



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.07.2023

№ 128-р

г.Красноперекоск

Об утверждении Положения об отделе по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Красноперекоского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, принятым решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, решением 49 заседания Красноперекоского районного совета 2 созыва от 24.12.2021 №291 «Об утверждении структуры администрации Красноперекоского района Республики Крым», распоряжением администрации Красноперекоского района от 29.06.2023 №115-р «Об утверждении структуры и предельной штатной численности администрации Красноперекоского района Республики Крым»:

1. Утвердить Положение об отделе по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Красноперекоского района Республики Крым (приложение).
2. Считать утратившим силу распоряжение администрации Красноперекоского района от 19.07.2022 №88-р «Об утверждении Положении об отделе по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Красноперекоского района Республики Крым».

Глава администрации

С.И. Биданец

Распоряжение внесено на рассмотрение
отделом по вопросам архитектуры и
градостроительства

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации

_____ А.А. Артемова
_____ 2023

Заместитель главы
администрации

_____ А.И. Афанасьев
_____ 2023

Руководитель аппарата
администрации

_____ Т.М. Коваленко
_____ 2023

Заместитель начальника отдела
по вопросам контроля
и обращений граждан администрации
администрации

_____ Н.В. Тесля
_____ 2023

Начальника отдела по вопросам
архитектуры и градостроительства

_____ В.А. Смовж
_____ 2023

Заведующий сектором
по правовым вопросам

_____ И.И. Фрич
_____ 2023

Рассылка: дело №01.03.02-02, структурные подразделения администрации
Красноперекопского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Краснопереконского района
от 12.07.2023 №128-р

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

об отделе по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Краснопереконского района Республики Крым

(наименование структурного подразделения)

1. Общие положения

- 1.1. Отдел по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Краснопереконского района Республики Крым (далее – Отдел) является самостоятельным структурным подразделением администрации Краснопереконского района Республики Крым (далее – администрация района), обеспечивающим регулирование на территории Краснопереконского района Республики Крым:
 - градостроительной и архитектурной деятельности;
 - размещения наружной рекламы;
 - деятельности в сфере дорожного хозяйства;
 - организации транспортного обслуживания населения в части полномочий.
- 1.2. Структура Отдела утверждается распоряжением администрации Краснопереконского района.
- 1.3. Отдел ликвидируется распоряжением администрации района.
- 1.4. Отдел возглавляет начальник отдела по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Краснопереконского района, который назначается главой администрации района и подчиняется непосредственно заместителю главы администрации района, который курирует данное направление в соответствии с распределением функциональных обязанностей.
- 1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - законодательством Российской Федерации;
 - законодательством Республики Крым;
 - уставом муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым;
 - правовыми актами Краснопереконского районного совета, администрации района;
 - настоящим Положением.

2. Структура Отдела

- 2.1. Штатную численность отдела определяет глава администрации района.
- 2.2. Распределение обязанностей между сотрудниками Отдела осуществляет его начальник.
- 2.3. Материально-техническое и финансовое обеспечение Отдела осуществляется администрацией района.

3. Задачи, функции и обязанности Отдела

3.1. Основные задачи Отдела:

- 3.1.1. Осуществление деятельности по реализации полномочий в сферах градостроительства, архитектуры, дорожной деятельности, размещения наружной рекламы, организации транспортного обслуживания населения в части полномочий на территории Краснопереконского района Республики Крым.
- 3.1.2. Повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки на территории Краснопереконского района Республики Крым.
- 3.1.3. Создание условий для снижения социально-экономической напряженности, обеспечения реализации органами местного самоуправления муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым их полномочий.
- 3.1.4. Организует работу по выполнению требований нормативных правовых актов, государственных градостроительных норм и правил, реализации градостроительной и проектной документации, соблюдения нормативных требований по благоустройству и санитарному состоянию территорий в целях обеспечения благоприятных условий проживания населения района.
- 3.1.5. Определение приоритетов развития дорожной деятельности района и на этой основе формирование отраслевого и межотраслевого взаимодействия.
- 3.1.6. Осуществление мониторинга дорожного комплекса, в том числе подготовка предложений по формированию очередности ремонта дорожного комплекса.
- 3.1.7. Участие в разработке проектов программ социально-экономического развития района, целевых программ, направленных на улучшения транспортного сообщения.
- 3.1.8. Реализация государственной политики в транспортно-дорожном комплексе, направленной на максимальное удовлетворение спроса населения и потребностей района.
- 3.1.9. Деятельность Отдела строится на основе задач, определённых комплексными программами социально-экономического и перспективного развития Российской Федерации, Республики Крым и Краснопереконского района Республики Крым.

3.2. Отдел выполняет следующие функции и обязанности:

3.2.1. По вопросам архитектуры и градостроительства:

- обеспечивает регулирование градостроительной деятельности на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым в пределах, установленных законодательством;
- обеспечивает рассмотрение, согласование и представление на утверждение в установленном порядке документов территориального планирования муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым;
- участвует в подготовке заключения по проекту схемы территориального планирования Российской Федерации применительно к территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым в части вопросов, определенных законодательством;
- участвует в согласовании проекта схемы территориального планирования Республики Крым в случаях, установленных законодательством;
- организывает работу по разработке и утверждению схем территориального планирования муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым, в случае необходимости – обеспечивает проведение мероприятий по внесению в них изменений;

- организывает работу по разработке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым и сельских поселений Красноперекопского района Республики Крым, в случае необходимости – внесению в них изменений;
- организывает работу по подготовке и утверждению проектов планировок территории, в случае необходимости – внесению в них изменений;
- организывает работу по подготовке и утверждению проектов межевания территории, в случае необходимости – внесению в них изменений;
- организывает работу по разработке проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений Красноперекопского района Республики Крым, их утверждению, в случае необходимости – обеспечивает проведение мероприятий по внесению в них изменений;
- обеспечивает разработку, утверждение и выдачу градостроительных планов земельных участков на территории Красноперекопского района Республики Крым, согласовывает их, в случае необходимости – вносит в них изменения;
- осуществляет рассмотрение материалов и подготовку документов в целях выдачи разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- осуществляет рассмотрение материалов и подготовку документов в целях выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- осуществляет направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений района;
- осуществляет выдачу актов освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, на территории муниципального образования Красноперекопский район;

- осуществляет направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории района;
- готовит предложения по размещению объектов капитального строительства местного значения;
- участвует в разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления Краснопереконского района Республики Крым в сфере градостроительства;
- осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования Краснопереконского района Республики Крым;
- участвует в подготовке предложений по выбору земельных участков для строительства, реконструкции существующей застройки и благоустройства в соответствии с градостроительной документацией, установлении границ указанных земельных участков.
- осуществляет подготовку документации, описывающей требования к качественным и функциональным характеристикам товара, в том числе требующего предоставления конкретных показателей, для закупки жилых помещений, предназначенных для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа.

3.2.2. По вопросам размещения наружной рекламы:

- разрабатывает, согласовывает и вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов в сфере размещения объектов наружной рекламы и информации;
- выдаёт разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Краснопереконский район;
- ведет реестр рекламных мест на территории муниципального образования Краснопереконский район;
- выявляет объекты наружной рекламы и информации на территории муниципального образования Краснопереконский район, размещенные с нарушением требования Федерального закона «О рекламе» и муниципальных правовых актов;
- выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций на территории муниципального образования Краснопереконский район;
- аннулирует разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Краснопереконский район;
- участвует в разработке Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Краснопереконский район, а также разработке изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Краснопереконский район в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.3. Осуществляет полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

3.2.4. По вопросу организации транспортного обслуживания населения:

- направляет ходатайства перевозчику, осуществляющему межмуниципальные пассажирские перевозки на территории Краснопереконского района, предложения граждан, администраций сельских поселений района об изменении графика движения маршрутов, рейсов, вводе новых маршрутов;

- осуществляет мониторинг размещения расписания движения общественного транспорта на всех остановочных павильонах общественного транспорта на территории муниципального образования Красноперекопский район.
- 3.2.5. Рассматривает обращения граждан, предприятий, организаций и учреждений в пределах компетенции Отдела и готовит проекты ответов на них, обеспечивает принятие мер по решению вопросов, поднятых в обращениях.
- 3.2.6. Отдел является уполномоченным структурным подразделением администрации района на приобретение жилых помещений, в части подготовки соответствующей документации для закупки жилых помещений, предназначенных для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа.
- 3.2.7. Задачи, функции и обязанности главного архитектора района:
 - организывает работу в подготовке технических заданий на разработку градостроительных и архитектурных решений;
 - организывает работу по разработке, утверждению, в случае необходимости – обеспечивает проведение мероприятий по внесению в них изменений, и согласовывает:
 - схему территориального планирования муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
 - местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым и сельских поселений Красноперекопского района Республики Крым;
 - проекты генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений Красноперекопского района Республики Крым;
 - проекты планировок территории;
 - проекты межевания территории;
 - градостроительные планы земельных участков на территории Красноперекопского района Республики Крым;
 - осуществляет мониторинг реализации государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя», адресной инвестиционной программы и вносит предложения по их корректировке;
 - осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования Красноперекопского района Республики Крым;
 - участвует в совещаниях, комиссиях, рабочих группах и иных мероприятиях по вопросам, касающимся сферы деятельности Отдела.

4. Права Отдела

Для выполнения возложенных задач Отдел имеет право:

- 4.1. Запрашивать от управлений, отделов, секторов и служб администрации района информацию, необходимую для осуществления деятельности Отдела.
- 4.2. Получать сведения и материалы от предприятий, организаций и учреждений, независимо от их организационно-правовых форм, по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела.
- 4.3. Привлекать в установленном порядке предприятия, организации и учреждения всех форм собственности для разработки мероприятий и программ, входящих в компетенцию Отдела, а также к участию в сельских и районных мероприятиях.
- 4.4. Организовывать и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях, заседаниях конкурсных комиссий по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

- 4.5. Вносить предложения по изменению структуры Отдела, организации деятельности, обязанностей и прав.
- 4.6. Устанавливать связи с целью обмена опытом с аналогичными подразделениями поселений, городов, районов, краёв, областей Российской Федерации.
- 4.7. Отдел может иметь иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования Красноперекопский район необходимые для выполнения функций Отдела.

5. Взаимоотношения с подразделениями администрации района

Для реализации поставленных задач и выполнения функций Отдел взаимодействует со структурными подразделениями администрации района в соответствии с Регламентом работы администрации Красноперекопского района.

6. Ответственность

- 6.1. Отдел несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач, состояние трудовой дисциплины.
- 6.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.
- 6.3. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.
- 6.4. Сотрудники Отдела несут ответственность за:
 - предоставление руководству и структурным подразделениям администрации района недостоверной информации о работе Отдела;
 - предоставление органам государственной власти, органам местного самоуправления, другим учреждениям недостоверной информации о работе Отдела и администрации района;
 - недобросовестное исполнение должностных обязанностей;
 - нарушение исполнительской и трудовой дисциплины;
 - несоблюдение Положения об администрации Красноперекопского района, локальных нормативных актов администрации района и должностных инструкций;
 - необеспечение сохранности вверенного Отделу имущества;
 - нарушение правил охраны труда, пожарной и электробезопасности.

Руководитель аппарата администрации

Т.М. Коваленко