

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИШУНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22 марта 2021 года

с.Ишунь

№ 90

О внесении изменений в постановление от 27 ноября 2018 г. № 270 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Ведение очередности граждан на получение в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2005 года № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственной функции (предоставления государственных услуг), Законом Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 "О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений", Постановлением Совета министров Республики Крым № 41 от 10.02.2015 г. «Об утверждении Порядка ведения очередности граждан на получение в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым или муниципальной собственности», Постановлением администрации Ишунского сельского поселения № 12 от 29.12.2014 г. «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Ишунского сельского поселения, утвержденным решением 4 заседания депутатов Ишунского сельского совета 1 созыва от 26.11.2014г. № 12, Протеста Красноперекоевской межрайонной прокуратуры от 15.03.2021г. №Исорг-20350015-910-21/-20350015 на постановление администрации Ишунского сельского поселения Красноперекоевского района Республики Крым от 27.11.2018г. № 270, в целях совершенствования работы по предоставлению муниципальных услуг и исполнению муниципальных функций, администрация Ишунского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление от 27 ноября 2018 г. № 270 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Ведение очередности граждан на получение в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования» внести следующие изменения:

П. 2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Крым для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем

изложить в следующей редакции:

«2.6. К Заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта заявителя (всех его страниц) или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если Заявление предоставлено представителем заявителя;
- 3) копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к категории граждан, указанной в части 1 статьи 4 Закона;
- 4) копия документа, подтверждающего факт постоянного проживания заявителя на территории соответствующего муниципального района, городского округа Республики Крым более 5 лет, предшествующих дате подачи Заявления.

В случае если место регистрации заявителя не совпадает с местом проживания, прилагается решение суда;

5) копия свидетельства о браке, копии свидетельств о рождении детей, копии паспортов членов семьи;

6) расписка супруга (супруги) (если имеется) об отсутствии недвижимого имущества по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

7) расписка совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет (если таковые имеются), обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения на бюджетной основе, при условии совместного проживания заявителя и его детей, об отсутствии недвижимого имущества по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (для категории граждан, указанной в пункте 8 части 1 статьи 4 Закона);

8) расписка проживающих совместно с заявителем в жилом помещении, в том числе жилом доме, его совершеннолетних детей, родителей, а также иных лиц, признанных членами семьи заявителя в судебном порядке, об отсутствии недвижимого имущества по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (для категории граждан, указанной в пункте 9 части 1 статьи 4 Закона);

9) копия решения суда об усыновлении ребенка (в случае усыновления несовершеннолетнего ребенка);

10) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае установления опеки и попечительства над несовершеннолетним ребенком).

Уполномоченный орган получает сведения об инвалидности из федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов", а в случае отсутствия указанных сведений - на основании представленных заявителем или его представителем документов.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подачи Заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в территориальном органе Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Крым сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя.

Заявитель или его представитель вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, а также сведения об инвалидности.

П. 3.2. «Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Заявление регистрируется в Книге регистрации заявлений о постановке в очередь граждан с целью бесплатного получения в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд (далее - Книга регистрации заявлений) уполномоченным органом в день его поступления, с указанием даты и времени приема Заявления.

Заявителю выдается уведомление о приеме Заявления с указанием даты и времени его приема.

Форма Книги регистрации заявлений представлена в приложении 3 к настоящему постановлению.

Ведение Книги регистрации заявлений осуществляется уполномоченным органом посредством АИС и в бумажном виде. (в ред. [Постановления Совета министров Республики Крым от 09.02.2021 N 64](#))

Каждый том Книги регистрации заявлений должен содержать не более 150 листов.

При ведении Книги регистрации заявлений в бумажном виде листы подшиваются в книгу после их распечатки из АИС в конце рабочего дня с указанием должностного лица, ответственного за ведение

книги в бумажном виде, и заверения этим должностным лицом каждого распечатанного листа.

На обратной стороне листа с последней записью в томе Книги регистрации заявлений проставляются печать уполномоченного органа и подпись должностного лица органа местного самоуправления, а также указывается количество пронумерованных и сшитых листов книги.

Датой закрытия тома Книги регистрации заявлений является дата внесения в него последней записи.

В Книге регистрации заявлений в бумажном виде не допускаются подчистки, допускается внесение изменений должностным лицом, ответственным за ведение книги в бумажном виде, в уже существующие записи в графе Примечание, с одновременным внесением изменения в Книгу регистрации заявлений в АИС.

Записи, внесенные в Книгу регистрации заявлений в АИС, должны соответствовать записям, внесенным в Книгу регистрации заявлений в бумажном виде. При наличии разночтений в записях в Книге регистрации заявлений в АИС и бумажном виде правильной считается запись в Книге регистрации заявлений в бумажном виде.

На каждого заявителя, представившего Заявление, формируется учетное дело, в котором содержатся представленные им документы. Должностное лицо уполномоченного органа обеспечивает хранение учетных дел граждан.

Учетное дело подлежит хранению постоянно».

Приложение 1 «Заявление о постановке в очередь и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд» читать в следующей редакции:

Приложение 1
к Порядку
ведения очередности граждан
на получение в собственность (аренду)
земельного участка, находящегося в собственности
Республики Крым или муниципальной собственности

(в ред. [Постановления Совета министров Республики Крым от 04.08.2020 N 461](#))

	<p>_____</p> <p>(наименование органа местного самоуправления городского округа городского или сельского поселения Республики Крым)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество заявителя)</p> <p>документ, удостоверяющий личность заявителя _____</p> <p>_____</p> <p>серия _____ номер _____,</p> <p>выдан _____ " " _____ года</p>
--	--

	<p>_____</p> <p>(адрес регистрации по месту жительства)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>контактный телефон _____</p> <p>Почтовый адрес для направления почтового сообщения (корреспонденции) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество представителя заявителя)</p> <p>документ, удостоверяющий личность представителя заявителя</p> <p>_____</p> <p>серия _____ номер _____,</p> <p>выдан _____ " " _____ года</p> <p>_____</p> <p>контактный телефон _____</p>
ЗАЯВЛЕНИЕ	
о постановке в очередь и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд	
<p>На основании статей 3 - 6 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года N 66-ЗРК/2015 "О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений" (далее - Закон) прошу поставить меня в очередь и предоставить земельный участок</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(указать - бесплатно в собственность или аренду)</p> <p>_____</p> <p>(указать вид разрешенного использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд)</p> <p>Я обладаю правом на бесплатное предоставление в собственность (аренду) земельного участка, поскольку в соответствии с частью 1 статьи 4 Закона (нужное отметить):</p>	
	являюсь ветераном Великой Отечественной войны;
	являюсь инвалидом Великой Отечественной войны;
	являюсь ветераном боевых действий;
	являюсь инвалидом боевых действий;
	являюсь подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшим от политических репрессий;
	являюсь бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанным инвалидом вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);
	являюсь инвалидом вследствие Чернобыльской катастрофы
и соответствую следующим условиям:	
постоянно проживаю на территории _____	

		(указать соответствующий муниципальный район, городской округ Республики Крым)
более пяти лет, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении земельного участка;		
	я, _____	(указать членов семьи: супруг(а), мои совместно проживающие несовершеннолетние дети)
не имею(ем) иного земельного участка, пригодного для строительства жилого дома, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, и в отношении указанных граждан не принималось решение о предоставлении (передаче) земельного участка для строительства жилого дома, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд и решение, в соответствии с которым возможно завершение оформления права на земельный участок для строительства жилого дома, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в соответствии с законодательством, а также не отчуждал(и) соответствующий земельный участок;		
	я, _____	(указать членов семьи: супруг(а), мои совместно проживающие несовершеннолетние дети)
не имею(ем) в собственности жилого помещения, в том числе жилого дома, либо не использую(ем) жилое помещение на условиях социального найма;		
	я, _____	(указать членов семьи: супруг(а), мои совместно проживающие несовершеннолетние дети)
не отчуждал(и) жилое помещение, в том числе жилой дом.		
Настоящим подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений, прилагаемых к нему документов, а также соответствие условиям бесплатного предоставления земельного участка, установленным статьей 5 Закона.		
" __ " _____ г. _____		
		(подпись, фамилия и инициалы заявителя)
_____ час. _____ мин " __ " _____ г.		
(время и дата принятия заявления заполняется лицом, принявшим заявление)		

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление, его подпись)		
Настоящим заявлением я, _____		
(фамилия, имя, отчество)		
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку предоставленных персональных данных, в том числе автоматизированную, а также их распространение.		
" __ " _____ г. _____		
		(подпись, фамилия и инициалы субъекта персональных данных)
Приложение к заявлению гражданина _____		
		(Ф.И.О.)

(Перечисляются копии документов, прилагаемые к заявлению, подтверждающие право гражданина на получение земельного участка бесплатно в собственность (аренду), в том числе при необходимости: расписка супруга(и), документ, удостоверяющий полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя. Указать вид документа, на чье имя он выдан, дату его выдачи, серию и номер - при наличии):		

