

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«08» июля 2022 года

с. Ильинка

№ 148

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации и Положением о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, утвержденным решением 29 заседания Ильинского сельского совета Краснопереконского района Республики Крым 2 созыва от 03 сентября 2021 года № 153 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым», администрация Ильинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (прилагается).

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым «[https:// ilinskoe.rk.gov.ru](https://ilinskoe.rk.gov.ru)» и на информационном стенде администрации Ильинского сельского поселения, расположенном по адресу: Республика Крым, Краснопереконский район, с. Ильинка, ул. Гагарина, 16.

3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Ильинского сельского совета – глава администрации Ильинского сельского поселения

Л.И. Шиловская

Приложение
к постановлению администрации
Ильинского сельского поселения
Краснопереконского района Республики
Крым от 08 июля 2022 года № 148

_____ QR-код из
единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий

**Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемый при
проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления
муниципального жилищного контроля на территории муниципального
образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района
Республики Крым**

1. Наименование вида муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: Администрация Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым, форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым от 08.07.2022 № 148.

3. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством в отношении муниципального жилищного фонда.

4. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится в отношении:

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом)

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

7. Вид, учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера в Едином реестре проверок:

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

9. Дата заполнения проверочного листа: _____

10. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Варианты ответа			
			да	нет	неприменимо	Примечание (заполняется обязательно, если заполнена графа «неприменимо»)
1	Имеется ли в наличии заключенный договор со специализированной организацией на техническое обслуживание, ремонт и на аварийно - диспетчерское обеспечение внутридомового газового оборудования?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 №416; Правила, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 №410				
2	Имеется ли в наличии заключенный договор с лицензированной организацией на проверку, очистку и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 №416; Правила, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 №410				
3	Проводятся ли работы по уборке крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; Минимальный перечень, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290; пункт 4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 №416				
4	Проводятся ли работы по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; Минимальный перечень, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290; пункт 4 Правил, утвержденных				

		Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 №416				
5	Имеются ли в наличии паспорта готовности многоквартирного дома к эксплуатации в осенне-зимний период (за текущий и предыдущий годы)?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491 Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 №170				
6	Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья?	Пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
7	Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании?	статья 158 Жилищного кодекса Российской Федерации				
8	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень общего имущества многоквартирного дома (домов)?	статья 36 Жилищного кодекса Российской Федерации; Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491				
9	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень работ и услуг, оказываемых в счет	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				

	платы за жилое помещение?					
10	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
11	Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда?	пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
12	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
13	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно- ремонтной служб?	пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
14	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
15	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
16	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне)

*(должность и Ф.И.О. должностного лица, (подпись) (дата) проводящего плановую проверку
и заполнившего проверочный лист)*

*(должность и Ф.И.О. должностного лица юридического (подпись) (дата) лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя, присутствовавшего при заполнении проверочного листа)*

Отметка об отказе юридического лица, индивидуального предпринимателя от подписания
проверочного листа _____

« ____ » _____ 20 ____ г.