



**ФИЛАТОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
Краснопереконского района Республики Крым**

51 заседание 2 созыва

РЕШЕНИЕ

21 октября 2022 года

с. Филатовка

№ 166

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих и выборных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым

В соответствии со ст.86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.135 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», ст.22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст.25 Закона Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 26.09.2014 №362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 05.03.2015г. № 86 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Республике Крым» с изменениями, постановлением Совета министров Республики Крым от 08.09.2017 №451 «Об индексации заработной платы работников государственных учреждений Республики Крым», Решением Филатовского сельского совета от 21 января 2022 года № 147 «О согласовании норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым», Уставом муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым и с целью урегулирования отношений по вопросу формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым,

ФИЛАТОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

- 1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (приложение 1).**
- 2. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (приложение 2).**

3. Признать утратившими силу решения Филатовского сельского совета:
 - Решение от 09.12.2014 года № 19 «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Филатовского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (с учетом изменений от 22.10.2015 № 70, от 11.12.2015 № 77, от 27.03.2018 года № 335, от 23.08.2019 № 432, от 23.09.2020 № 65);
 - Решение № 69 от 22.10.2015 года № 69 «Об оплате труда выборных должностных лиц Филатовского сельского совета Красноперекопского района Республики Крым» (с учетом изменений от 11.12.2015 № 78, от 27.03.2018 № 336, от 23.08.2019 № 433, от 23.09.2020 № 66).
4. Обнародовать настоящее решение путем размещения на сайте <http://krpero/rk.gov.ru> в сети Интернет.
5. Настоящее решение распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.10.2022 года.
6. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету, экономике, контрольно-ревизионную.

Председатель Филатовского сельского совета-
глава администрации Филатовского
сельского поселения

Т.Ю. Николаенко

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда муниципальных служащих администрации Филатовского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих администрации Филатовского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.

Статья 2. Структура оплаты труда муниципальных служащих

В структуру оплаты труда муниципальных служащих включаются:

- а) должностной оклад;
- б) дополнительные выплаты:
 - ежемесячная надбавка за классный чин;
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее - ежемесячная надбавка за выслугу лет);
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ежемесячная надбавка со сведениями, составляющими государственную тайну);
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - ежемесячная надбавка за особые условия);
 - премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия);
 - единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

Статья 3. Должностные оклады муниципальных служащих

Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в следующих размерах:

| Наименование муниципальных служащих | должностей | Размер должностного оклада (рублей) |
|-------------------------------------|------------|-------------------------------------|
| Заместитель главы администрации | | 11737,00 |

Статья 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

| Наименование классного чина | Ежемесячная надбавка за классный чин (руб.) |
|--|---|
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 1656 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 1565 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 1476 |
| Муниципальный советник 1 класса | 1342 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1253 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1163 |

| | |
|---|------|
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1029 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 940 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 851 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 806 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 671 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 628 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 538 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 493 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 404 |

4.2. Надбавка за классный чин устанавливается с момента принятия соответствующего распорядительного акта руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Красноперкопского района Республики Крым (далее – орган местного самоуправления) в порядке, установленном Законом Республики Крым от 09.12.2014 № 26-ЗРК/2014 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республики Крым» с изменениями.

Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

- а) при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет – 10 процентов;
- б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается применительно к каждой группе должностей муниципальной службы в следующих размерах:

| Наименование групп должностей муниципальной службы | Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (руб.) |
|--|---|
| Высшие должности | от 120% до 150% процентов должностного оклада |
| Главные должности | от 90% до 120% процентов должностного оклада |
| Ведущие должности | от 60% до 90% процентов должностного оклада |
| Старшие должности | от 40% до 60% процентов должностного оклада |
| Младшие должности | от 20% до 40% процентов должностного оклада |

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может повышаться, но не выше максимального размера, в зависимости от повышения сложности и напряженности в работе или понижаться, но не

ниже минимального размера, в зависимости от понижения сложности и напряженности в работе.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может устанавливаться в максимальном размере при наличии следующих оснований:

- обладание опытом управленческой деятельности и навыками к принятию управленческих решений;
- выполнение работы, непосредственно связанной с подготовкой проектов правовых актов органов местного самоуправления Филатовского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым;
- участие в работе комиссий совещательного и консультативного характера, созданных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Филатовского сельского поселения Красноперекопского района республики Крым;
- установление особого режима работы.

В течении испытательного срока надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не устанавливается.

Статья 7. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии со статьей 4 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 №5485-1 «О государственной тайне» с изменениями, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» и муниципальными правовыми актами.

Статья 8. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

8.1. Премирование муниципальных служащих производится в целях обеспечения материального стимулирования муниципальных служащих, их заинтересованности в повышении качества выполнения задач и функций, возложенных на муниципальное образование Красноперекопский район Республики Крым, и направлено на повышение ответственности муниципальных служащих при выполнении ими своих функциональных обязанностей, повышения качества работы и достижения конкретных результатов.

8.2. Размер премии муниципальным служащим устанавливается с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции в процентах от должностного оклада в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Вопрос о выплате премии муниципальному служащему решается представителем нанимателя (работодателем).

Статья 9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

9.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

9.2. При предоставлении оплачиваемого отпуска вновь принятому сотруднику и отработавшему менее шести месяцев единовременная выплата не производится

Статья 10. Материальная помощь

10.1. Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим один раз в течение календарного года в размере двух должностных окладов по замещаемой должности на день обращения.

Вновь принятому сотруднику и отработавшему менее шести месяцев материальная помощь не выплачивается.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств работнику может быть оказана материальная помощь (сложные семейные обстоятельства: причинение ущерба здоровью, имуществу в результате пожара, кражи, наводнения и т.п.) и другие причины, перечень которых должен устанавливаться в коллективном договоре. Размер материальной помощи определяется индивидуально в каждом случае, с учетом наличия средств и в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

10.2. Выплата материальной помощи производится на основании муниципального правового акта органа местного самоуправления.

Статья 11. Индексация размеров оплаты труда

Предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, установленные соответственно статьями 3 и 4 настоящего Порядка, увеличиваются (индексируются) с учетом темпов и сроков увеличения (индексации) месячных окладов государственных гражданских служащих Республики Крым, утвержденных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым.

При увеличении (индексации) предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих и ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 12. Формирование фонда оплаты труда

12.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, применяются следующие нормативы формирования расходов на оплату труда (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за классный чин (для муниципальных служащих) - в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере одной второй должностного оклада;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
- 5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

12.2. Финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих производится за счет собственных средств бюджета Филатовского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.

12.3. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда выборных должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда выборных должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Закона Республики Крым от 16.09.2014 №77-ЗРК «О реестре муниципальных должностей в Республике Крым», постановления Совета министров Республики Крым от 26.09.2014 №362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым» с изменениями.

Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования Филатовское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальную должность в Филатовском сельском совете Краснопереконского района Республики Крым (далее – лица, замещающие муниципальную должность).

1.2. К муниципальным должностям в Филатовском сельском поселении относится должность:

- Председателя Филатовского сельского совета – главы администрации Филатовского сельского поселения.

Статья 2. Структура денежного содержания лица, замещающего муниципальную должность

Оплата труда лиц, замещающих муниципальную должность, состоит из ежемесячного денежного содержания и дополнительных выплат.

В состав ежемесячного денежного содержания включаются:

- должностной оклад;

Дополнительные выплаты включают в себя единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальную помощь.

Статья 3. Размеры ежемесячного денежного содержания выборного должностного лица

Ежемесячное денежное содержание лиц, замещающих муниципальную должность исчисляется с применением корректирующего коэффициента, установленного п.2 Положения, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 26.09.2014 №362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым» с изменениями:

| Наименование муниципальной должности | Размер денежного содержания | Корректирующий коэффициент | Размер денежного содержания |
|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Председатель Филатовского сельского совета – глава администрации | 45695,00 руб. | 1,0 | 45695,00 руб. |

| | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| Филатовского сельского поселения | | | |
|----------------------------------|--|--|--|

Статья 4. Порядок выплаты денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности

4.1. Должностной оклад лица, замещающего муниципальную должность, устанавливаются в следующем размере:

| | |
|---|---------------------|
| Председатель Филатовского сельского совета – глава администрации Филатовского сельского поселения | 45695,00руб. |
|---|---------------------|

4.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере денежного содержания, установленного статьей 3 настоящего Положения.

4.3. В случае если, Председатель Филатовского сельского совета – глава администрации Филатовского сельского поселения не использовал своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года по письменному заявлению.

Основанием для выплаты материальной помощи является распорядительный документ органа местного самоуправления по заявлению выборного должностного лица.

Председателю Филатовского сельского совета – главе администрации Филатовского сельского поселения, вступившему в должность в течение календарного года, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным с момента вступления в должность.

4.4. При прекращении полномочий председателя Филатовского сельского совета – главы администрации Филатовского сельского поселения, в том числе досрочно, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным с начала календарного года до дня прекращения полномочий.

4.5. Материальная помощь выплачивается в пределах фонда оплаты труда органа местного самоуправления. Основанием для выплаты материальной помощи является распорядительный документ органа местного самоуправления по заявлению выборного должностного лица.

4.6. Премия выплачивается по итогам работы на основании решения представительного органа местного самоуправления в пределах фонда оплаты труда

Статья 5. Индексация денежного содержания

Размеры денежных содержаний лиц, замещающего муниципальную должность, установленные статьей 3 настоящего Положения, увеличиваются (индексируются) с учетом темпов и сроков увеличения (индексации) месячных окладов государственных гражданских служащих Республики Крым, утвержденных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым.

При увеличении (индексации) размеров денежного содержания лиц, замещающих муниципальную должность, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 6. Формирование фонда оплаты труда

6.1. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности осуществляется в соответствии с нормативами, установленными постановлениями Совета министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым».

6.2. Финансирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится за счет собственных средств бюджета Филатовского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.

6.3. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда.