



## РЕСПУБЛИКА КРЫМ

### АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ  
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2019

№497

г.Красноперекоск

Об автоматизации закупок малого объема

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 30.01.2019 №58 «Об автоматизации закупок малого объема и признании утратившим силу постановления Совета министров Республики Крым от 28.03.2018 №143», в целях повышения эффективности и обеспечения учета закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Рекомендовать муниципальным казенным учреждениям, муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования Красноперекоспский район Республики Крым (далее - заказчики) осуществлять закупки товаров, работ, услуг, в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закупки малого объема), посредством электронных торговых систем для автоматизации закупок, единого агрегатора торговли, а также других информационных ресурсов, с использованием которых заказчики вправе проводить закупки малого объема, за исключением следующих случаев:

1.1.при осуществлении закупки малого объема на сумму менее десяти тысяч рублей;

1.2.при отсутствии предложений, соответствующих требованиям закупки малого объема, от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), зарегистрированных в электронных торговых системах для автоматизации закупок, едином агрегаторе торговли, а также других информационных ресурсах, с использованием которых заказчики вправе проводить закупки малого объема;

1.3. при закупке товаров, работ и услуг из Перечня закупок, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки малого объема в электронных торговых системах для автоматизации закупок, едином агрегаторе торговли, а также других информационных ресурсах, с использованием которых заказчики вправе проводить закупки малого объема.

2. Утвердить:

2.1. Порядок осуществления закупки малого объема посредством электронных торговых систем для автоматизации закупок, единого агрегатора торговли, а также других информационных ресурсов (приложение №1).

2.2. Перечень закупок, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки малого объема в электронных торговых системах для автоматизации закупок, едином агрегаторе торговли, а также других информационных ресурсах, с использованием которых заказчик вправе проводить закупки малого объема (приложение №2).

3. Руководителям структурных подразделений (отраслевых (функциональных) органов) администрации Красноперекопского района ознакомить подведомственные муниципальные бюджетные учреждения и муниципальные казенные учреждения с требованиями Порядка осуществления закупки малого объема посредством электронных торговых систем для автоматизации закупок, единого агрегатора торговли, а также других информационных ресурсов и Перечнем закупок, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки малого объема в электронных торговых системах для автоматизации закупок, едином агрегаторе торговли, а также других информационных ресурсах, с использованием которых заказчик вправе проводить закупки малого объема.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальной странице муниципального образования Красноперекопский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Портала Правительства Республики Крым [krpero.rk.gov.ru](http://krpero.rk.gov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации Красноперекопского района согласно распределению функциональных обязанностей между главой администрации Красноперекопского района Республики Крым его заместителями и руководителем аппарата администрации района.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

**Глава администрации**

**С.И.Биданец**

Постановление внесено на рассмотрение  
отделом по общим вопросам администрации

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации

\_\_\_\_\_ А.А.Артемова  
\_\_\_\_\_ 2019

Заместитель главы администрации

\_\_\_\_\_ А.А.Мехоношина  
\_\_\_\_\_ 2019

Начальник отдела

по вопросам контроля и обращений граждан

\_\_\_\_\_ Т.М.Коваленко  
\_\_\_\_\_ 2019

Начальник отдела

по правовым вопросам

\_\_\_\_\_ О.В.Скадинг  
\_\_\_\_\_ 2019

Рассылка: дело № 01.02.02-01, структурным подразделениям (отраслевым (функциональным) органам) администрации Красноперекопского района, МКУ «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район», Красноперекопская межрайонная прокуратура.РНПА

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Краснопереконского района

от 27.11.2019 № 497

## **ПОРЯДОК осуществления закупки малого объема посредством электронных торговых систем для автоматизации закупок, единого агрегатора торговли, а также других информационных ресурсов (далее - Порядок)**

Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с порядком проведения процедур закупок, осуществляемых заказчиками в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также участия в них с использованием электронной площадки, выбранной заказчиком закупки.

Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ) и иными нормативными правовыми актами.

### **1. Основные термины**

**Договор** - муниципальный контракт в соответствии со статьей 3 Федерального закона №44-ФЗ.

**Документация о закупке** - электронный документ (пакет электронных документов) заказчика закупки малого объема, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки малого объема, условиях ее проведения, условиях исполнения договора, заключаемого по итогам закупки малого объема (в том числе проект договора и существенные условия договора для договора соответствующего вида), и являющийся приложением к извещению о закупке малого объема.

**Заказчик закупки** - структурные подразделения (отраслевые (функциональные) органы) администрации Краснопереконского района, муниципальные казенные учреждения, или муниципальные бюджетные учреждение осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**Участник закупки** - пользователь электронной площадки, подавший предложение на закупку малого объема.

**Закупка** - закупка товара, работы, услуги малого объема для обеспечения государственных или муниципальных нужд, осуществляемая в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

**Предложение на Закупку** - электронный документ (пакет электронных документов), содержащий предложение Участника закупки, направленное Заказчику закупки с намерением принять участие в Закупке и впоследствии заключить договор на условиях, определенных в извещении о закупке малого объема, документации о закупке малого объема, если извещением о закупке малого объема и документацией о закупке малого объема не установлено иное.

**Предложения о продаже** - формируемый участником закупки малого объема на электронной площадке перечень предлагаемых к продаже товаров и/или к выполнению работ и/или услуг.

**Извещение о Закупке** - электронный документ, сформированный на основании информации полей экранной формы и опубликование которого означает официальное объявление Заказчика закупки о начале проведения процедуры Закупки на электронной площадке, выбранной Заказчиком закупки.

**Электронная площадка, выбранная Заказчиком закупки малого объема (ЭП, Электронный магазин)** - версия программного обеспечения, расположенная в сети Интернет, с помощью которого проводятся закупки малого объема, в соответствии с настоящим Порядком.

## 2. Общие положения

2.1.Порядок определяет процедуру проведения Закупки для нужд Заказчика закупки, участия в Закупках и устанавливает последовательность действий Заказчика закупки в указанных процессах.

2.2.В качестве Заказчика закупки выступает пользователь, зарегистрированный в Единой информационной системе в сфере закупок и осуществивший регистрацию на ЭП либо прошедшее процедуру регистрации в Электронном магазине.

2.3.В качестве Участника закупки выступает любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществившее аккредитацию на ЭП либо прошедшее процедуру регистрации в Электронном магазине.

2.4.Отношения, прямо не урегулированные данным Порядком, регулируются законодательством Российской Федерации. В случае использования терминов и сокращений, не указанных в Разделе 1 настоящего Порядка, такие термины и сокращения определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 3. Порядок осуществления закупок малого объема

3.1.Электронный магазин должен поддерживать автоматизацию и проведение Закупок с электронной формой подачи Предложений на Закупки.

3.2.Пользователь Электронного магазина должен иметь возможность осуществлять действия в качестве Заказчика закупки или Участника закупки.

3.3.Пользователь Электронного магазина, выступающий в качестве Заказчика закупки, должен иметь возможность размещения и проведения процедур Закупок.

3.4.Пользователь Электронного магазина, выступающий в качестве Участника закупки, должен иметь возможность подачи Предложений на Закупки, а также размещения Предложений о продаже.

3.5.Пользователь Электронного магазина, выступающий в качестве Участника закупки, должен иметь возможность в Личном кабинете оформить подписку на получение уведомлений о Закупках, опубликованных Заказчиками закупки, по интересующей его классификационной группировке товаров, работ, услуг, а также по территориальному признаку.

3.6.Извещение о проведении Закупки публикуется Заказчиком закупки с использованием Электронного магазина в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.Экранная форма Извещения о Закупке содержит, не ограничиваясь, следующие сведения:

3.7.1.общая информация о предмете Закупки и/или договора;

3.7.2.сведения о начальной (максимальной) цене договора (при наличии);

3.7.3.количество (объем);

3.7.4.плановая дата заключения договора (при наличии);

3.7.5.срок, условия и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

3.7.6.дата и время окончания срока подачи Предложений на Закупки (время указывается с точностью до минут).

3.8.При формировании Извещения о Закупке Заказчик закупки должен иметь возможность загрузить файл (файлы), содержащий в том числе проект договора, заключаемого по итогам закупки малого объема, документы, содержащие описание требований к поставщикам (исполнителям), товарам (работам/услугам) и условиям поставки (выполнения работ/оказания услуг). Такой файл (файлы) должны быть доступны для скачивания и просмотра вместе с Извещением о Закупке. Не допускается размещение поврежденных и (или) заблокированных файлов.

3.9.Заказчик закупки должен иметь возможность в Личном кабинете отказаться от проведения Закупки до окончания срока подачи Предложений на участие в Закупке.

3.10.Извещение о проведении Закупки публикуется Заказчиком закупки не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты рассмотрения Предложений на Закупки.

3.11.Заказчик закупки, при наличии обоснованных обстоятельств, препятствующих проведению Закупки в порядке, установленном п. 3.10 данного Порядка, могут осуществлять «срочные закупки», срок проведения которых составляет 1 рабочий день.

3.12. С момента опубликования в Электронном магазине Извещения о Закупке и до наступления времени окончания подачи Предложений на Закупки Заказчик закупки имеет возможность внести изменения в информацию, содержащуюся в Извещении о Закупке. При этом срок подачи Предложений на Закупки должен быть продлен таким образом, чтобы с даты публикации изменений до даты рассмотрения Предложений на Закупки составлял не менее чем 1 (один) рабочий день.

3.13.При расхождении сведений между внесенными в стандартные формы Электронного магазина и прикрепленными к ним документами преимущество имеют сведения, указанные в стандартных формах.

3.14.Рассмотрение Предложений на Закупки осуществляется Заказчиком закупки в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Извещением о Закупке.

3.15.По результатам рассмотрения Заказчиком закупки поданных Предложений на Закупки после того, как Заказчик закупки указал решение в отношении всех поданных Предложений на Закупки в Электронном магазине имеется возможность заключить с Участником закупки договор в электронном виде либо поставить отметку о заключении договора.

3.16.По результатам рассмотрения Предложений на Закупку составляется протокол. Протокол должен содержать: информацию о порядковых номерах Предложений на Закупку; предложения о цене договора, поданные Участниками закупки, ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных при подаче Предложений на Закупку; время и дату поступления Предложений на Закупку; решение о соответствии (несоответствии) предложения требованиям, установленным Извещением о Закупке.

3.17.В случае если победителем признается Участник закупки, сделавший предложение по цене договора, отличное от наименьшего Предложения на участие в Закупке, Заказчик закупки указывает в протоколе обоснование принятого решения.

3.18.В случае предложения наименьшей цены несколькими Участниками закупки победителем признается Участник закупки, Предложение на Закупку которого поступило ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

3.19. При отсутствии Предложений на Закупку, удовлетворяющих потребностям Заказчика закупки, Заказчик закупки может самостоятельно выбрать подходящее Предложение о продаже из числа размещенных в Электронном магазине.

3.20. При отсутствии Предложений на Закупку и Предложений о продаже, удовлетворяющих потребностям Заказчика закупки, Заказчик закупки может заключить договор вне Электронного магазина.

#### **4. Подача, изменение, отзыв Предложения на участие в закупке малого объема**

4.1. Подача Предложений на Закупку осуществляется только в Электронном магазине.

4.2. Пользователь Электронного магазина должен иметь возможность создать Предложение на Закупку до наступления времени окончания подачи Предложений на Закупку (кроме Заказчика закупки в такой процедуре).

4.3. При формировании Предложения на Закупку пользователь Электронного магазина обязан при заполнении экранной формы Предложения на Закупку указать сведения о цене, по которой он согласен заключить договор по итогам соответствующей Закупки. В случае расхождения сведений о цене, указанных в соответствующем поле экранной формы Предложений на Закупку, и сведений о цене, указанных в документах, содержащихся в загруженном файле, принимаются сведения о цене, указанные в соответствующем поле формы Предложений на Закупку в Электронном магазине.

4.4. Предложение на Закупку должно содержать сведения и документы, предусмотренные Извещением о Закупке.

4.5. Внесение изменений в поданное Предложение на Закупку не допускается. В случае необходимости Участник закупки может отозвать ранее поданное Предложение на Закупку и подать новое Предложение на Закупку до наступления времени окончания срока подачи Предложений на Закупку, установленного в Извещении о Закупке.

4.6. Участник закупки вправе подать только одно Предложение на Закупку.

4.7. Предложение Участника закупки подлежит отклонению в случае, если:

4.7.1. предложение не соответствует требованиям, установленным Извещением о Закупке;

4.7.2. предложение содержит недостоверную информацию;

4.7.3. предложенная в заявке цена товара (работы, услуги) превышает начальную максимальную цену договора, указанную в Извещении о Закупке;

4.7.4. сведения об Участнике закупки содержатся в реестре недобросовестных поставщиков;

4.7.5. несоответствие Участника закупки требованиям действующего законодательства в части получения специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или получения свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ и другим требованиям, установленным пунктом 1 части 1 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ.

#### **5. Заключение договора по результатам закупки малого объема**

5.1. По результатам Закупки Заказчик закупки имеет возможность:

5.1.1. заключить договор в электронной форме с Участником закупки;

5.1.2. опубликовать в Личном кабинете информацию о том, что:

5.1.2.1. по итогам Закупки договор не заключается;

5.1.2.2. по итогам Закупки договор заключен без использования Электронного магазина.

5.2. В случае если Участник закупки, признанный победителем, отказался от заключения договора, Заказчик закупки вправе заключить договор с Участником такой Закупки, который предложил такую же, как и победитель такой Закупки, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем такой Закупки.

В случае согласия этого Участника закупки заключить договор этот Участник закупки признается победителем такой Закупки.

5.3. Договор заключается на условиях, указанных в Предложении на Закупку Участником закупки. Договор заключается не позднее чем через 3 (три) рабочих дня с момента рассмотрения и оценки Предложений участников Закупки, за исключением «срочных закупок», договоры по которым могут заключаться не позднее следующего рабочего дня после составления протокола, предусмотренного п. 3.16 данного Порядка.

5.4. По результатам Закупки Заказчик закупки имеет возможность в Личном кабинете загрузить файл (файлы) с текстом Договора и направить его Участнику закупки, с которым заключается договор, после чего файл (файлы) с текстом Договора отображается в Личном кабинете такого Участника закупки.

5.5. В рамках заключения договора Заказчик закупки и Участник закупки, с которым заключается договор по результатам закупки, имеют возможность обмениваться информацией в Электронном магазине в электронной форме.

5.6. Договор в электронной форме считается заключенным с момента его подписания электронной подписью Участника закупки и электронной подписью Заказчика закупки.

Первый заместитель главы администрации

А.А.Артемова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Краснопереконского района

от 27.11. 2019 № 497

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**закупок, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки малого объема в электронных торговых системах для автоматизации закупок, едином агрегаторе торговли, а также других информационных ресурсах, с использованием которых заказчик вправе проводить закупки малого объема**

1. Услуги связи.
2. Подписка на периодические печатные или электронные издания и их приобретение.
3. Услуги, оказываемые нотариальными конторами.
4. Услуги по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика.
5. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО).
6. Услуги по повышению квалификации, подтверждению (повышению) квалификационной категории, получению (продлению) сертификатов.
7. Оказание преподавательских, консультационных услуг физическими лицами.
8. Оказание услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи.
9. Метрологические работы и услуги (поверка, испытание и т.д.).
10. Услуги по информационно-аналитическому сопровождению.
11. Услуги по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами.
12. Услуги по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии.
13. Оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера.
14. Оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся.
15. Услуги по специальной оценке условий труда, финансирование которой осуществляется за счет средств целевых субсидий.
16. Услуги по экспресс - доставке грузов и почтовых отправлений.
17. Услуги по изготовлению бюллетеней, открепительных удостоверений, информационных материалов, размещаемых в помещениях избирательных комиссий, комиссий референдума, помещениях для голосования.
18. Услуги по проживанию в гостиницах.
19. Авиа - и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.
20. Проверка достоверности сметной стоимости строительства.
21. Товары, работы, услуги, закупаемые у предприятий уголовно-исполнительной системы в соответствии со статьей 28 Федерального закона №44-ФЗ.

22. Товары, работы, услуги, закупаемые у организаций инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона №44-ФЗ.

23. Товары, работы, услуги для ликвидации последствий аварий и иных чрезвычайных ситуаций в органах государственной власти и государственных казенных учреждениях.

24. Лекарственные препараты, которые необходимы для индивидуального назначения пациенту при наличии медицинских показаний для оказания скорой и (или) специализированной медицинской помощи.

25. Товары, работы, услуги, связанные с организацией и проведением культурно-массовых, культурно - досуговых, культурно-просветительских и творческих мероприятий, в том числе в сфере кинематографии.

26. Продукты питания производителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Крым.

27. Услуги, связанные с организацией и проведением контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию в порядке, установленном приказом Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 28.02.2019 №36 «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию».

28. Услуги, оказываемые внештатными экспертами, связанные с проведением государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

29. Услуги, оказываемые внештатными экспертами, связанные с проведением экспертизы проектной документации на проведение работ по региональному геологическому изучению недр, геологическому изучению недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведке месторождений полезных ископаемых.

Первый заместитель главы администрации

А.А.Артемова