

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2022

№ 904

г. Красноперекоск

Об утверждении Порядка выдачи заключений уполномоченным муниципальным органом в сфере градостроительства и архитектуры для получения разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (с изменениями и дополнениями), законами Республики Крым от 02.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 01.07.2016 №264-ЗРК/2016 «О порядке и условиях размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Совета министров Республики Крым от 20.01.2017 №10 «Об утверждении порядка рассмотрения заявлений о выдаче разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, и предоставления согласований заинтересованными исполнительными органами государственной власти Республики Крым», Уставом муниципального образования Красноперекоспский район Республики Крым, утвержденным решением 4 заседания Красноперекоспского районного совета Республики Крым 1 созыва от 25.11.2014 №23

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи заключений уполномоченным муниципальным органом в сфере градостроительства и архитектуры для получения разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальной интернет - странице муниципального образования Красноперекопский район портала Правительства Республики Крым krpero.rk.gov.ru.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
отделом по вопросам архитектуры и градостроительства

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации

_____ А. И. Афанасьев
____.____.2022

Руководитель аппарата администрации

_____ Т. М. Коваленко
____.____.2022

Заместитель начальника отдела

по вопросам контроля и обращений граждан
_____ Н.В. Тесля
____.____.2022

Заведующий сектором

по правовым вопросам
_____ И.И. Фрич
____.____.2022

Начальник отдела по вопросам

архитектуры и градостроительства
_____ В.А. Смовж
____.____.2022

Рассылка: дело № 01.03.02-01; структурные подразделения администрации, РНПА

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Краснопереккопского района
от 01.11.2022 №904

ПОРЯДОК

выдачи заключений уполномоченным муниципальным органом в сфере градостроительства и архитектуры для получения разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

1. Общие положения.

1.1. Порядок выдачи заключений уполномоченным муниципальным органом в сфере градостроительства и архитектуры для получения разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее - Порядок) применяется при размещении объектов, включенных в перечень видов объектов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – Перечень).

1.2. На территории муниципального образования Краснопереккопский район Республики Крым уполномоченным муниципальным органом на выдачу заключений в сфере градостроительства и архитектуры является отдел по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Краснопереккопского района Республики Крым (далее – Отдел архитектуры и градостроительства).

2. Содержание и срок действия заключения

2.1. В заключении указывается срок, необходимый для размещения и эксплуатации объекта, указанный в заявлении о выдаче заключения, но не более чем на 49 лет, за исключением объектов, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

2.2. Заключение для размещения следующих объектов выдается на срок не более 5 лет:

– элементы благоустройства территории, в том числе малые архитектурные формы, за исключением некапитальных нестационарных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства территории;

– ограждающие устройства (ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы), размещаемые на придомовых территориях многоквартирных домов;

– нестационарные объекты для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов (тентовые навесы, аэрации, солярии, кабинки для переодевания, душевые кабинки, временные павильоны и киоски, туалеты, питьевые фонтанчики и другое оборудование, в том числе для санитарной очистки территории, пункты проката инвентаря, медицинские пункты первой помощи, площадки или поляны для пикников, танцевальные, спортивные и детские игровые площадки и городки), для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

– лодочные станции, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

– пункты приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

– передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные луна-парки;

– сезонные аттракционы, палатки и лотки, размещаемые в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции;

– пункты проката велосипедов, роликов, самокатов и другого спортивного инвентаря, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, а также велопарковки;

– спортивные и детские площадки;

– площадки для дрессировки собак, площадки для выгула собак, а также голубятни;

– платежные терминалы для оплаты услуг и штрафов;

– общественные туалеты нестационарного типа;

– зарядные станции (терминалы) для электротранспорта;

– объекты, предназначенные для обеспечения безопасности людей на водных объектах, сооружения водно-спасательных станций и постов в береговой и прибрежной защитных полосах водных объектов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

– пандусы и другие приспособления, обеспечивающие передвижение маломобильных групп населения, за исключением пандусов и оборудования, относящихся к конструктивным элементам зданий, сооружений.

2.3. Форма заключения установлена приложением №1 к настоящему Порядку.

2.4. Заключение должно содержать:

кадастровый номер земельного участка в случае, если планируется использование всего земельного участка, или координаты характерных точек границ территории в случае, если планируется использование земель или части земельного участка;

схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости) и составленной с учетом требований Примерной формы, изложенной в постановлении Совета министров Республики Крым от 20.01.2017 №10 «Об утверждении порядка рассмотрения заявлений о выдаче разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, и предоставления согласований заинтересованными исполнительными органами государственной власти Республики Крым», по форме (приложение №2 к настоящему Порядку).

Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории подписывается начальником отдела по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Красноперекопского района Республики Крым или должностным лицом, исполняющим его обязанности, а также заместителем главы администрации Красноперекопского района Республики Крым, курирующим вопросы сферы архитектуры и градостроительства.

3. Порядок рассмотрения заявлений

3.1. Заключение выдается на основании заявления, поданного в Отдел архитектуры и градостроительства по установленной форме (приложение №3 к настоящему Порядку), которое регистрируется в отделе в журнале учета заявлений и выдачи заключений в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления.

3.2. В заявлении о выдаче заключения отдела архитектуры и градостроительства должны быть указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае если заявление подается физическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) - в случае если заявление подается юридическим лицом или сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- предполагаемые цели использования земель или земельного участка;

- срок, на который требуется получение разрешения на использование земель или земельного участка;

- виды объектов в соответствии с перечнем с кратким описанием их технических характеристик.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- копии учредительных документов - в случае если заявителем является юридическое лицо;

- схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости), согласно примерной форме (приложение №2 к настоящему Порядку), заверенную подписью и печатью исполнителя данных работ.

Отдел архитектуры и градостроительства в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае если заявителем является юридическое лицо;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае если заявитель зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

Заявитель или его представитель вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае если заявителем является юридическое лицо, а также выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае если заявитель зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4. Отдел архитектуры и градостроительства в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней рассматривает заявление и приложенные к нему документы с учетом положений утвержденных документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым и готовит заключение отдела архитектуры и градостроительства либо отказ в выдаче заключения (приложение №4 к настоящему Порядку).

3.5. Основаниями для отказа в выдаче заключений являются:

- предоставление не полного пакета документов, указанного в пп.3.1-3.3 настоящего Порядка;

- в заявлении указаны объекты, не предусмотренные Перечнем;

– на испрашиваемой территории (земельном участке) расположены объекты капитального строительства, не принадлежащие заявителю или которые будут препятствовать использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

– земельный участок находится в собственности (пользовании) физических или юридических лиц;

– несоответствие заявленных намерений по размещению объектов градостроительной документации и нормативным требованиям;

– в отношении заявленной территории (земельного участка) выдано заключение иному лицу;

– в отношении земельного участка принято решение об изъятии для государственных или муниципальных нужд;

– земельный участок включен в перечень земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам в собственность бесплатно;

– в отношении планируемой к использованию территории (земельного участка) установлен публичный сервитут.

3.6. Заключение присваивается регистрационный порядковый номер в журнале учета заявлений и выдачи заключений.

3.7 Заключение изготавливается в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю (его уполномоченному представителю) нарочно или направляется письмом, второй - хранится в отделе по вопросам архитектуры и градостроительства.

4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений уполномоченного органа, а также должностных лиц администрации, обеспечивающих выдачу заключений

4.1. Граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели имеют право обжаловать действия (бездействие) или решения уполномоченного органа, заместителя главы администрации Красноперекопского района, должностного лица администрации Красноперекопского района, обеспечивающих выдачу заключений, направив жалобу на имя главы администрации Красноперекопского района, либо обжаловать в судебном порядке.

Руководитель аппарата администрации

Т.М. Коваленко

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Дата выдачи _____

№ _____

(наименование уполномоченного муниципального органа в сфере градостроительства и архитектуры)

выдано _____

(наименование заявителя, его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

(указание о возможности (невозможности) размещения объекта)

(наименование объекта в соответствии с перечнем)

на землях или земельном участке _____

(кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

необходимость установления охранных или санитарно-защитных зон объектов

Разрешенные виды строительных работ на землях или земельном участке

Рекомендуемый срок выдачи разрешения на размещение объекта

(указывается в соответствии с заявлением или иной срок)

Причина _____

(указываются причины невозможности установления срока выдачи разрешения, указанного в заявлении лица)

Приложение:

Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории.

Начальник отдела по вопросам архитектуры
и градостроительства администрации
Краснопереккопского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы администрации
(курирующий отдел по вопросам
архитектуры и градостроительства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ФОРМА
СХЕМА ГРАНИЦ

Объект: _____
(наименование объекта в соответствии с перечнем)

На землях или земельном участке _____

(кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

Площадь земельного участка _____
(при наличии)

Категория земель _____
(при наличии)

Вид разрешенного использования _____
(при наличии)

Каталог координат		
№ точки	X	Y

Масштаб: _____

Границы смежных землепользователей (для линейных объектов):
от _____ точки до _____ точки -

Условные обозначения

Прилагается схема границ (графическая часть) на _____ листах.

Начальник отдела по вопросам архитектуры
и градостроительства администрации
Красноперекопского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы администрации
(курирующий отдел по вопросам
архитектуры и градостроительства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ИЛИ

Исполнитель работ:

М.П.

Приложение №3
к Порядку
(пункт 3.1)

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче заключения для получения разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

В _____
(наименование уполномоченного муниципального органа в сфере градостроительства и архитектуры)

от _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии))/(организационно-правовая форма,
наименование юридического лица)

_____ (адрес места жительства, место нахождения юридического лица, адрес электронной почты, номер телефона)

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность/сведения о государственной регистрации
юридического лица в ЕГРЮЛ)

в лице (от имени которого действует)*:

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

_____ (адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона представителя)

Прошу выдать заключение уполномоченного муниципального органа в сфере градостроительства и архитектуры для получения разрешения на размещение объектов на землях (земельном участке) *(нужное подчеркнуть)*

для _____

_____ *цель использования земель или земельного участка, вид размещаемых объектов в соответствии с Перечнем, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»*

_____ (кадастровый номер земельного участка)

_____ *адресные ориентиры предполагаемого к использованию земельного участка и (или) размещаемых объектов*

_____ *вид объекта с кратким описанием его технических характеристик*

_____ *предполагаемый срок использования земель или земельных участков*

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

_____ (дата)

_____ (подпись)

* заполняется в случае подачи заявления представителем физического лица.

Приложение №4
к Порядку
(пункт 3.4)

(Оформляется на бланке Администрации)

Кому _____
наименование заявителя

*(для юридических лиц полное наименование организации,
ФИО руководителя,*

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: ФИО,

(почтовый индекс, адрес, телефон)

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче заключения

Администрацией Красноперекопского района Республики Крым рассмотрено заявление о выдаче заключения для получения разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов от « ____ » _____ 20 ____ года № _____ и приложенные к нему документы.

В соответствии с Законом Республики Крым от 01.07.2016 №264-ЗРК/2016 «О порядке и условиях размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Совета министров Республики Крым от 20.01.2017 №10 «Об утверждении порядка рассмотрения заявлений о выдаче разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, и предоставления согласований заинтересованными исполнительными органами государственной власти Республики Крым», Порядком выдачи заключений для получения разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением администрации от __. __.2022 №__ администрация Красноперекопского района Республики Крым отказывает в выдаче заключения по следующим причинам:

Заместитель главы администрации
(курирующий отдел по вопросам
архитектуры и градостроительства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: _____