

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2021 года

с. Новопавловка

№ 181

О внесении изменений в постановление от 28.10.2019г № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных и домовых книг»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым от 10.03.2015 №64-У «Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах Республики Крым» с изменениями, приказом Минсельхоза России от 11 октября 2010 года N 345 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов" с изменениями от 08.05.2015г, приказа Росреестра от 25 августа 2021 г. № П/0368 «Об установлении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок», Уставом муниципального образования Новопавловское сельское поселение Красноперекоепского района Республики Крым в целях совершенствования нормативной правовой базы, администрация Новопавловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Новопавловского сельского поселения от 28.10.2019г № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных и домовых книг»

в) абзац первый п. 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выписка из похозяйственной книги (Приложение №2 в редакции от 07.12.2021г к Административному регламенту), или Выписка из книги составленная в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по форме выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.»

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Портале муниципальных образований Республики Крым, и на информационном стенде администрации Новопавловского сельского поселения по адресу: Республика Крым, Красноперекоепский район, село Новопавловка, ул. Набережная, 3.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новопавловского сельского совета – глава администрации
Новопавловского сельского поселения

А.А. Артемова

(Оформляется на бланке Администрации)

**Выписка
из похозяйственной книги о наличии у гражданина права
на земельный участок**

(выдается в целях государственной регистрации прав на земельный участок,
предоставленный гражданину для ведения личного подсобного хозяйства)

(место выдачи)

(дата выдачи)

Настоящая выписка из похозяйственной книги подтверждает, что гражданину

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

дата рождения « ____ » _____ г. , документ, удостоверяющий личность
_____, выдан « ____ » _____ г.

(вид документа, удостоверяющего личность (серия, номер)

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающему по адресу:

(адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания) -----

принадлежит на праве

_____ (вид права, на котором гражданину принадлежит земельный участок)

земельный участок, предоставленный для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью _____, расположенный по адресу:

_____ категория земель _____,
о чем в похозяйственной книге

(реквизиты похозяйственной книги: номер, дата начала и окончания ведения книги,
наименование органа, осуществлявшего ведение похозяйственной книги)

« ____ » _____ г. сделана запись на основании

(реквизиты документа, на основании которого в похозяйственную книгу внесена запись
о наличии у гражданина права на земельный участок

(указывается при наличии сведений в похозяйственной книге)

(должность)	(подпись, инициалы и фамилия, печать (при наличии))
(указывается полное наименование должности уполномоченного выдавать выписки из похозяйственной книги должностного лица органа местного самоуправления)	(в случае выдачи выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок в форме электронного документа такой электронный документ заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на подписание такой выписки лица)

