

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОЧЕТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Краснопереконского района Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» апреля 2019 года

с.Почетное

№ 83

О внесении изменений в постановление администрации Почетненского сельского поселения от 18.11.2015 г. № 106 «О порядке принятия решения о разработке долгосрочных целевых программ Почетненского сельского поселения, их формирования, реализации, о порядке проведения и критериях оценки эффективности их реализации»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Почетненского сельского поселения, а также в целях обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления, администрация Почетненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Почетненского сельского поселения от 18.11.2015 г. № 106 «О порядке принятия решения о разработке долгосрочных целевых программ Почетненского сельского поселения, их формирования, реализации, о порядке проведения и критериях оценки эффективности их реализации» (далее-Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3. части 3 Постановления дополнить подпунктом 3.3.1. следующего содержания:

«3.3.1. По каждой Программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

2. После завершения очередного финансового года муниципальный заказчик программы представляет администрации Почетненского сельского поселения годовой отчет о реализации Программы для осуществления оценки эффективности ее реализации.

3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий (как положительных, так и отрицательных) данных между плановыми и фактическими значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение. Для каждой группы факторов, внутренних и внешних, оценивается их влияние на отклонение показателя от плановых (прогнозируемых) значений.

4. По результатам факторного анализа обосновываются изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной программы на очередной финансовый год.

5. По результатам оценки эффективности реализации программы органами местного самоуправления не позднее чем за 10 дней до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Почетненский сельский совет может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового

года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации (если речь идет о долгосрочной муниципальной программе).

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующей программы муниципальных контрактов (договоров) в бюджете Почетненского сельского поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов (договоров), по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

2. Критерии оценки эффективности реализации программы

1. Критериями эффективности муниципальных программ являются следующие:

- соответствие программы системе приоритетов социально-экономического развития муниципального образования Донского сельского поселения (К1);

- постановка в программе задач, условием решения которых является применение программного метода (К2);

- уровень проработки показателей и индикаторов эффективности реализации программы (К3);

- уровень финансового обеспечения программы и его структурные параметры (К4);

- организация управления и контроля за ходом исполнения программы (К5).

2. Каждый критерий эффективности программы рассчитывается в соответствии с балльной системой оценки эффективности реализации муниципальных программ»

СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Критерий	Формулировка критерия	Содержание критерия	Балльная система оценки
К1	Соответствие программы системе приоритетов социально-экономического развития муниципального образования	1. Проблема отнесена нормативными правовыми актами муниципального уровня к приоритетным задачам социально-экономического развития, решаемым, в том числе программными методами и соответствует проблемной отрасли одной или нескольких действующих или разрабатываемых федеральных, областных и муниципальных программ или их подпрограмм.	10
		2. Проблема не отнесена нормативными правовыми актами муниципального образования, но характеризуется показателями. Значения которых значительно (более чем на 30%) отличаются от среднероссийских или среднеобластных в худшую сторону и имеют неблагоприятную динамику.	5

		3. Проблема не отнесена нормативными правовыми актами и материалы программного документа не позволяют сделать однозначных выводов об имеющихся неблагоприятных тенденциях.	0
К2	Постановка в программе задач, условием решения которых является применение программного метода	1. Наличие федеральной или областной программы аналогичной направленности, которая содержит рекомендации о разработке исполнительными органами местного самоуправления соответствующих программ.	10
		2. Программный документ соответствует критерию, но в перечне мероприятий значительное количество представляет собой текущую деятельность органов управления администрации и подведомственных им учреждений. Кроме того, часть мероприятий программы дублирует мероприятия других муниципальных программ. 3. Программный продукт не соответствует критерию.	5
К3	Уровень проработки показателей и индикаторов эффективности реализации программы	1. Наличие в программе показателей эффективности программы, динамики показателей по годам реализации программы. В случае отсутствия статистических сведений разработаны методы расчёта текущих значений показателе.	10
		2. В программе рассчитаны показатели эффективности реализации программы. Методика расчёта этих показателей в программе отсутствует.	5
		3. Показатели эффективности программы отсутствуют.	0
К4	Уровень финансового обеспечения программы и его структурные параметры	1. Финансовое обеспечение программы из всех источников финансирования составило свыше 80 процентов от запланированного значения.	10
		2. Финансовое обеспечение	5

		программы из всех источников финансирования составило от 50 до 80 процентов от запланированного значения.	
		3. Финансовое обеспечение программы из всех источников финансирования составило менее 50 процентов от запланированного значения.	0
К5	Организация управления и контроля за ходом исполнения программы	1. Ежегодный отчет о ходе реализации программы полностью соответствует установленным требованиям и рекомендациям.	10
		2. Ежегодный отчет о ходе реализации программы не содержит полного объема сведений, что затрудняет объективную оценку хода реализации программы.	5
		3. Отчет о ходе реализации программы не соответствует установленным требованиям и рекомендациям и должен быть переработан.	0

3. Интегральный (итоговый) показатель оценки эффективности программы (К) рассчитывается на основе полученных оценок по критериям по формуле:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5$$

4. Для оценки итоговых интегральных оценок может использоваться следующая качественная шкала:

Суммарное значение интегрального показателя К	Качественная характеристика программы
От 45 до 50 баллов	Эффективная
От 35 до 45 баллов	Достаточно эффективная
От 25 до 35 баллов	Малоэффективная
Менее 25 баллов	Неэффективная

1.2. Пункт 3.3. части 3 Постановления дополнить подпунктом 3.3.2. следующего содержания:

«3.3.2. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками государственной программы.

Участники представляют соисполнителю информацию для подготовки годового отчета до 10 февраля (уточненную информацию - до 1 апреля) года, следующего за отчетным. Соисполнители представляют ответственному исполнителю информацию для подготовки годового отчета до 20 февраля (уточненную информацию - до 7 апреля) года, следующего за отчетным.

Подготовка годового отчета производится в соответствии с методическими указаниями с использованием портала государственных программ в сроки, установленные для представления годового отчета.

Годовой отчет представляется ответственным исполнителем до 1 марта (уточненный годовой отчет - до 25 апреля) года, следующего за отчетным, в Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство финансов Российской Федерации и в федеральные органы исполнительной власти, ответственные за социально-экономическое развитие приоритетных территорий (за исключением государственных программ, мероприятия которых не имеют территориальной привязки и (или) предмет которых исключает возможность их реализации на приоритетных территориях), на бумажном носителе и размещается в электронном виде на портале государственных программ (за исключением государственных программ, сведения о которых отнесены к государственной тайне и сведениям конфиденциального характера).

32. Годовой отчет содержит:

а) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

а.1) сведения о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы;

б) перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки согласно плану реализации;

в) перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

г) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;

д) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

е) информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в государственную программу;

ж) аналитический отчет о выполнении мероприятий приоритетных национальных проектов;

з) оценку эффективности государственной программы;

и) предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) корректировке, досрочном прекращении основных мероприятий или государственной программы в целом;

и.1) сводную информацию о ходе реализации государственной программы на приоритетных территориях, в том числе по субъектам Российской Федерации (за исключением государственных программ, мероприятия которых не имеют территориальной привязки и (или) предмет которых исключает возможность их реализации на приоритетных территориях);

к) иную информацию в соответствии с методическими указаниями.»

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом муниципального образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Почетненского сельского совета-
глава администрации Почетненского сельского поселения

М.И.Книга

