

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» января 2020г.

с. Новопавловка

№3

О создании Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоского района Республики Крым

В целях рационального использования неиспользуемых объектов недвижимости, иного имущества, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоского района Республики Крым, администрация Новопавловского сельского поселения Красноперекоского района Республики Крым

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Создать постоянно действующую комиссию по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоского района Республики Крым.
2. Утвердить Положение о Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоского района Республики Крым согласно приложению №1.
3. Утвердить персональный состав Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоского района Республики Крым согласно приложению №2.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на информационных стендах в администрации Новопавловского сельского поселения, на официальной странице муниципального образования Красноперекоский район на портале правительства республики Крым в разделе «Муниципальные образования района Новопавловское сельское поселение».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоского района Республики Крым.

Председатель Новопавловского сельского
совета-глава администрации
Новопавловского сельского поселения

А.А.Артемова

**Положение о Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории
муниципального образования Новопавловское сельское поселение
Красноперекопского района Республики Крым**

1.1. Положение о Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - Положение) определяет задачи, полномочия, права, состав комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Конституцией Республики Крым и законодательством Республики Крым.

1.4. Результаты проведения обследований и инвентаризации бесхозяйного недвижимого и иного имущества оформляются заключением, с приложением инвентаризационных описей, ситуационных схем расположения обследуемых объектов (при наличии).

2. Основные задачи Комиссии

Основной задачей Комиссии являются выявление, проведение обследования, инвентаризация бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия на своих заседаниях проводит проверку поступивших в адрес Администрации сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного (с выездом на место), а так же не менее 1 раза в год.

Комиссия совершает выезд территории муниципального образования с целью выявления бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования. Председатель Комиссии определяет участки объезда территории муниципального образования.

3.2. Подготавливает в течение 10 дней заключение о наличии объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного. Заключение представляется Главе администрации Новопавловского сельского поселения для включения бесхозяйного объекта недвижимого имущества в Реестре бесхозяйного недвижимого имущества, выявленного на территории Новопавловского сельского поселения.

3.3. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия вправе:

4.1.1. Приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления, руководителей и специалистов из иных организаций, иных юридических и физических лиц.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для ее работы, от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, иных организаций независимо от их организационно-правовой формы и физических лиц.

4.1.3. С целью получения полной объективной информации для принятия решения в отношении имущества давать отдельные поручения руководителям структурных подразделений органов местного самоуправления, руководителям и специалистам из иных организаций,

юридическим и физическим лицам.

5. Организация³ работы Комиссии

5.1. Комиссия состоит из семи человек, персональный состав которой утверждается постановлением администрации Новопавловского сельского поселения.

5.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии и члены Комиссии. Комиссия вправе приглашать для участия в своей работе представителей других предприятий и организаций по согласованию.

5.3. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии, а также утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;
- лично участвует в заседаниях Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает документы Комиссии, выписки из протоколов заседаний Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;

5.4. Члены Комиссии:

- лично участвуют в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
- выполняют поручения председателя Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и в соответствии с планом работы Комиссии. О дате, времени, месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за три дня до предполагаемой даты его проведения.

5.6. Заседания Комиссии правомочны при участии не менее двух третей ее членов. В случае если член Комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом письменно председателя Комиссии.

5.7. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

6. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Организационное, правовое, информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Новопавловского сельского поселения.

Приложение № 2 к постановлению администрации
Новопавловского сельского поселения от
«17» января 2020 года № 3

Персональный состав Комиссии по выявлению муниципальной собственности на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

Председатель Комиссии:
Артемова Антонина Александровна

Председатель Новопавловского сельского
совета-глава администрации
Новопавловского сельского поселения

Члены комиссии:
Смольницкая Инна Александровна

Заместитель главы администрации
Новопавловского сельского поселения
Красноперекопского района Республики Крым
ведущий специалист администрации
заместитель председателя Новопавловского
сельского совета

Павельчук Елена Станиславовна
Сергеева Галина Нниколаевна

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по завершению регистрации муниципального имущества
Новопавловского сельского поселения

№п/п	Наименования мероприятия	Срок
1	Проведение инвентаризации по выявлению не оформленного, не учтенного имущества сельского поселения	1 квартал
2	Направление запросов в органы Госкомрегистра и БТИ о выявлении объектов недвижимости.	1 квартал
3	Возможность изыскания средств для оформления объектов недвижимости	2 квартал
4	Заключение договоров на изготовление технических планов, схем КПП.	2 квартал
5	Подача документов в Госкомрегистр для регистрации имущества сельского поселения	3 квартал