



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2019

№ 343

г.Красноперекоск

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, из бюджета муниципального образования Красноперекосский район

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 4 постановления Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 №322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, из бюджета муниципального образования Красноперекосский район (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на информационном стенде администрации, расположенном в здании администрации Красноперекосского района по адресу: 296000, Республики Крым, г. Красноперекоск, пл. Героев Перекопа, 1, официальном сайте администрации Красноперекосского района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на портале Правительства Республики Крым в разделе муниципальное образование Красноперекосский район: krrego.rk.gov.ru, и официальном периодическом печатном издании муниципального образования Красноперекосский район – газете «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекосский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

С.И.Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
финансовым управлением администрации

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
_____ А.И. Афанасьев
_____ 2019

Заместитель главы администрации
_____ А.А. Мехоношина
_____ 2019

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
_____ И.В.Сердюк
_____ 2019

Заместитель руководителя аппарата
администрации
_____ А.А. Артемова
_____ 2019

Начальник отдела по вопросам
контроля и обращений граждан
_____ Т.М.Коваленко
_____ 2019

Начальник отдела
по правовым вопросам
_____ О.В.Скадинг
_____ 2019

Заведующий сектором
финансового контроля
_____ С. А. Соколова
_____ 2019

Рассылка: дело №01.02.02-01, финансовое управление, главные распорядители бюджетных средств Красноперекопского района, сектор финансового контроля администрации, Красноперекопская межрайонная прокуратура, РНПА.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Краснопереконского района
от 20.08.2019 № 343

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на
конкурсной основе, из бюджета муниципального образования
Краснопереконский район
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет общие требования к муниципальным правовым актам, устанавливающим в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, а также к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых, администрацией Краснопереконского района Республики Крым (далее – администрация района) конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация района не осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - гранты, правовые акты).

Данный Порядок не распространяется на порядки предоставления грантов в форме субсидий из муниципального образования Краснопереконский район, определенные правовыми актами, предусмотренными абзацем первым пункта 7 статьи 78 и абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Правовые акты содержат:

- 2.1. общие положения о предоставлении грантов;
- 2.2. порядок проведения отбора лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, для предоставления им грантов (далее соответственно - получатели грантов, отбор);
- 2.3. условия и порядок предоставления грантов;
- 2.4. требования к отчетности;
- 2.5. порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

3. В целях определения общих положений о предоставлении грантов в правовом акте указываются:

- 3.1. понятия, используемые в правовом акте (при необходимости);
- 3.2. цели предоставления грантов;
- 3.3. наименование органа местного самоуправления и организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год или соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель);

3.4. категории получателей грантов и (или) критерии отбора для получателей грантов, отбираемых исходя из указанных критериев, в том числе на конкурсной основе, с указанием в правовом акте способов проведения отбора (за исключением случаев, когда категории или получатели грантов определяются решением о бюджете, правовыми актами администрации района), а также при необходимости порядок рейтингования получателей грантов

3.5. иные положения (при необходимости).

4. В целях определения порядка проведения отбора в случаях, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Порядка, в правовом акте указываются:

4.1. порядок объявления о проведении отбора;

4.2. сроки и порядок подачи участниками отбора в орган местного самоуправления, осуществляющий проведение отбора, документов, необходимых для проведения отбора, перечень таких документов, требования к ним (при необходимости), а также сроки и порядок их рассмотрения;

4.3. основания для отказа в участии в отборе, в том числе в случае несоответствия участника отбора следующим требованиям:

-участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

-участник отбора не получает в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом, средства из бюджета муниципального образования Красноперекоский район, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

-у участника отбора на дату, определенную правовым актом, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Красноперекоский район в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом, иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Красноперекоский район в соответствии с правовым актом;

-у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;

-участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату, определенную правовым актом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4.4. порядок определения победителя отбора;

4.5. иные положения (при необходимости).

5. Дополнительным требованием к участнику отбора, являющемуся бюджетным или автономным учреждением, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является орган, проводящий конкурс, является условие о предоставлении

согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа.

6. Правовым актом может быть предусмотрено оформление порядка проведения отбора отдельным приложением к правовому акту.

7. В целях определения условий и порядка предоставления грантов в правовом акте указываются:

7.1. порядок подачи и перечень документов, представляемых получателем гранта главному распорядителю, в случае, если указанные документы не были представлены при проведении отбора, а также, при необходимости, требования к таким документам и порядок их рассмотрения;

7.2. основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

-несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным пунктом 7.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

-недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

-иные основания для отказа, определенные правовым актом (при необходимости);

7.3. требования к получателям гранта, аналогичные требованиям, указанным в пункте 4.3. настоящего Порядка, если проверка на соответствие указанным требованиям в случаях, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Порядка, не проводилась;

7.4. предельный размер гранта и (или) порядок расчета размера гранта, за исключением случаев, если размер гранта определен решением о бюджете, правовыми актами администрации района;

7.5. порядок расчета штрафных санкций за нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта (при необходимости);

7.6. условие о согласии получателя гранта на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и сектором финансового контроля администрации Красноперекопского района Республики Крым (далее - сектор финансового контроля) соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

7.7. условие и порядок заключения соглашения (договора) о предоставлении гранта из бюджета муниципального образования Красноперекопский район, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений (далее - соглашение), а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации Красноперекопского района Республики Крым;

7.8. установление результата (целевых показателей) предоставления гранта и (или) порядка его расчета и право главного распорядителя устанавливать в соглашении конкретный результат (целевые показатели) и его значение на основании указанного порядка (при необходимости);

7.9. сроки (периодичность) перечисления гранта;

7.10. следующие счета, на которые подлежит перечислению грант получателям гранта:

-физическим лицам - расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения;

-индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, за исключением

бюджетных (автономных) учреждений:

-в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению - счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

-в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению - расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях;

-бюджетным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства;

-автономным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или расчетные счета в российских кредитных организациях;

7.11. перечень затрат, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется грант;

7.12. иная информация (при необходимости).

8. Требования к отчетности предусматривают определение порядка, а также сроков и формы представления получателем гранта отчетности о достижении показателей, указанных в пункте 7.8. настоящего Порядка (если правовым актом предусмотрено установление таких показателей), и (или) отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, или право главного распорядителя устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта указанной отчетности.

9. В целях определения порядка осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение в правовом акте указываются:

9.1. положение об обязательной проверке главным распорядителем и сектором финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов получателями грантов;

9.2. следующие меры ответственности за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов:

-возврат гранта в бюджет муниципального образования Красноперекоский район, в случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и сектором финансового контроля, а также в случае недостижения показателей, указанных в пункте 7.8. настоящего Порядка (если правовым актом предусмотрено установление таких показателей);

-штрафные санкции за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта (если правовым актом предусмотрено установление штрафных санкций);

-иные меры ответственности, определенные правовым актом (при необходимости).

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации

И.В. Сердюк