

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Красноперекопского района Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 года

с.Новопавловка

№ 205

Об утверждении Положения об оплате труда инспектора, осуществляющего первичный воинский учет на территории МО Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым на 2022год.

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Ст. 1 Федерального Закона от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с изменениями (Федеральный закон от 06.12.2021 № 406-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), руководствуясь Уставом МО Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, администрация Новопавловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда инспектора, осуществляющего первичный воинский учет на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым согласно Приложению № 1.
2. Уведомить работника об изменении оклада.
3. Внести изменения в штатное расписание с 01.01.2022 года.
4. Опубликовать данное постановление в газете «Вестник Новопавловки» и разместить на на портале Правительства Республики Крым, на официальной странице Новопавловского сельского поселения–«krpero.rk.gov.ru».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель Новопавловского сельского совета- глава администрации Новопавловского сельского поселения

А.А. Артемова

к постановлению администрации
Новопапавловского сельского
поселения № 205 от 30.12.2021г.

**Положение
об оплате труда инспектора, осуществляющего первичный воинский учет на
территории муниципального образования Новопапавловское сельское поселение
Красноперекопского района Республики Крым.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 29.12.2020 N 473-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, Решение 48 заседания Красноперекопского районного совета 2 созыва от 17.12.2021 №277 «О бюджете муниципального образования Красноперекопский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», уведомлением № 1 от 29.12.2020г о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов (Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»), руководствуясь Уставом МО Новопапавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым.

1.2. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы инспектора, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов (Далее -инспектор).

1.3. Оплата труда инспектора производится из средств предоставленных субвенций бюджетам поселений, входящих в состав муниципальных районов Республики Крым на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

1.4. Инспектор Администрации Новопапавловского сельского поселения выполняет обязанности по осуществлению первичного воинского учета и подчиняется председателю Новопапавловского сельского совета- главе администрации Новопапавловского сельского поселения. (далее -главе администрации).

1.5 Система оплаты труда инспектора включает месячный должностной оклад (далее - должностной оклад), ежемесячные и иные дополнительные выплаты.

1.6 Оплата труда инспектора Администрации Новопапавловского сельского поселения производится исключительно из средств субвенций и в пределах средств субвенций, предоставленных бюджету Новопапавловского сельского поселения.

1.7 Оплата труда инспектора Администрации Новопапавловского сельского поселения производится только после поступления субвенции на счет администрации.

1.8 Оплата труда инспектора, а также выплаты стимулирующего характера, не предусмотренные данным Положением за счет средств Субвенции не допускаются.

2. Должностной оклад

2.1 Инспектору устанавливается месячный должностной оклад в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2021 № 406-ФЗ «О внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации» в размере 13890,00 руб..

2.2. Индексация или повышение должностных окладов инспектора производится в размерах и в сроки, предусмотренные приказом Министра обороны РФ.

3. Выплаты стимулирующего характера и условия их произведения

3.1 Основания и порядок премирования и оказания материальной помощи за счет средств экономии фонда оплаты труда инспектора.

3.1.1. Премирование за добросовестное исполнение должностных обязанностей выплачивается на основании распоряжения главы администрации. Премирование производится по результатам работы в пределах средств фонда оплаты труда. Премирование за добросовестное исполнение должностных обязанностей по итогам календарного года выплачивается до 28 декабря текущего года. Премирование выплачивается из средств экономии субвенции, предельными размерами не ограничивается. При недобросовестном исполнении инспектором своих должностных обязанностей, упущениях в работе, влияющих на качество воинского учета премия по итогам работы за год не выплачивается.

3.1.2. За счет экономии средств фонда оплаты труда, могут производиться следующие выплаты:

- материальная помощь в связи с рождением ребенка, бракосочетанием работника, смертью близких родственников (родители, супруги, дети) либо самого работника (выплата производится близким родственникам умершего),
- на лечение, приобретение путевки на санаторно-курортное лечение, оплату учебы или по иным обстоятельствам.

Основанием для рассмотрения вопроса о премировании за счет экономии средств фонда оплаты являются служебные записки. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи за счет экономии средств фонда оплаты труда, является личное заявление инспектора с предоставлением подтверждающих документов (свидетельство о заключении брака, рождении ребенка, об усыновлении (удочерении) ребенка, о смерти). Премии инспектору, имеющему дисциплинарное взыскание, не выплачиваются. Выплата премий и материальной помощи за счет экономии средств фонда оплаты труда, производится на основании распоряжения главы администрации.

4. Заключительное положение

Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2022 года и действует до принятия нового Положения.