация исполнения и исполнение бюджета района;

3.2.23. Получение от кредитных организаций сведений об операциях со средствами бюджета района;

3.2.24. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Красноперекоский район, представление его в Министерство финансов Республики Крым;

3.2.25. Составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи бюджета района;

3.2.26. Составление и ведение кассового плана бюджета района;

3.2.27. Доведение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

3.2.28. Разработка по поручению главы администрации Красноперекоского района Республики Крым программы муниципальных внутренних заимствований Красноперекоского района;

3.2.29. Разработка программы муниципальных гарантий Красноперекоского района;

3.2.30. Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам сельских поселений района в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

3.2.31. Осуществление методического руководства в области бюджетного процесса в пределах своей компетенции;

3.2.32. Осуществление методического руководства по составлению отчетности муниципальных учреждений района в пределах своей компетенции;

3.2.33. Исполнение судебных актов по искам к Красноперекоскому району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания органами местного самоуправления Красноперекоского района муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования Красноперекоский район, судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета района;

3.2.34. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета района по денежным обязательствам казенных учреждений Красноперекопского района, а также на средства бюджетных учреждений Красноперекопского района;

3.2.35. Ведение муниципальной долговой книги муниципального образования Красноперекопский район;

3.2.36. Осуществление предварительного, текущего и последующего финансового контроля за исполнением бюджета района;

3.2.37. Вынесение предупреждения о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

3.2.38. Составление и представление отчета об исполнении бюджета района за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года в администрацию Красноперекопского района, Красноперекопский районный совет и контрольно-счетную палату Красноперекопского района;

3.2.39. Составление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Красноперекопский район для представления на утверждение Красноперекопскому районному совету;

3.2.40. Установление порядка составления, составление и представление месячной, квартальной, годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым в Министерство финансов Республики Крым;

3.2.41. Ведение сводного реестра главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета района, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета района;

3.2.42. Взаимодействие в установленном порядке с территориальным органом Федерального казначейства, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения бюджета района;

3.2.43. Обращение в судебные органы и иные организации в защиту публичных интересов, связанное с утверждением и исполнением бюджета района;

3.2.44. Участие в работе по внедрению, дальнейшему развитию и совершенствованию на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым автоматизированной системы управления финансово - бюджетным процессом, информационных систем финансовых органов;

3.2.45. Выполнение работы по совершенствованию и развитию информационных технологий и телекоммуникационных сетей, необходимых для функционирования автоматизированных систем управления финансово - бюджетным процессом;

3.2.46. Участие в реализации проектов органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район в сфере информатизации;

3.2.47. Осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

3.3. Обязанности финансового управления:

3.3.1. Вести бухгалтерский учет бюджетных средств и других финансовых ресурсов, имущества финансового управления или заключить договор на обслуживание;

3.3.2. Осуществлять в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности, обеспечивать её достоверность, если иное не предусмотрено договором на обслуживание;

3.3.3. Представлять в установленные сроки бюджетную отчетность финансового управления, если иное не предусмотрено договором на обслуживание;

3.3.4. Рассматривать письма, обращения, предложения руководителей предприятий, учреждений и организаций, заявления, обращения, жалобы граждан;

3.3.5. Отчитываться по результатам своей деятельности перед администрацией Красноперекопского района Республики Крым;

3.3.6. Проводить мероприятия по противодействию коррупции в деятельности финансового управления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

4. Права финансового управления

4.1. Издавать в пределах своей компетенции приказы, инструктивно-методические материалы, контролировать их исполнение и давать разъяснения по их применению;

4.2. Запрашивать и получать в пределах своих полномочий в установленном порядке от органов исполнительной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, структурных подразделений администрации Красноперекопского района, предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно - правовых форм и ведомственной принадлежности материалы и документы, необходимые для выполнения возложенных на финансовое управление функций;

4.3. Принимать решение о применении бюджетных мер принуждения за совершение нарушений бюджетного законодательства и направлять его в органы Федерального казначейства для списания в бесспорном порядке сумм бюджетных средств, в случаях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.4. Открывать в установленном порядке в органе Федерального казначейства лицевой счет бюджета района, получать от органа Федерального казначейства сведения об операциях с бюджетными средствами по данному лицевому счету;

4.5. Вносить в органы местного самоуправления Красноперекопского района предложения по вопросам, относящимся к компетенции финансового управления, участвовать в установленном порядке при рассмотрении в органах местного самоуправления Красноперекопского района вопросов, затрагивающих интересы финансового управления;

4.6. Получать в установленные финансовым управлением сроки от главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сводную бюджетную и бухгалтерскую отчетность;

4.7. Представлять по поручению администрации Красноперекопского района интересы муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым на региональном уровне, участвовать в подготовке соглашений с органами исполнительной власти Республики Крым по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

4.8. Представлять в пределах своей компетенции интересы администрации Красноперекопского района Республики Крым в органах государственной власти Республики Крым, органах местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым и организациях;

4.9. Выступать в качестве стороны по делам в судах;

4.10. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции финансового управления;

4.11. Создавать совещательные и экспертные органы (комиссии) в установленной сфере деятельности;

4.12. Финансовое управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, может обладать иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

5. Взаимоотношения с подразделениями администрации района

5.1. Для реализации поставленных задач и выполнения функций финансовое управление взаимодействует со структурными подразделениями администрации района в соответствии с Регламентом работы администрации района.

6. Организация деятельности и ответственность

6.1. Финансовое управление возглавляет начальник финансового управления администрации Красноперекопского района Республики Крым (далее - начальник финансового управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Красноперекопского района Республики Крым.

Решение о назначении на должность начальника финансового управления принимается главой администрации Красноперекопского района после проверки соответствия кандидата на замещение указанной должности утвержденным квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы в администрации Красноперекопского района Республики Крым.

6.2. Начальник финансового управления непосредственно подчиняется главе администрации Красноперекопского района Республики Крым, а в его отсутствие – исполняющему обязанности главы администрации Красноперекопского района Республики Крым.

6.3. Начальник финансового управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником финансового управления.

6.4. На период временного отсутствия начальника финансового управления (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности выполняет заместитель начальника финансового управления, которому предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности финансового управления.

6.5. Начальник финансового управления:

- руководит деятельностью финансового управления на основе единоначалия;
- издает в пределах компетенции финансового управления правовые акты – приказы, на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, приказов Министерства финансов Республики Крым, муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному исполнению муниципальными служащими финансового управления, главными распорядителями, распорядителями, получателями бюджетных средств и иными участниками бюджетного процесса, в предусмотренных действующим законодательством случаях, а также приказы распорядительного характера по вопросам организации деятельности финансового управления;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовое управление задач и осуществление им своих функций;

- представляет главе администрации Красноперекопского района Республики Крым для последующего утверждения в установленном порядке проект структуры и штатного расписания финансового управления;

- организует разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления, и согласовывает их в установленном порядке;

- утверждает положения об отделах;

- назначает в установленном порядке на должность работников финансового управления в соответствии с утвержденным штатным расписанием и освобождает от должности с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации; заключает трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством, утверждает должностные инструкции работников финансового управления, устанавливает степень их ответственности за результаты работы;

- применяет к работникам финансового управления меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и муниципальными правовыми актами;
- решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и муниципальными правовыми актами о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в финансовом управлении;
- обеспечивает принятие и исполнение бюджетных обязательств по целевому назначению в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств финансовому управлению;
- действует без доверенности от имени финансового управления, представляет его интересы в государственных органах Республики Крым и органах местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, организациях;
- управляет имуществом финансового управления, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета, подписывает финансовые документы;
- утверждает сводную бюджетную роспись бюджета района;
- утверждает бюджетную смету расходов финансового управления;
- заключает в пределах своей компетенции от имени финансового управления муниципальные контракты, договоры, соглашения с физическими и юридическими лицами и иные гражданско-правовые документы;
- принимает решение о применении бюджетных мер принуждения за совершение нарушений бюджетного законодательства и направляет его в органы Федерального казначейства для списания в бесспорном порядке сумм бюджетных средств в случаях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- осуществляет прием граждан и представителей юридических лиц;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

7. Финансы и имущество

7.1. Финансирование расходов на содержание финансового управления осуществляется за счет средств бюджета района. Источниками финансирования деятельности финансового управления могут быть иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое управление осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.

7.2. Имущество финансового управления находится в муниципальной собственности муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, закрепляется за финансовым управлением на праве оперативного управления и отражается на самостоятельном балансе финансового управления.

Финансовое управление в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

8. Ликвидация и реорганизация финансового управления

8.1. Ликвидация и реорганизация финансового управления осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

8.2. После ликвидации финансового управления вся документация сдается в архивный отдел (муниципального архива) администрации Красноперекопского района.