

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2023 года

с. Ильинка

№ 223

О внесении изменений в постановление от 29.12.2016 № 156 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»

В целях совершенствования порядка санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Ильинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение к Постановлению администрации Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым от 01.07.2019 г. № 86 «Об утверждении Порядок санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии» (далее – Порядок) полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации):

1.1. пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания;

«Положения настоящего Порядка не распространяются на целевые субсидии, подлежащие казначейскому сопровождению.»;

1.2. Пункт 18 изложить в следующей редакции;

«18. В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет в УФК по Республике Крым вместе с Распоряжением копии указанных в нем договора (контракта, договора аренды), а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, установленных для получателей бюджетных средств бюджета муниципального образования Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - документ-основание).

Копии документов-оснований направляются в форме электронной копии документа-основания на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или электронного документа, подтвержденной электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица учреждения.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации документы-основания ранее были размещены в единой информационной системе в сфере закупок

(далее - единая информационная система) представление указанных документов-оснований в УФК по Республике Крым не требуется.»;

1.3. Пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«- непревышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, для получателей бюджетных средств бюджета муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекоевского района Республики Крым;

- наличие в назначении платежа Распоряжения кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении»;

1.4. Дополнить пунктом 19-1 следующего содержания:

«19-1. При санкционировании целевых расходов, возникающих при оплате контрактов, подлежащих включению в соответствии со статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), УФК по Республике Крым дополнительно осуществляет проверку по следующим направлениям:

- наличие информации о контракте в реестре контрактов;

- наличие в платежном документе указания кода вида реестра – «02»;

- соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора информации об этапе исполнения контракта в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору информации об этапе исполнения контракта, указанных в реестре контрактов;

- соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке, указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору информации о документе о приемке, указанных в реестре контрактов;

- непревышение суммы в платежном документе над суммой, указанной в этапе исполнения контракта, информация о котором размещена в реестре контрактов, если контрактом предусмотрена выплата аванса;

- непревышение суммы в платежном документе над суммой, указанной в документе о приемке, информация о котором размещена в реестре контрактов.

1.5. В пункте 20 абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«20. При санкционировании контрактов (договоров), заключаемых для муниципальных нужд муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекоевского района Республики Крым в целях осуществления закупок и работ, указанных в пункте 67 статьи 112 Закона № 44-ФЗ, авансовые платежи по которым подлежат казначейскому сопровождению, УФК по Республике Крым дополнительно осуществляет:

- контроль наличия соответствующего контракта/кода идентификационной закупки в Перечне закупок;»;

1.6. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. УФК по Республике Крым при положительном результате проверки, предусмотренной пунктами 17 - 20 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением УФК по Республике Крым Распоряжения, осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает его к исполнению.

В случае несоблюдения положений пунктов 17 - 20 настоящего Порядка УФК по Республике Крым в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению уведомление, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа в санкционировании целевых расходов в случае, если Распоряжение представлялось учреждением в электронном виде, или в случае, если Распоряжение представлено на бумажном носителе, возвращает копию платежного документа с проставлением даты отказа и причины отказа.»;

- 1.8. Пункт 22 признать утратившим силу.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2024 г.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Ильинского сельского
совета - глава администрации
Ильинского сельского поселения

Л.И. Шиловская

Приложение

к постановлению администрации
Ильинского сельского поселения
Красноперекопского района
Республики Крым от 29.12.2016 №
156 (в редакции постановления от
25.12.2023 г. № 223)

Порядок санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, источником финансового обеспечения которых являются субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3.7 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок санкционирования отделением № 9 Управления федерального казначейства Республики Крым (далее - орган Федерального казначейства) оплаты денежных обязательств бюджетных учреждений муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым и автономных учреждений муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, лицевые счета которым открыты в органе Федерального казначейства и указанных в Уставе бюджетного учреждения муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым и автономного учреждения муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым обособленных подразделений, наделенных обязанностью ведения бухгалтерского учета (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, представленные учреждениям на основании закона о бюджете Республики Крым в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее – целевые субсидии).

Положения настоящего Порядка не распространяются на целевые субсидии, подлежащие казначейскому сопровождению.

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете (далее - лицевой счет по иным субсидиям), открываемом учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Орган исполнительной власти Республики Крым, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), ежегодно представляет в орган Федерального казначейства в электронном виде с применением электронной подписи или на бумажном носителе Перечень целевых субсидий на год (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501015) (далее - Перечень целевых субсидий), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые в соответствующем финансовом году находящимся в его ведении учреждениям.

4. Орган Федерального казначейства проверяет перечень целевых субсидий:

- на соответствие форме, установленной настоящим Порядком;
- на соответствие кода классификации расходов, указанных в Перечне целевых субсидий, коду бюджетной классификации расходов Республики Крым, действующему в текущем финансовом году;
- на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления целевой субсидии.

5. В случае если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления Перечня целевых субсидий, направляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Протокол в электронном виде или на бумажном носителе, в котором указывается причина возврата.

6. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий, в части его дополнения, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, представляет в соответствии с настоящим Порядком в Ильинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым и орган Федерального казначейства дополнение в Перечень целевых субсидий.

7. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), учреждением в администрацию Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и орган Федерального казначейства представляются Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению на текущий год (код формы по ОКУД 0501016) (далее - Сведения), утвержденные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя. В случае осуществления целевых расходов обособленным подразделением, наделенным обязанностью ведения бухгалтерского учета (далее - обособленное подразделение), учреждение, создавшее обособленное подразделение, представляет в администрацию Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и орган Федерального казначейства:

- Сведения, утвержденные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (с учетом операций, осуществляемых обособленными подразделениями);
- Сведения для осуществления целевых расходов учреждением, создавшим обособленное подразделение, сформированные и подписанные данным учреждением;
- Сведения для осуществления целевых расходов обособленным подразделением, сформированные и подписанные учреждением, создавшим обособленное подразделение.

Операции с целевыми субсидиями по муниципальным контрактам, подлежащим казначейскому сопровождению в соответствии с частью 67 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» учитываются на счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым для учета денежных средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, санкционирование расходов по которым осуществляется в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

8. В Сведениях указываются по кодам классификации видов расходов, планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов. Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник осуществляет контроль представленных учреждением Сведений на соответствие содержащейся в них информации данным, указанным в Перечне целевых субсидий, за исключением информации о неиспользованных на начало текущего финансового года остатках целевых субсидий.

9. Учреждение при наличии между учреждением и администрацией Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и органом Федерального

казначейства электронного документооборота с применением электронной подписи представляет Сведения в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде). При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Сведения представляются на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.

Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Сведений на бумажном носителе, проверяет их на идентичность Сведениям, представленным на машинном носителе.

10. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в администрацию Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и орган Федерального казначейства Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений.

Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на не превышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях. В случае уменьшения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, планируемых поступлений целевых субсидий, сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

11. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета Республики Крым подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в администрацию Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и орган Федерального казначейства Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет указывается в графе 6 Сведений, с указанием кода целевой субсидии в графе 2 - при сохранении кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году и с указанием кода целевой субсидии прошлых лет в графе 5, если коды целевой субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета Республики Крым подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, учреждением представляются в администрацию Ильинского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и орган Федерального казначейства Сведения, в которых сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет,

разрешенная к использованию, указывается в графе 8 Сведений, с указанием кода целевой субсидии в графе 2 - в случае сохранения кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году, и с указанием кода целевой субсидии прошлых лет в графе 7 - в случае, если коды целевой субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются. Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Сведений, проверяет их на не превышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению в органе Федерального казначейства. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых

субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, без права расходования.

12. В случае если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 8 - 11 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, регистрирует их в Журнале регистрации неисполненных документов (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код формы по КФД) 0531804) и возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе (код формы по КФД 0531805) причины возврата. В случае если Сведения представлялись в электронном виде, учреждению не позднее срока, установленного настоящим пунктом, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата. В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным пунктами 8 - 11 настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению.

13. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете по иным субсидиям. Суммы, зачисленные на счет органа Федерального казначейства, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в учреждении Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности. Финансовые организации», на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, без права расходования.

14. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением Заявок на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) или Заявок на кассовый расход (сокращенных) (код формы по КФД 0531851) (далее - Заявка на кассовый расход) и Заявок на получение наличных денег (код формы по КФД 0531242), Заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту (КФД 0531243) (далее - Заявка на получение наличных денег).

15. В одной Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам по одному денежному обязательству учреждения, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

16. В одной Заявке на получение наличных денег может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

17. Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Заявки на кассовый расход или Заявки на получение наличных денег (далее - Заявка), проверяет их на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с настоящим Порядком, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия лицевого счета по иным субсидиям.

18. В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет в УФК по Республике Крым вместе с Распоряжением копии указанных в нем договора (контракта, договора аренды), а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, установленных для получателей бюджетных средств бюджета муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - документ-основание).

Копии документов-оснований направляются в форме электронной копии документа-основания на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или электронного документа, подтвержденной электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица учреждения.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации документы-

основания ранее были размещены в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) представление указанных документов-оснований в УФК по Республике Крым не требуется.

19. При санкционировании оплаты денежных обязательств органом Федерального казначейства осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям: - наличие в Сведениях указанного(ых) в Заявке кода (кодов) вида расходов, кода субсидии; - соответствие указанного в Заявке кода вида расходов коду вида расходов, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии; - соответствие указанного в Заявке кода вида расходов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации; - соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды (исходя из документа-основания) коду вида расходов и содержанию текста назначения платежа, указанным в Заявке на кассовый расход; - непревышение суммы, указанной в Заявке, над суммой остатка расходов по соответствующему коду вида расходов, соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

- соответствие информации, указанной в Заявке, Сведениям.

- непревышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, для получателей бюджетных средств бюджета муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекоевского района Республики Крым

- наличие в назначении платежа Распоряжения кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении.

19-1. При санкционировании целевых расходов, возникающих при оплате контрактов, подлежащих включению в соответствии со статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), УФК по Республике Крым дополнительно осуществляет проверку по следующим направлениям:

- наличие информации о контракте в реестре контрактов;

- наличие в платежном документе указания кода вида реестра – «02»;

- соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора информации об этапе исполнения контракта в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору информации об этапе исполнения контракта, указанных в реестре контрактов;

- соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке, указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору информации о документе о приемке, указанных в реестре контрактов;

- непревышение суммы в платежном документе над суммой, указанной в этапе исполнения контракта, информация о котором размещена в реестре контрактов, если контрактом предусмотрена выплата аванса;

- непревышение суммы в платежном документе над суммой, указанной в документе о приемке, информация о котором размещена в реестре контрактов.

20. При санкционировании контрактов (договоров), заключаемых для муниципальных нужд муниципального образования Ильинское сельское поселение Красноперекоевского района Республики Крым в целях осуществления закупок и работ, указанных в пункте 67 статьи 112 Закона № 44-ФЗ по Республике Крым дополнительно осуществляет:

- контроль наличия соответствующего контракта/кода идентификационной закупки в Перечне закупок.

В случае, если форма или информация, указанная в Заявке, представленной на бумажном носителе, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 14 – 19 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства регистрирует представленную Заявку в Журнале регистрации неисполненных документов и возвращает учреждению не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, экземпляры Заявок на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата. В случае, если Заявка представлялась в электронном виде, учреждению не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

21. УФК по Республике Крым при положительном результате проверки предусмотренной пунктами 17-20 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления учреждением УФК по Республике Крым Распоряжения, осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает его к исполнению.

В случае не соблюдения положений пунктов 17-20 настоящего Порядка УФК по Республике Крым в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению уведомление, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа в санкционировании целевых расходов в случае, если Распоряжение представлялось учреждением в электронном виде, или в случае, если Распоряжение представлено на бумажном носителе, возвращает копию платежного документа с проставлением даты отказа и причины отказа.

22. Положения абзаца 6 пункта 19 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения. Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов за счет целевых субсидий, на основании Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801).

23. В случае, если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, осуществлены до поступления данной субсидии на лицевой счет по иным субсидиям, за счет средств этого учреждения, полученных им от разрешенных видов деятельности, со счетов, открытых ему в кредитных организациях, или с лицевого счета автономного учреждения, открытого ему в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами, получаемыми автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими учреждению из бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет целевой субсидии.

В целях осуществления возмещения кассовых расходов автономное учреждение представляет в орган Федерального казначейства заявление, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным им лицом) и согласованное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с приложением копий соответствующих платежных документов и документов-оснований, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению. Заявление, представленное автономным учреждением, должно содержать информацию о суммах произведенных в текущем финансовом году кассовых расходов учреждения, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, кодах видов расходов и кодах субсидий по каждой целевой субсидии. Операция по возмещению кассовых расходов автономного учреждения, подлежащих возмещению на основании заявления, за счет целевой субсидии осуществляется на основании представленной учреждением в орган Федерального казначейства Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) на списание средств с лицевого счета по иным субсидиям, открытого учреждению в органе Федерального казначейства, заполненной с учетом следующих особенностей: - в графе «Назначение платежа (примечание)» раздела 1 «Реквизиты документа» указывается «выплаты учреждению согласно заявлению от «__» _____ г.

№ «___»; - в разделе 2 «Реквизиты документа-основания» в графе 1 указывается "заявление", в графе 2 - номер заявления, в графе 3 - дата заявления;
- в графе 5 «Код цели (аналитический код)» раздела 5 «Расшифровка заявки на кассовый расход» указывается соответствующий код субсидии. Санционирование операции по возмещению кассовых расходов за счет целевой субсидии осуществляется органом Федерального казначейства при условии соответствия сумм, кодов видов расходов и кода субсидии, указанных в Заявке на кассовый расход, суммам, кодам видов расходов и коду субсидии, указанным в представленном автономным учреждением заявлении.

Председатель Ильинского сельского
совета - глава администрации
Ильинского сельского поселения

Л.И. Шиловская