

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 октября 2019 года

с.Орловское

№213

Об утверждении Методических рекомендаций по проведению главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекоского района Республики Крым инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекоского района Республики Крым

В соответствии с приказом Министерства финансов Республики Крым от 20.06.2019 № 150 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Республики Крым» (далее Приказ №150), в целях обеспечения исполнения положений приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по проведению главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Красноперекоский район муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекоского района Республики инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Красноперекоский район, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (муниципальных контрактов), и по представлению информации о результатах указанной инвентаризации, с указанием причин образования дебиторской задолженности и мер по ее сокращению.
2. Информация о результатах проведенной инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекоского района Республики представляется в финансовое управление администрации Красноперекоского района по итогам 1 квартала, первого полугодия, 9 месяцев, начиная с 9 месяцев 2019 года - в сроки предоставления квартальной бюджетной отчетности, установленные финансовым управлением администрации Красноперекоского района, по итогам года - в сроки предоставления годовой бюджетной отчетности, установленные финансовым управлением администрации Красноперекоского района;
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Орловского сельского совета-  
глава администрации Орловского сельского  
поселения

Т.С. Невоит

### **Методические рекомендации**

по проведению главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (муниципальных контрактов), и по представлению информации о результатах указанной инвентаризации, с указанием причин образования дебиторской задолженности и мер по ее сокращению

#### **1. Общие положения**

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях определения общих требований к составу и порядку направления главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее - ГРБС) и подведомственными им получателями бюджетных средств информации о состоянии дебиторской задолженности бюджета муниципального образования Администрации Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым по расходам, сформированной по результатам анализа, произведенного в ходе инвентаризации дебиторской задолженности (далее - Инвентаризация).

В целях обеспечения качественного и достоверного анализа информации о состоянии дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым получателями бюджетных средств (далее - учреждениями), в том числе ГРБС как учреждениями проводится инвентаризация дебиторской задолженности по расходам.

Указанная инвентаризация осуществляется учреждением в порядке, им установленном в рамках формирования своей учетной политики, с учетом положений настоящих Методических рекомендаций.

#### **2. Критерии проведения инвентаризации**

При сопоставлении фактического наличия дебиторской задолженности с данными бухгалтерского учета инвентаризационной комиссии следует путем документальной проверки оснований для осуществления авансовых платежей проанализировать остатки дебиторской задолженности по следующим критериям:

- а) размеру образовавшейся задолженности;
- б) размеру образовавшейся задолженности в процентах от объема расходного обязательства (до 30%, от 30% до 50%, от 50% до 80%, свыше 80%);
- в) размеру просроченной задолженности, с учетом сроков ее образования (до 1 месяца, от 1 месяца до 1 года, от 1 года до 3-х лет, свыше 3 лет);
- г) наличие и размеру обеспечения исполнения обязательств контрагентом по обязательствам;
- д) наличие и размеру задолженностей, не возвращенных контрагентом по

которым направлены иски в суд, из них присуждено судом (в том числе, по которым исполнительные листы направлены на принудительное взыскание в Федеральную службу судебных приставов, а также наличие

задолженности по которой принудительное взыскание приостановлено, исполнительный лист возвращен);

е) наличие и размеру задолженности по компенсации затрат по расторгнутым договорам, контрактам (счет бюджетного учета 1 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат»).

Дополнительно в отношении дебиторской задолженности по каждому принятому обязательству (муниципальному контракту) анализируется следующая информация:

- а) дата возникновения обязательства по условиям контракта;
- б) дата возникновения задолженности (дата оплаты аванса);
- в) статус задолженности (просроченная/текущая);
- г) причина возникновения задолженности (в структуре причин, предусмотренных приложением к настоящим Методическим рекомендациям).

Отражению подлежит вся просроченная дебиторская задолженность, сформированная на отчетную дату по расходам бюджета муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (муниципальных контрактов), с указанием причин образования указанной задолженности и мер по ее сокращению.

### **3. Отражение итогов инвентаризации в отчетности**

Информация о результатах проведенной инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым подлежит раскрытию в составе раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф. 0503160) (далее - Раздел 4 Пояснительной записки) дополнительно к информации, раскрываемой в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), предоставляемых ГРБС.

В Разделе 4 Пояснительной записки также приводится информация о мерах по минимизации дебиторской задолженности по расходам, предложения по повышению эффективности мер по минимизации дебиторской задолженности по расходам, иная информация, оказавшая существенное влияние и характеризующая показатели бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности за отчетный период, в части результатов инвентаризации дебиторской задолженности и мер по ее сокращению, не нашедшую отражения в указанных Сведениях.

Указанная сводная информация формируется ГРБС на основании информации предоставленной его подведомственными учреждениями.

Структура причин образования  
просроченной дебиторской и кредиторской задолженности

Причины образования просроченной дебиторской/кредиторской задолженности
Банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг)
Банкротство налогоплательщика
Контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены
Документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков
Ведется претензионно- исковая работа
Вынесение судебным приставом - исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю документа в соответствии с законодательством Российской Федерации
Иные причины возникновения просроченной задолженности (указать какие)