

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2022

№ 702

г.Красноперекоск

О внесении изменений в постановление администрации Красноперекоского района Республики Крым от 12.02.2019 № 56

В соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 37 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 9.2 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», с целью совершенствования порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Красноперекоского района Республики Крым от 12.02.2019 №56 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения» (далее – Порядок):

1.1. в разделе I:

1.1.1. в абзаце третьем пункта 5 слова «и (или)» заменить словом «или»;

1.1.2. в абзаце третьем пункта 9 после слов «в целом» дополнить словами «или его части.»;

1.1.3. абзац второй пункта 12 дополнить словами:

«При отсутствии у учредителя технической возможности формирования Сводного отчета в форме электронного документа в ЕСУБП указанный Сводный отчет формируется учредителем на бумажном носителе.»;

1.2. в разделе II:

1.2.1. в пункте 22:

1.2.1.1. в абзаце первом слова «и (или)» заменить словом «или»;

1.2.1.2. в абзацах четвертом, пятом, шестом слова «и (или)»

заменить словом «или»;

1.2.2. в абзаце первом пункта 24 слова «и (или)» заменить словом «или»;

1.3. В приложении №1 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения:

1.3.1. в части 3:

1.3.1.1. таблицу пункта 3 изложить в следующей редакции:

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Красноперекоского района Республики Крым, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1.3.1.2. в пункте 5 цифру «8» заменить на цифру «9».

1.4. приложение №6 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальной интернет-странице муниципального образования Красноперекоский район портала Правительства Республики Крым: krpero.rk.gov.ru и официальном периодическом печатном издании муниципального образования Красноперекоский район – газете «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекоский район».

3. Управлению образования и молодежи администрации Красноперекоского района и отделу по вопросам культуры и межнациональных отношений администрации Красноперекоского района при формировании и исполнении бюджета муниципального образования Красноперекоский район на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов руководствоваться настоящими изменениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
финансовым управлением администрации
Красноперекопского района Республики Крым

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации

_____ А.А.Артемова
_____ 2022

Заместитель главы администрации

_____ А.А.Мехоношина
_____ 2022

Руководитель аппарата администрации

_____ Т.М. Коваленко
_____ 2022

Заместитель начальника отдела
по вопросам контроля и обращений граждан
администрации

_____ Н.В. Тесля
_____ 2022

Заведующий сектором
по правовым вопросам администрации

_____ И.И. Фрич
_____ 2022

Начальник финансового
управления администрации

_____ Л.А.Воронова
_____ 2022

Рассылка: дело № 01.03.02-01, финансовое управление, управление образование и молодежи администрации, отдел по вопросам культуры и межнациональных отношений администрации, Красноперекопская межрайонная прокуратура, РНПА.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6
к Порядку (пункт 1.4)
(в редакции постановления
администрации Красноперекского
района от 05.10.2022 №702)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование муниципального
учреждения)

(должность) (подпись)
(расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), СОДЕРЖАЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ № 1**
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов



Наименование
муниципального
учреждения _____

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия ²	
Код по сводному реестру	

Часть II. Сведения о выполняемых работах⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код по региональному перечню
2. Категории потребителей работы _____
3. Показатели, характеризующие объем работы

Наименование обособленного подразделения	Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы ³	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы ³	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ¹			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ²	
				наименование показателя ³	единица измерения		20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
					наименование ³	код по ОКЕИ ³								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

¹ Номер муниципального задания, присвоенный в ЕСУБП.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденного обособленному подразделению.

³ Заполняется в соответствии с муниципальным заданием.

⁴ Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.