

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 2024

№ _____

г. Красноперекоск

Об утверждении Порядка предоставления многодетным семьям меры социальной поддержки в виде денежной компенсации затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для детей, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенных на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, и утрате силы некоторых постановлений администрации Красноперекоского района

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законами Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 10.12.2014 № 39-ЗРК/2014 «О социальной поддержке многодетных семей в Республике Крым», Уставом муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, принятым решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 № 23, с учетом письма Министерства финансов Республики Крым от 30.07.2024 № 8863/2 о согласовании проекта порядка выплаты денежной компенсации затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для детей, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенных на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления многодетным семьям меры социальной поддержки в виде денежной компенсации затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для детей, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенных на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым (приложение).

2. Считать утратившими силу постановления администрации Красноперекоского района:

- от 28.09.2022 № 596 «О внесении изменений в постановление администрации Красноперекоского района от 24.12.2019 № 539 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации многодетным семьям на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования Красноперекоский район» и утрате силы постановления администрации Красноперекоского района от 01.09.2020 № 357 «О внесении изменений в постановление от 24.12.2019 № 539»;

- от 24.12.2019 № 539 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации многодетным семьям на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования Красноперекоский район».

3. Обнародовать настоящее постановление на официальной интернет - странице муниципального образования Красноперекоский район портала Правительства Республики Крым: krpero.rk.gov.ru. и официальном периодическом печатном издании муниципального образования Красноперекоский район – газете «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекоский район».

4. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы администрации, который в соответствии с распределением функциональных обязанностей реализует полномочия администрации Красноперекоского района в сфере образования.

5. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
управлением образования и молодежи

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
главы администрации
_____ А.А. Артемова
__ . __ 2024

Заместитель главы администрации
_____ А.А. Мехоношина
__ . __ 2024

Руководитель аппарата администрации
_____ Т.М. Коваленко
__ . __ 2024

Начальник финансового управления
_____ Л.А. Воронова
__ . __ 2024

Начальник отдела
по вопросам контроля и обращений граждан
_____ О.С. Корниенко
__ . __ 2024

Заведующий сектором по правовым вопросам
_____ И.И. Фрич
__ . __ 2024

Начальник управления образования и молодежи
_____ Е.В. Братусина
__ . __ 2024

Рассылка: дело 01.03.02-01, управление образования и молодежи-2; финансовое управление-1,
Красноперекопская межрайонная прокуратура, РНПА

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Красноперекопского района
от _____ 2024 № _____

ПОРЯДОК

предоставления многодетным семьям меры социальной поддержки в виде денежной компенсации затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для детей, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенных на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации на территории муниципального образования Красноперекопский район требований Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 10.07.2023 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2024), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 10.12.2014 № 39-ЗРК/2014 «О социальной поддержке многодетных семей в Республике Крым» (далее - Закон Республики Крым № 39-ЗРК/2014), во исполнение поручения Главы Республики Крым от 31.05.2024 №1/01-32/2564 и определяет условия и порядок обращения, назначения и осуществления выплаты денежной компенсации затрат многодетным семьям на приобретение спортивной формы и спортивной обуви для детей, обучающихся в организациях осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенных на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (далее – Компенсация).

1.2. Орган, уполномоченный на прием заявлений и документов, - общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенная на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (далее – уполномоченный на прием заявлений и документов орган)

1.3. Орган, уполномоченный на принятие решения о назначении и выплате (отказе в выплате) компенсации – управление образования и молодежи администрации

Краснопереконского района (далее - Уполномоченный орган).

2. Основные понятия

Для целей реализации настоящего Порядка при предоставлении меры социальной поддержки в виде денежной компенсации затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви детям, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенных на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым (далее – компенсация), используются следующие понятия:

- спортивная форма для девочек (девушек), мальчиков (юношей): спортивный костюм, спортивные брюки (штаны, шорты), спортивная кофта (футболка, майка), иные предметы спортивной одежды;
- спортивная обувь для девочек (девушек), мальчиков (юношей): обувь, предназначенная для занятия спортом в помещении и на улице (кроссовки, кеды), иные предметы спортивной обуви.

3. Критерии определения права на компенсацию

3.1. Право на компенсацию имеют многодетные семьи, указанные в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Республики Крым № 39-ЗРК/2014, имеющие среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Республике Крым на момент обращения.

3.2. Компенсация предоставляется на каждого рожденного (усыновленного), принятого под опеку (попечительство) ребенка в многодетной семье, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенной на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым.

3.3. Компенсация предоставляется одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) ребенка (далее – заявитель) один раз в календарном году, имеющему регистрацию по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым.

4. Условия и особенности предоставления компенсации

4.1. Предоставление компенсации носит заявительный характер.

4.2. Компенсация является целевой. Если многодетная семья не воспользовалась своим правом на получение компенсации в текущем календарном году, ее выплата на последующие годы не распространяется.

4.3. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи включаются:

- родитель (усыновитель) детей в возрасте до 18 лет либо до 23 лет в случае его

обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, супруг (супруга) такого родителя, детей в возрасте до 18 лет либо до 23 лет в случае его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения;

- дети из семьи, в которой воспитываются трое и более детей, включая усыновленных;

- единственный родитель (усыновитель) – один из родителей (усыновителей), с которым после расторжения брака фактически проживают и воспитываются несовершеннолетние дети из данной семьи, в том числе переданные ему на воспитание на основании решения суда;

- единственный родитель (усыновитель), который не состоит в браке, у которого родилось (которым было усыновлено) и воспитывается трое и более детей, при условии совместного проживания со всеми своими несовершеннолетними детьми.

В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

- лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

- лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

- лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими, находящиеся в розыске;

- несовершеннолетние дети заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

4.3. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются суммы доходов каждого члена семьи, полученные в денежной форме.

Доходы учитываются в доходах семьи в месяце их фактического получения, который приходится на расчетный период. В доход членов семьи включаются виды доходов, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

5. Порядок обращения, назначения и выплаты компенсации

5.1. Для назначения компенсации заявителем в срок с 1 сентября до 1 ноября текущего календарного года подается заявление по форме согласно

приложению № 1 к настоящему Порядку в уполномоченный на прием заявлений и документов орган. Заявление о назначении компенсации и документы могут быть направлены посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, или представлены заявителем нарочно.

В случае направления заявления и документов посредством почтовой связи подлинники документов не направляются и установление личности, свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении о назначении выплат, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются нотариусом или иным лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. В случае если при поступлении в уполномоченный на прием заявлений и документов орган заявления о назначении компенсации посредством почтовой связи к нему не приложены копии документов или приложены копии не всех документов (за исключением документов (копий документов), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих компенсацию, иных подразделений органов местного самоуправления и (или) подведомственных организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, заявление о назначении компенсации и приложенные к нему копии документов возвращаются заявителю в 5-дневный срок с даты их получения с указанием причин возврата и возможности повторного обращения в установленные сроки.

Возврат заявления о назначении выплат и приложенных в случае необходимости к нему копий документов осуществляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты их отправления.

5.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта или документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия документа, подтверждающего место жительства или место пребывания на территории Красноперекоского района;
- копия удостоверения многодетной семьи (установленного образца);
- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта ребенка);
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ребенка;
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя;
- сведения о доходах (о получении заработной платы, вознаграждений, пенсий, пособий, компенсаций, субсидий и других выплатах, включаемых в доход семьи согласно действующего законодательства) всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих моменту подачи заявления о назначении компенсации;
- выписка об открытии лицевого счета в банковском учреждении для безналичного перечисления компенсации;
- документы, подтверждающие приобретение спортивной формы и спортивной обуви: кассовые и товарные чеки, утвержденные бланки строгой отчетности, приравненные к кассовым чекам, с указанием наименования товара, его стоимости и печати продавца;
- согласие на обработку персональных данных членов семьи гражданина, которому предоставляется денежная компенсация затрат на приобретение

спортивной формы и спортивной обуви (приложение № 2 к Порядку).

5.3. Заявление на выплату компенсации с пакетом документов, подтверждающих право на получение компенсации, до 1 ноября текущего календарного года предоставляется в уполномоченный на прием заявлений и документов орган, обучающимся которого является ребенок заявителя.

5.4. Выплата денежной компенсации производится один раз в год до 1 декабря текущего календарного года на основании предоставленных документов путем перечисления денежных средств на соответствующий лицевой счет получателя в банковском учреждении.

5.5. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений, влияющих на ее назначение, является основанием для принятия решения об отказе в выплате компенсации.

5.6. Уполномоченный на прием заявлений и документов орган принимает пакет документов от заявителя в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней проверяет наличие и достоверность представленных документов. Сформированный пакет документов направляется в Уполномоченный орган.

5.7. Решение о назначении компенсации либо об отказе в её назначении принимается Уполномоченным органом в 10-ти дневный срок со дня поступления пакета документов от уполномоченного на прием заявлений и документов органа.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Уполномоченный орган в случае необходимости запрашивает сведения, влияющие для назначения компенсации. Для принятия решения о назначении компенсации (об отказе в её назначении) и выплате компенсации Уполномоченным органом локальным актом создается комиссия. В случае отказа в предоставлении компенсации Уполномоченный орган направляет заявителю соответствующее уведомление в течение 5-ти рабочих дней с даты принятия такого решения.

5.8. Выплату Компенсации осуществляет Уполномоченный орган.

5.9. Компенсация выплачивается заявителю на основании представленных им документов, содержащих достоверные сведения, в размере понесенных затрат, но не более 1000,00 рублей на одного ребенка.

5.10. Компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на ее назначение, подлежит возврату в добровольном порядке. При отказе от добровольного возврата суммы компенсации взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Условия отказа в назначении и выплате компенсации

Компенсация не назначается и не выплачивается на ребенка:

- в возрасте до 18 лет, который приобрел полную дееспособность в соответствии

с законодательством Российской Федерации;

- находящегося на полном государственном обеспечении;
- не обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенной на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым;

- обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность по заочной форме либо с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования);

- в отношении которого заявитель лишен или ограничен в родительских правах;
- на которого выплачиваются в установленном порядке денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

Компенсация также не назначается и не выплачивается:

- если величина среднедушевого дохода семьи превышает величину, равную двум прожиточным минимумам в расчете на душу населения в Республике Крым на момент обращения;

- при представлении недостоверной информации, влияющей на ее назначение.

Споры по вопросам выплаты компенсации разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Финансирование расходов на предоставление Компенсации осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Красноперекоский район в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на цели, указанные в п.п. 1.1. настоящего Порядка в текущем финансовом году.

7.2. Сведения о получателях компенсации, а также другие сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в установленном порядке размещаются Уполномоченным органом в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - единая цифровая платформа).

Получение информации из единой цифровой платформы о мерах социальной защиты (поддержки) и их получателях, ее обработка и использование в целях осуществления уполномоченными органами своих полномочий осуществляются согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Руководитель аппарата администрации

Т.М. Коваленко

Приложение № 1
к Порядку
(п. 5.1.)

Форма заявления

о назначении компенсации затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви

Управление образования и молодежи администрации Красноперекопского района
(наименование Уполномоченного органа)

Прошу назначить компенсацию затрат на приобретение спортивной формы и спортивной обуви ребенку: _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, год рождения)

обучающегося _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ по основным общеобразовательным программам
по очной форме обучения, расположенной

_____ на территории Республики Крым, адрес ее места нахождения)

путем перечисления денежных средств на счет № _____

в _____

(наименование кредитного учреждения либо № почтового отделения связи)

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

СНИЛС _____

Гражданство _____

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид,

дата выдачи, реквизиты) [<1>](#) _____

Дата рождения (дд.мм.гггг) _____

Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова) _____

Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) _____

[<2>](#)

Реквизиты записи акта о заключении

(расторжении) брака _____

[<3>](#)

(номер записи акта)

_____ (дата составления
записи акта)

_____ (наименование органа,
которым произведена
государственная
регистрация акта)

гражданского состояния)

Запись акта о заключении
(расторжении) брака была сделана _____ Да/нет
компетентным органом иностранного _____
государства <3> _____
(нужное подчеркнуть)

Реквизиты записи акта о смерти
супруга <4> _____
(номер записи акта)

_____ (дата составления
записи акта)

_____ (наименование органа,
которым произведена
государственная
регистрация акта
гражданского состояния)

Запись акта о смерти супруга была
сделана компетентным органом _____ да/нет
иностранного государства <4> _____
(нужное подчеркнуть)

Место работы <5> _____
ИНН работодателя (налогового
агента) <6> _____

Фамилия, имя, отчество (при
наличии), дата рождения, СНИЛС
нетрудоспособного лица, за
которым осуществлялся
оформленный в соответствии с
законодательством Российской
Федерации уход в период расчета
среднедушевого дохода семьи <7> _____

Дополнительные сведения

N	Наименование дохода, полученного в расчетном периоде	Размер дохода за расчетный период
1		
2		
3		
4		

2. Сведения о супруге заявителя <8>

Основные сведения

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

СНИЛС _____

Сведения о документе, _____

удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1> _____

Дата рождения (дд.мм.гггг) _____

Место работы <5> _____

ИНН работодателя (налогового агента) <6> _____

Осуществление ухода за инвалидом

I группы, за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, а также за инвалидом II группы вследствие психического расстройства и получающим ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым

да/нет

(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи

<7> _____

В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу или была применена такая мера в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

да/нет

(нужное подчеркнуть)

Отбывает в настоящее время или отбывал (отбывала) наказание в местах лишения свободы в период, за который

да/нет

(нужное подчеркнуть)

рассчитывается среднедушевой доход семьи _____
(субъект Российской Федерации, в котором гражданин отбывает (отбывал) наказание)

Находится на принудительном лечении по решению суда

да/нет

(нужное подчеркнуть)

Дополнительные сведения

N	Наименование дохода, полученного в расчетном периоде	Размер дохода за расчетный период
1		

2		
3		
4		

3. Сведения о детях заявителя <9>

Основные сведения

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество (при наличии) _____
 СНИЛС _____
 Гражданство _____
 Реквизиты записи акта о
 рождении _____
 (номер записи акта)

 (дата составления
 записи акта)

 (наименование органа,
 которым произведена
 государственная
 регистрация акта
 гражданского состояния)

Запись акта о рождении ребенка
 была сделана компетентным органом _____ да/нет
 иностранного государства _____ (нужное подчеркнуть)

Сведения о документе,
 удостоверяющем личность
 (вид, дата выдачи, реквизиты)

<1>

Дата рождения (дд.мм.гггг) _____
 Заявитель является для ребенка _____ родителем/иным законным
 представителем
 (нужное подчеркнуть)

Опека (попечительство)
 установлена (установлено)
 на основании решения _____ да/нет
 компетентного органа _____ (нужное подчеркнуть)
 иностранного государства

<10>

Дополнительные сведения

Обучается по очной форме по
 основным общеобразовательным
 программам, по основным
 профессиональным образовательным
 программам и (или) по _____ да/нет
 программам профессиональной _____ (нужное подчеркнуть)
 подготовки по профессиям рабочих,
 должностям служащих в образовательных
 организациях Российской Федерации и не

достиг возраста 23 лет <11>

Состоит в браке _____ да/нет
(нужное подчеркнуть)

Отбывает в настоящее время или отбывал (отбывала) наказание в местах лишения свободы в период, _____ да/нет
за который рассчитывается _____ (нужное подчеркнуть)

среднедушевой доход семьи _____
(отбывает наказание в настоящее время) <12>

(субъект Российской Федерации, в котором гражданин отбывал наказание)

В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения _____ да/нет
под стражу или была применена такая _____ (нужное подчеркнуть)
мера в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <12>

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу)

Получал доходы от трудовой деятельности в период, за который рассчитывается _____ да/нет
среднедушевой доход семьи <12> _____ (нужное подчеркнуть)
Состоит в браке _____ да/нет

N	Наименование дохода, полученного в расчетном периоде	Размер дохода за расчетный период
1		
2		
3		
4		

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным на момент подачи заявления

Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении

Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <15>

- Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации
- Вы или члены вашей семьи младше 23 лет и обучались в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) и не получали стипендию
- Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям
- Вы или члены вашей семьи проходили военную службу по призыву
- Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку
- Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей
- Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, - органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ. Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

В случае наступления обстоятельств, влекущих изменение условий предоставления мер социальной поддержки, прекращение выплаты (изменение места жительства, состава семьи гражданина и т.д.), обязуюсь сообщить о таких обстоятельствах в течение 14 дней с момента их наступления в органы социальной защиты населения.

(подпись)

Заявитель в целях уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие:

сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

(подпись)

6. Сделайте отметку в соответствующем квадрате для определения способа доставки компенсации

Прошу компенсацию выплатить через:

кредитную организацию наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

почтовое отделение
адрес получателя _____

Адрес доставки совпадает с
адресом проживания _____

да/нет

(нужное подчеркнуть)

Дата "___" _____ 20___ г. Подпись

заявителя

<1> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность:

паспорта гражданина Российской Федерации - указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт;

свидетельства о рождении - указываются реквизиты записи акта о рождении (номер записи акта, дата составления записи акта и наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния).

<2> Указывается адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания).

<3> Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "состою в браке", "вдовец (вдова)". Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное

положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "разведен (разведена)".

<4> Указываются в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "вдовец (вдова)".

<5> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

<6> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг(-а) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<7> Указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, или за инвалидом II группы вследствие психического расстройства и получали ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

<8> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение" статус "состою в браке".

<9> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности (при наличии таких детей).

<10> Заполняется, если в графе "Заявитель является для ребенка" статус "иной законный представитель".

<11> Заполняется в случае, если ребенок старше 16 лет.

<12> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

Приложение № 2
к Порядку
(п. 5.2.)

Управление образования и молодежи
администрации Красноперекопского района
Республики Крым

(фамилия, имя, отчество полностью заявителя)
проживающего (ей) по адресу

(адрес полностью)

Телефон _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
членов семьи гражданина, которому предоставляется денежная компенсация затрат на
приобретение спортивной формы и спортивной обуви

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
настоящим даю свое согласие _____
(наименование уполномоченного органа)

_____,
расположенному по адресу: _____
(адрес)

_____,
Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

«__»__ 20__ г.

(подпись, ФИО)