

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

от 27 ноября 2020 года

с.Ильинка

№ 259

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым

В соответствии с п. 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения качества управления муниципальными финансами и повышения эффективности бюджетных расходов бюджета Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, администрация Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республике Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее постановление на официальной странице муниципального образования Красноперекопский район на портале правительства республики Крым krqa.rk.gov.ru в разделе «Муниципальные образования района - Ильинское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Председатель Ильинского сельского совета
глава администрации Ильинского
сельского поселения

Л.И.Шиловская

Приложение
к постановлению администрации Ильинского
сельского поселения Красноперекопского
района Республике Крым от 27.11.2020 № 259

**Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ильинского сельского
поселения Красноперекопского района Республики Крым**

(далее – Порядок)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее - Мониторинг).

1.2. Мониторинг включает анализ, оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период, исполнение бюджета Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым по расходам, предоставление бюджетной отчетности).

1.3. Мониторингу подлежат все главные распорядители бюджетных средств Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее ГРБС).

**2. ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГРБС**

2.1. Мониторинг проводится администрацией Ильинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее – администрация) ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом до 01 июня года, следующего за отчетным в соответствии с приложением к настоящему Порядку по следующим направлениям:

- 2.1.1. исполнение бюджета по расходам;
- 2.1.2. результаты деятельности;
- 2.1.3. представление бюджетной отчетности;
- 2.1.4. организация финансового контроля.

2.2. Расчетные показатели, участвующие в проведении Мониторинга, формируются на основании данных из информационно-аналитических систем (далее – ИАС) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»: ИАС «Планирование бюджета», ИАС «Исполнение», ИАС «Web-Консолидация».

2.3. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах. Итоговая Оценка качества финансового менеджмента определяется суммой баллов оценок

по всем показателям.

Максимальная оценка качества финансового менеджмента -38 баллов, минимальная - 0 баллов.

2.4. На основании итоговой оценки ГРБС присваивается степень качества финансового менеджмента (далее - степень качества):

Интервалы итоговой оценки качества финансового менеджмента	Степень оценки качества финансового менеджмента
33-38	I - Надлежащее качество финансового менеджмента (высокая)
20-32	II -Необходимость совершенствования финансового менеджмента (средняя)
0-20	III - Не надлежащее качество финансового менеджмента (низкая)

2.5. В целях повышения общей оценки качества финансового менеджмента и эффективности бюджетных расходов, ГРБС, по результатам мониторинга относящиеся к III степени оценки качества, в течение 30 рабочих дней после подведения результатов Мониторинга, составляет план мероприятий по повышению качества управления финансами, и в течение текущего года обеспечивают выполнение плановых мероприятий.

Председатель Ильинского сельского совета
глава администрации Ильинского
сельского поселения

Л.И.Шиловская

Приложение
к Порядку проведения мониторинга
оценки качества финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
бюджетных средств бюджета
муниципального образования
Ильинское сельское поселение
Красноперекопского района
Республики Крым

ПОКАЗАТЕЛИ
МОНИТОРИНГА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Параметры определения значения показателя	Уровень баллов	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.Исполнение бюджета по расходам					
1.1. Прирост объема расходов ГРБС в IV квартале к среднему объему расходов за I-III кварталы	$P = (1 - E_{ср} / E) \times 100$, где E- кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного финансового года; E _{ср} - средний объем кассовых расходов ГРБС за I-III кварталы отчетного финансового года. $E_{ср} = (K_0 - E) / 3$, где K ₀ - кассовый расход ГРБС в отчетном году	%	$ P \geq 100$ $80 \leq P < 100$ $60 \leq P < 80$ $30 \leq P < 60$ $10 \leq P < 30$ $ P < 10$	0 1 2 3 4 5	Показатель выявляет концентрацию расходов ГРБС в IV квартале отчетного финансового года (определяется неравномерность расходов)

1.2 Доля не использованных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (остаток лимитов бюджетных обязательств)	$P = 100 * (b - E) / B$, где: b - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году по расходам за счет средств местного бюджета согласно сводной бюджетной росписи, с учетом внесенных в нее изменений; E - кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств местного бюджета в отчетном финансовом году	%	$P > 20$ $15 < P \leq 20$ $10 < P \leq 15$ $5 < P \leq 10$ $0.5 < P \leq 5$ $P \leq 0.5$	0 1 2 0 4 5	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований (не выше установленного оптимального значения) является допустимым даже при высоком уровне качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС
1.3 Количество внесенных уведомлений на изменение кассового плана	P - количество внесенных изменений, в части переноса средств на последующие месяцы	Балл	$P \leq 12$ $P > 12$	5 0	
2. Результаты деятельности					
2.1. Наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками, в том числе по подведомственным учреждениям	$P=A$ A - объем просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, руб.	Руб.	$P=0$ $P>0$	5 0	

3. Представление бюджетной отчетности					
<p>3.1. Качество бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в финансовое управление</p>	<p>$P = A / B \times 100\%$, где: А - количество форм отчетов, представленных ГРБС в составе бюджетной отчетности с ошибками, единиц; В - общее количество форм отчетов, представленных ГРБС в составе бюджетной отчетности, единиц</p>	<p>%</p>	<p>$P = 0$; $P > 0$</p>	<p>1 0</p>	
<p>3.2. Представление в составе годовой бюджетной отчетности Сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств</p>	<p>$P = T$, где Т - наличие в представленной ГРБС годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств" (по форме ОКУД 0503160) *</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Если таблица "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств" не представлены либо представлены не в полном объеме. "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств" представлены в полном объеме</p>	<p>0 1</p>	<p>Позитивно рассматривается факт наличия правильно представленных сведений</p>

<p>3.3. Представление в составе годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной формы "Сведения об особенностях ведения бюджетного учета в разрезе ГРБС "</p>	<p>$P = T$, где T - наличие в представленной ГРБС годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год приложения «об особенностях ведения бюджетного учета в разрезе ГРБС» (ОКУД 0503160, таблица 4)* (да/нет)</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Если таблица "Сведения о результатах деятельности" не заполнена</p> <p>Если таблица "Сведения о результатах деятельности" заполнена в полном объеме</p>	<p>0</p> <p>1</p>	<p>Позитивно рассматривается факт наличия заполненной таблицы</p>
---	--	---------------	--	-------------------	---

4. Организация финансового контроля

<p>4.1 . Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля</p>	<p>$P = A$, где: A — наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля (да/нет)</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Наличие</p> <p>Отсутствие</p>	<p>0</p> <p>5</p>	<p>Позитивно рассматривается факт отсутствия предписаний по фактам выявленных нарушений органов финансового контроля</p>
---	--	---------------	----------------------------------	-------------------	--

<p>1.2 Проведение инвентаризаций</p>	<p>Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ОКУД 0503160, таблица 6) (да/нет)</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям утвержденной Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>Таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям утвержденной Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>0</p> <p>5</p>	<p>Позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» и ее качества</p>
--------------------------------------	---	---------------	---	-------------------	--

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2011 №19693).

Председатель Ильинского сельского совета
глава администрации Ильинского
сельского поселения

Л.И.Шиловская

