

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2023

№ 106

г. Красноперекоск

О внесении изменений в постановление администрации Красноперекоского района от 15.11.2022 №977 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым»

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законами Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 06.07.2015 №131-ЗРК «Об образовании в Республике Крым», постановлениями Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 №369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), от 30.12.2015 № 868 «Об утверждении Порядка обращения родителей за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым и Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), распоряжением Совета министров Республики Крым от 18.11.2021 №1528-р «О Перечне массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг Республики Крым, подлежащих предоставлению в электронной форме», Уставом муниципального образования Красноперекоский район, принятым решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, решением 52 заседания Красноперекоского районного совета 2 созыва от 25.02.2022 №316 «О внесении изменений в решение 16 заседания Красноперекоского районного совета 2 созыва от 28.04.2020 №83 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Красноперекоского района» постановлениями администрации Красноперекоского района от 15.12.2014 №13 «О порядке осуществления структурными подразделениями (отраслевыми (функциональными) органами) администрации Красноперекоского района Республики Крым функций и полномочий учредителя муниципального учреждения» (с изменениями и дополнениями), от 16.04.2019 №167 «О Порядке разработки и утверждения

административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Красноперекоский район», на основании Экспертного заключения по результатам проведения правовой экспертизы от 21 декабря 2022 года на постановление Администрации Красноперекоского района Республики Крым от 15.11.2022 №977 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым», в целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальных услуг

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Красноперекоского района от 15.11.2022 №977 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым», изложив в следующей редакции:

- подпункт 9.1.1. пункта 9.1 раздела 2 Административного регламента «9.1.1. Заявление о выплате компенсации на имя руководителя образовательной организации по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
- дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Управлении образования, Образовательной организации;
- на бумажном носителе в Управлении образования, Образовательной организации»;

- пункт 10.2 раздела 2 Административного регламента

«10.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу не вправе:

- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления

муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте Органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте Органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

- требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

- требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

- требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом

7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

2. Управлению образования и молодежи администрации Красноперекопского района подготовить актуальную редакцию административного регламента и направить его для размещения в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» и на официальной интернет - странице муниципального образования Красноперекопский район портала Правительства Республики Крым krrego.rk.gov.ru .
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальной интернет - странице муниципального образования Красноперекопский район портала Правительства Республики Крым: krrego.rk.gov.ru и в официальном периодическом печатном издании муниципального образования Красноперекопский район - газете «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район».
4. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
управлением образования и молодёжи

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
_____ А.А. Мехоношина
_____ 2023

Руководитель аппарата администрации
_____ Т.М. Коваленко
_____ 2023

Начальник отдела экономики, инвестиций и
торговли администрации
_____ Д.В. Онищенко
_____ 2023

Заместитель начальника отдела по вопросам
контроля и обращений граждан администрации
_____ Н.В. Тесля
_____ 2023

Заведующий сектором
по правовым вопросам администрации
_____ И.И. Фрич
_____ 2023

Начальник управления образования
и молодежи администрации
_____ Е.В. Братусина
_____ 2023

Рассылка: дело № 01.03.02-01; управление образования и молодежи; отдел экономики, инвестиций
и торговли; Красноперекопская межрайонная прокуратура, РНПА.
Заключение Красноперекопской межрайонной прокуратуры от 17.02.2023 №Исорг-20350015-528-
23/-20350015