

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2024г.

село Орловское

№ 232

О внесении изменений в постановление от 14.10.2022 №256 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (в редакции постановления от 08.10.2024 №197)

Рассмотрев экспертное заключение Министерства юстиции Республики Крым от 22.10.2024 года на постановление администрации Орловского сельского поселения от 14.10.2022 №256 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (в редакции постановления от 08.10.2024 №197), с целью приведения в соответствие с федеральным законодательством администрация Орловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Орловского сельского поселения от 14.10.2022 №256 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (в редакции постановления от 08.10.2024 №197) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела I Административного регламента дополнить пунктом 4) следующего содержания:

4) лица, которые заключили в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных на территории Республики Крым, контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции.

1.2. В абзаце 6 пункта 9.1 Приложения к постановлению слова «по месту жительства» заменить словами «по месту пребывания по состоянию на 24 февраля 2022 года».

1.3. Подпункт 9.8 пункта 9 раздела II читать в новой редакции:

9.8. В случае подачи заявления гражданами, указанными в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона, к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта заявителя (всех его страниц) – для совершеннолетних граждан;
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя

(законного представителя) заявителя, если заявление подано представителем (законным представителем) заявителя;

3) копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2013 года № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий» (при наличии);

4) копия свидетельства о рождении гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (в случае подачи заявления родителем (родителями) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона);

5) копия свидетельства об усыновлении гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (при подаче заявления родителем (родителями) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае его усыновления);

6) копия паспорта гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (всех его страниц), а в случае его отсутствия – документ, выданный органом записи актов гражданского состояния, содержащих сведения о паспортных данных гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона;

7) копия свидетельства о смерти гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона;

8) подлинник справки или иного документа, выданного командованием воинских частей по месту прохождения службы гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, подтверждающего факт его (гибели) смерти в связи с выполнением задач или участием в боевых действиях в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области;

9) копия свидетельства о заключении брака с гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (в случае подачи заявления супругом (супругой) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона);

10) копия свидетельства о рождении заявителя (в случае если заявление подается ребенком или в интересах ребенка гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона);

11) копия свидетельства об усыновлении ребенка гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (в случае если заявление подается усыновленным ребенком или в интересах усыновленного ребенка гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона);

12) копия акта органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства в отношении ребенка гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (в случае если заявление подается ребенком или в интересах ребенка гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в отношении которого установлена опека или попечительство);

13) копия свидетельства о заключении брака (при подаче заявления родителями гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае если родители состоят в зарегистрированном браке);

14) копия свидетельства о расторжении брака или копия решения суда о расторжении брака (при наличии), - при подаче заявления родителем (родителями) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке).

1.4. Дополнить пункт 19.1 подраздела 19 раздела II Административного регламента абзацем следующего содержания:

«На официальном сайте Органа и на ЕПГУ размещаются требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.5. Дополнить пункт 20.1 подраздела 20 раздела II Административного регламента абзацем следующего содержания:

«На официальном сайте Органа и на ЕПГУ размещается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.»;

2. Обнародовать настоящее Постановление в соответствии с Уставом Орловского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Орловского сельского совета – глава администрации
Орловского сельского поселения Т.С.Невойт

