

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
ВОИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

82 заседание депутатов 1 созыва

Р Е Ш Е Н И Е

28 января 2019 г.

с.Воинка

№1293

Об утверждении Положения о порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления и ведении Реестра уставов территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования Воинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

В соответствии со ст. 27 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 19 Закона Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Воинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, Воинский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в устав, согласно приложению.

2. Настоящее решение обнародовать на официальной странице муниципального образования Воинское сельское поселение на сайте http://krpero/rk.gov.ru/rus/voinskiy_selsovnet.htm в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с о дня принятия.

Исполняющий обязанности председателя
Воинского сельского совета

А.П.Тунда

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления и ведении реестра территориального общественного самоуправления муниципального образования Воинское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Законом Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Воинское сельское поселение и определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования Воинское сельское поселение (далее - устав ТОС), устанавливает порядок регистрации устава ТОС, внесения в него изменений и (или) дополнений, ведения реестра уставов, содержащего документы и сведения о ТОС, осуществляемом на территории муниципального образования Воинское сельское поселение (далее - реестр уставов ТОС) и обеспечения доступности сведений, внесенных в реестр уставов ТОС.

1.2. Регистрация устава ТОС включает проверку соблюдения установленного муниципальными правовыми актами порядка принятия устава, проверку устава на предмет соответствия требованиям Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Крым, законам Республики Крым, присвоение регистрационного номера уставу, отказ в регистрации устава, внесение изменений и дополнений в устав, внесение сведений о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления, включение соответствующих сведений (записи) в реестр уставов ТОС.

2.ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ РЕГИСТРАЦИЮ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Регистрация Устава территориального общественного самоуправления (далее - Устава ТОС), созданного без образования юридического лица, осуществляется Администрацией Воинского сельского поселения (далее - Администрация) в порядке, определенном настоящим Положением.

2.2. Устав ТОС, созданного в качестве юридического лица, подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в установленном законодательством порядке.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ

3.1. Для регистрации Устава ТОС, созданного без образования юридического лица, в Администрацию Воинского сельского поселения представляются следующие документы:

- письменное заявление, подписанное председателем учредительного собрания (конференции) либо председателем органа ТОС;
- протокол учредительного собрания, схода, (конференции) граждан, содержащий решение о создании ТОС и о принятии Устава ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя органа ТОС на последнем листе;
- два экземпляра текста Устава ТОС, принятого собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью председателя ТОС на последнем листе каждого экземпляра;
- список членов постоянно действующего органа ТОС в алфавитном порядке с указанием полностью фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, должности в составе выборного органа.
- копия документа, удостоверяющего личность (оригинал документа предъявляется для осмотра).

3.2. Документы представляются непосредственно председателем учредительного собрания (конференции) либо председателем органа ТОС.

3.3. Датой представления документов является день их получения Администрацией Воинского сельского поселения, о чем делается отметка на копии заявления с указанием перечня документов.

3.4. При предоставлении неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Положения, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением необходимости предоставления недостающих документов возвращает пакет документов заявителю.

3.5. Администрация Воинского сельского поселения не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ЕГО РЕГИСТРАЦИИ

4.1. Администрация Воинского сельского поселения в соответствии с полномочиями рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу устава ТОС, а также, в случае необходимости, проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов, и подготавливает проект решения сессии Воинского сельского совета об утверждении и регистрации устава территориального общественного самоуправления либо отказ в регистрации с указанием оснований отказа.

4.2. Решение об отказе в утверждении и регистрации устава ТОС может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

- предоставление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения;

- подача заявления не уполномоченным лицом, в том числе, отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;
- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности; - несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава ТОС, требованиям действующего законодательства;
- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

4.3. Решение об утверждении и регистрации устава ТОС принимается Воинским сельским советом и оформляется решением сессии Воинского сельского совета. Датой регистрации устава ТОС является дата принятия решения. В случае принятия решения о регистрации устава ТОС запись о регистрации вносится в реестр уставов ТОС.

4.4. Решение об отказе в регистрации устава ТОС оформляется в простой письменной форме на имя председателя органа территориального общественного самоуправления с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

4.5. Администрация Воинского сельского поселения обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава ТОС.

5. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЗАЯВИТЕЛЮ ДОКУМЕНТОВ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Решение Воинского сельского совета об утверждении и регистрации устава ТОС либо отказ в регистрации выдается (направляется) заявителю в 30 дневный срок с момента получения администрацией поселения пакета документов.

5.2. Решение Воинского сельского совета об утверждении и регистрации устава ТОС либо отказ в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на утверждение и регистрацию устава ТОС:

- в случае принятия решения об утверждении и регистрации устава ТОС - скрепленный печатью Администрации Воинского сельского поселения с подписью главы администрации;
- в случае принятия решения об отказе в регистрации возвращается в представленном виде без внесения отметки о регистрации. Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела в Администрации поселения.

5.3. Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием для повторного представления устава ТОС для регистрации после устранения причин, послуживших причиной отказа.

5.4. Уставу ТОС присваивается регистрационный номер. На титульном листе каждого из двух экземпляров устава делается отметка о регистрации.

Отметка о регистрации осуществляется путем проставления на титульном листе устава ТОС следующей надписи:

"Зарегистрировано"

" "

г

Регистрационный номер _____

глава Администрации Воинского
сельского поселения

_____ Инициалы, фамилия

(подпись)
М.П.

6. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Реестр уставов ТОС ведется в целях учета количественного и качественного состава ТОС, формирования информационной базы, необходимой для развития ТОС на территории муниципального образования Воинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым.

6.2. Реестр уставов ТОС ведется на бумажном и электронном носителе. При несоответствии между сведениями, включенными в записи реестра на электронном носителе, и сведениями, содержащимися в документах, на основании которых внесены такие записи, приоритет имеют сведения, содержащиеся в указанных документах. Сведения, включенные в записи реестра на электронном носителе, не соответствующие сведениям, содержащимся в документах, на основании которых внесены такие записи подлежат немедленному исправлению.

6.3. Ведение и хранение реестра уставов ТОС осуществляется администрацией поселения.

6.4. В реестре уставов ТОС содержатся следующие сведения:

- наименование ТОС;
- дата регистрации устава ТОС;
- границы территории ТОС;
- реквизиты решения сессии администрации Воинского сельского поселения о регистрации устава ТОС (изменений в устав ТОС);
- фамилия, имя, отчество руководителей органов ТОС, контактные телефоны; - структура органов ТОС.

6.5. ТОС, созданное в организационно-правовой форме некоммерческой организации, представляет в Администрацию для внесения в реестр ТОС копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица и выписку о внесении в единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. В случае изменения содержащихся в реестре уставов ТОС сведений ранее внесенные сведения сохраняются.

6.7. Записи вносятся в реестр уставов ТОС на основании документов, представленных для регистрации устава ТОС, решением Воинского сельского совета об утверждении и регистрации устава ТОС.

Каждой записи присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр уставов ТОС.

6.8. Записи в реестр уставов ТОС вносятся под порядковыми номерами сплошной нумерацией, начиная с единицы.

6.9. В случае ликвидации территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, прекращения деятельности территориального общественного самоуправления, не являющегося юридическим лицом, на основании решения собрания (конференции) граждан о самороспуске, фактического прекращения деятельности территориального общественного самоуправления в других случаях, предусмотренных

действующим законодательством, в реестр уставов ТОС вносится запись о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ УСТАВОВ СВЕДЕНИЙ

7.1. Содержащиеся в реестре уставов ТОС сведения являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Содержащиеся в реестре уставов ТОС сведения о конкретном территориальном общественном самоуправлении предоставляются в виде:

выписки из реестра уставов ТОС;

справки об отсутствии запрашиваемой информации, оформленной в виде ответа на письменный запрос.

7.3. Сведения, содержащиеся в реестре уставов ТОС, предоставляются заинтересованным лицам по письменному запросу на имя главы администрации Воинского сельского поселения, составленному в произвольной форме.

7.4. Срок предоставления запрашиваемых сведений не более 30 дней со дня регистрации запроса.

7.5. Запрос регистрируется в журнале, который ведется на бумажном носителе. В журнал вносятся следующие сведения:

дата поступления запроса;

об авторе запроса: для физического лица - фамилия, имя, отчество и почтовый адрес, для юридического лица, органа государственной власти и органа местного самоуправления - его наименование и почтовый адрес о запросе: сведения, за которыми обратился заявитель. о дате предоставления ответа: дата и способ направления ответа на запрос. дата и номер ответа.

7.6. Предоставление сведений из реестра уставов ТОС является бесплатным.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. При внесении изменений в устав ТОС процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации устава, с учетом следующих особенностей:

8.1.1. При подаче заявления о регистрации изменений вместо копии решения Воинского сельского совета об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление, предоставляется копия решения Воинского сельского совета о регистрации устава ТОС.

8.1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений предоставляются две копии изменений в устав либо устав в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава.

8.1.3. В случае регистрации изменений заявителю выдаются зарегистрированные изменения в устав либо зарегистрированный устав в новой редакции прошитый и скрепленный печатью администрации Воинского сельского поселения с подписью главы администрации Воинского сельского поселения и ранее зарегистрированный устав, на титульном листе которого проставляется отметка «Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции», с печатью администрации Воинского сельского поселения с подписью главы администрации Воинского

сельского поселения, второй экземпляр изменений в устав либо устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации сельского поселения;

- в случае отказа в регистрации заявителю возвращается оригинал ранее зарегистрированного устава и один экземпляр представленных на регистрацию изменений в устав либо устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации поселения.

8.2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии устава ТОС, копия устава заверяется в порядке, определенном муниципальным правовым актом с отметкой на титульном листе «КОПИЯ».

8.3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в течение месяца с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное территориальным общественным самоуправлением или законодательством представляет в администрацию Воинского сельского поселения:

- заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;
- решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;
- документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;
- экземпляр устава ТОС, выданный при регистрации устава (изменений в устав).

В случае, если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и уставом ТОС, правовой акт о регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в реестр уставов ТОС.

Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия постановления о признании утратившим силу правового акта об утверждении и регистрации устава ТОС.

8.4. ТОС считается прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в реестр ТОС.

к Положению о порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления Реестр уставов территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании Воинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

наименование ТОС	дата регистрации устава ТОС	границы территории ТОС	реквизиты решения сессии Воинского сельского совета о регистраци и устава ТОС (изменений в устав ТОС	фамилия, имя, отчество руководите лей органов ТОС, контактные телефоны	структура органов ТОС

к Положению о порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления

Книга учета входящих документов для регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании Воинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

№ п/п	Дата подачи документов	Результат (№, дата распоряжения)	Подпись в получении результата

