



**НОВОПАВЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**  
**Красноперекопского района Республики Крым**

1-ое заседание депутатов третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 02 октября 2024 г.

с. Новопавловка

№ 4

Об образовании постоянных  
депутатских комиссий  
Новопавловского сельского совета

Руководствуясь Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54 – ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», согласно п.2, ст. 5 Устава муниципального образования Новопавловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, гл.11 Регламента Новопавловского сельского совета, учитывая поступившие заявления от вновь избранных депутатов Новопавловского сельского совета, Новопавловский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Новопавловского сельского совета (приложение 1).
2. Образовать в Новопавловском сельском совете на срок полномочий депутатов 3 созыва Новопавловского сельского совета следующие постоянные комиссии:
  - по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества;
  - по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи;
  - мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления.
3. Утвердить состав постоянных депутатских комиссий (приложение 2).
4. Постоянным депутатским комиссиям:
  - осуществлять свою работу в соответствии с Положением о постоянных депутатских комиссиях Новопавловского сельского совета;
  - на заседании комиссий утвердить планы работы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
6. Решение подлежит обнаружению на информационном стенде Новопавловского сельского совета.

Председатель Новопавловского сельского  
совета- глава администрации  
Новопавловского сельского поселения

А.А. Артемова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постоянных депутатских комиссиях Новопавловского сельского совета**

**1. Задачи комиссии, структура и порядок формирования**

- 1.1. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Новопавловского сельского совета(далее- Совета ) , выработки заключений по принимаемым нормативно-правовым актам, а также для осуществления контроля за ранее принятыми решениями Совет избирает из числа своих депутатов постоянные депутатские комиссии (далее- Комиссии) на срок полномочий депутатов 1 созыва.
- 1.2. Комиссии самостоятельны и подотчетны только Совету.
- 1.3. Комиссии устанавливают свою структуру, исходя из порученных направлений деятельности и объема работ.
- 1.4. В структуре Комиссии предусматриваются: председатель, секретарь и члены комиссии.
- 1.5. Количество постоянных депутат комиссий, их название, численный и персональный состав определяется с учетом мнения самих депутатов и Регламентом Совета.
- 1.6. Члены сформированных Комиссий на своем первом заседании из состава комиссий избирают председателя комиссии и секретаря. Решение об избрании председателя и секретаря комиссии утверждается решением Совета.
- 1.7. Совет может принимать решения о включении в состав Комиссии с правом совещательного голоса членов комиссии по предложению администрации Совета.
- 1.8. Совет вправе вносить изменения в персональный и количественный состав Комиссий, по заявлению депутата производить его перемещение из одной комиссии в другую.

**2. Полномочия постоянных депутатских комиссий**

- 2.1. Основными полномочиями Комиссий Совета являются:
- предварительное рассмотрение и подготовка вопросов , относящихся к ведению Совета;
  - рассмотрение проектов нормативно-правовых актов, выносимых на заседание Совета или изменений и дополнений в ранее принятые акты ;
  - осуществление контрольных функций в пределах своей компетенции и по поручению Совета;
  - предоставление на сессию Совета аналитических или иных материалов по вопросам входящих в компетенцию комиссии, докладов, обзоров и т.д.;
  - внесение предложений по реализации Советом права законодательной инициативы;
  - рассмотрение поступивших в адрес комиссии писем, обращений должностных и юридических лиц и подготовка на них ответов.
- 2.2. Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе:
- вносить предложения по повестке дня сессии Совета;
  - вносить предложения о проведении собраний граждан по важнейшим вопросам социально-экономического развития поселения;
  - предварительно рассматривать программы социально-экономического развития и вносить свои предложения на сессию Совета;
  - предварительно рассматривать бюджет поселения и вносить свои предложения на сессии Совета;
  - вносить предложения по другим вопросам деятельности Совета;
  - заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения должностных структур администрации сельского совета, руководителей государственных, муниципальных и иных органов, а также предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения об исполнении законодательства и нормативно-правовых актов Совета по вопросам своей компетенции;
  - взаимодействовать по предметам своего ведения с администрациями сельского совета и района;
  - обращаться с запросами к Председателю сельского совета;
  - привлекать к своей работе представителей государственных, муниципальных органов, учреждений, предприятий, общественных организаций, а также специалистов по различным вопросам по согласованию с ними.

2.3. По итогам рассмотрения вопросов на своих заседаниях Комиссии в пределах своей компетенции принимают решения, заключения, рекомендации, обязательные для рассмотрения организациями, должностными лицами, которым они адресованы. О результатах рассмотрения и принятых мерах Комиссии сообщается не позднее, чем в месячный срок .

2.4. Решения комиссии в случае несоответствия их законодательству могут быть отменены самой комиссией или сессией Совета.

2.5. В Новопавловском сельском совете работают следующие Комиссии:

- по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества;
- по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи;
- мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления.

**2.6. Комиссия** мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления:

- охраны общественного порядка;
- подтверждает полномочия вновь избранных депутатов при проведении очередных, повторных и дополнительных выборов в Совет;
- осуществляет проверку и подготовку материалов по вопросам, связанных с нарушением гарантий депутатской деятельности, а также досрочным прекращением полномочий депутата Совета;
- осуществляет контроль за соблюдением положений Регламента Совета;
- осуществляет контроль за соблюдением на территории поселения Положений Федерального Закона 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54 – ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;
- участвует в разработке положений Устава поселения;
- осуществляет организацию деятельности депутатов по работе с населением, правил депутатской этики;
- работает со средствами массовой информации по вопросам реализации статуса депутата Совета .

**2.7. Комиссия** по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества:

- рассматривает проекты решений по вопросам бюджетной системы, бюджетного процесса;
- бюджетного регулирования отношений бюджета поселения, районным и областными бюджетами;
- привлечение денежных средств юридических и физических лиц;
- осуществления бюджетных гарантий и принятия бюджетных обязательств;
- установления и отмены местных налогов и сборов, предоставления налоговых льгот, входящих в компетенцию Совета;
- осуществляет предварительное рассмотрение проекта бюджета поселения на финансовый год, внесение изменений и дополнений в бюджет текущего года;
- готовит предложения Совету об организации контроля за целевым расходованием бюджетных средств;
- рассматривает документы по осуществлению приватизации имущества поселений на очередной финансовый год;
- заслушивает руководителей предприятия, организаций, учреждений, структурных подразделений администрации поселения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- рассматривает ход и итоги выполнения решений Совета, находящихся на контроле комиссии.
- проводит экспертизу проекта бюджета сельского поселения, проектов решений Совета по бюджетно-финансовым вопросам, иных муниципальных правовых актов по вопросам формирования и исполнения бюджета сельского поселения, управления и распоряжения имуществом, находящимся муниципальной в собственности;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета сельского Совета;

- контролирует соблюдение установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;
- проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета сельского Совета;
- проверяет эффективность использования средств бюджета сельского поселения, в том числе поступающих от управления и распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении сельского поселения.

**2.8. Комиссия** - по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи:

- рассматривает вопросы, связанные с обеспечением социальных гарантий граждан, образования и воспитания, здравоохранения, санитарии, культуры и спорта, охраны труда и занятости, охраны семьи, материнства, отцовства и детства, социальной защиты населения, труда, социального страхования;
- готовит проекты нормативно-правовых актов, выносимых на заседание Совета поселения, входящих в компетенцию комиссии;
- заслушивает руководителей предприятий, организаций, учреждений, структурных подразделений администрации поселения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- рассматривает ход и итоги выполнения решений Совета поселения, находящихся на контроле комиссии;
- рекомендует Совету о принятии решений в сфере благоустройства и реформирования жилищно-коммунального хозяйства, улучшения качества предоставляемых услуг населению;
- рассматривает другие вопросы, порученные Советом для рассмотрения комиссии.

### **3. Полномочия должностных лиц и членов комиссии**

3.1. Председатель комиссии подконтролен и подотчетен Совету и несет персональную ответственность за организацию работы комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

- созывает и проводит заседания комиссии;
- обеспечивает подготовку вопросов на заседание комиссии;
- приглашает на заседание комиссии должностных лиц администрации сельского совета, учреждений, предприятий и организаций;
- проверяет выполнение поручений членами комиссий;
- отчитывается о деятельности комиссии, о своей деятельности не реже одного раза в год на сессии Совета.

3.3. Секретарь комиссии :

- замещает председателя комиссии во время его отсутствия;
- организует делопроизводство и ведение протокола заседаний комиссии;
- ведет переписку комиссии;
- контролирует ход выполнения решений комиссии;
- готовит документы для сдачи в архив.

При отсутствии секретаря комиссии вышеуказанные функции выполняет специалист администрации, отвечающий за организацию работы с Советом.

3.4. Член Комиссии присутствует на заседании комиссии и принимает участие в работе. Член комиссии вправе вносить предложения, выступать с информацией по обсуждаемым вопросам, на заседаниях комиссии задавать вопросы, давать оценку и выступать с обоснованием своих предложений, давать справки.

3.5. Член Комиссии, мнение и предложение которого не получили поддержки комиссии, может выступать с изложением особого мнения при рассмотрении соответствующего вопроса на сессии Совета.

### **4. Порядок организации работы комиссии**

- 4.1. Основной формой работы комиссии для решения текущих вопросов являются заседания. Заседания комиссии созываются председателем согласно плану работы комиссии, один раз в три месяца.
- 4.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии.
- 4.3. По поручению Совета могут проводиться совместные заседания комиссий по вопросам, относящимся к ведению двух или нескольких комиссий.
- 4.4. В повестку дня комиссии вносятся вопросы согласно плану работы, а также по поручению Совета и по предложению членов комиссии.
- 4.5. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов устанавливается самой комиссией.
- 4.6. На заседании комиссии вправе присутствовать депутаты не входящие в состав комиссии, а также иные приглашенные лица.
- 4.7. Заседания ведутся открыто. На открытом заседании имеют право присутствовать представители средств массовой информации. Комиссия вправе принять решение о закрытом заседании.
- 4.8. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указывается Ф.И.О., должности присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов и принятые решения. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.
- 4.9. Протокол хранится в Совете в течение всего срока полномочий депутатов Совета, а затем передается в архив.
- 4.10. Контроль за ходом выполнения решений осуществляется исполнителем или председателем. Срок контроля решений устанавливается самой комиссией. Решение о снятии с контроля или его продлении принимает председатель комиссии.
- 4.11. Постоянные депутатские комиссии в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, Регламентом Новопавловского сельского совета, Уставом Новопавловского сельского поселения.

## Состав постоянных депутатских комиссий

№ п/п	Название комиссии	Председатель комиссии	Состав
1.	по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества	Черная А.Ю.	Секретарь- Годун К.И Любота В.М.
2.	по социальным вопросам, благоустройству, делам семьи и молодежи;	Павельчук Ю.Н.	Секретарь- Сергеева Г.Н. Ибрагимов С.С.
3.	мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления	Конева М.П.	Секретарь- Николенко С.И. Эндакова С.У.