

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
ВОИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
82 заседание депутатов 1 созыва

РЕШЕНИЕ

28 января 2019 года

с. Воинка

№1290

Об утверждении Порядка рассмотрения представительным органом муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Воинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым

На основании ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования Воинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, Воинский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения представительным органом муниципального образования Воинское сельское поселение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы, согласно приложению.
2. Настоящее решение обнародовать на официальной странице муниципального образования Воинское сельское поселение сайте http://krpero/rk.gov.ru/rus/voinskiy_selsovnet.htm в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Воинского сельского совета

А.П.Тунда

ПОРЯДОК
рассмотрения представительным органом муниципального
образования проектов муниципальных программ и предложений
о внесении изменений в муниципальные программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения представительным органом муниципального образования Воинского сельского поселения (далее - Воинский сельский совет) проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы разработан в целях реализации права представительных органов местного самоуправления, предусмотренного статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и определяет процедуру рассмотрения представительным органом муниципального образования Воинское сельское поселение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы, утверждаемых администрацией Воинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым в соответствии с правовыми актами администрации сельского поселения.

1.2. Муниципальные программы и изменения в муниципальные программы до их утверждения администрацией Воинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым подлежат рассмотрению представительным органом муниципального образования - Воинским сельским советом в соответствии с настоящим Порядком.

2. НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Администрация - Воинского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее - Администрация) в соответствии с установленным порядком принятия решений о разработке муниципальных программ направляет проект муниципальной программы :

- 1) в контрольно-счетную палату - до 15 октября текущего финансового года;
- 2) в представительный орган муниципального образования - не позднее 1 ноября текущего финансового года.

2.2. Одновременно с проектом муниципальной программы в контрольно-счетную палату представляется пояснительная записка.

2.3. Вместе с проектом муниципальной программы в представительный орган муниципального образования должны быть представлены:

- а) пояснительная записка;
- б) заключение контрольно-счетной палаты;
- в) иные документы, обосновывающие необходимость принятия или внесения изменений в муниципальные программы.

2.4. Проекты предложений о внесении изменений в муниципальные программы направляются администрацией:

- 1) в контрольно-счетную палату - не позднее, чем за 15 календарных дней до дня очередного заседания Воинского сельского совета, на котором будет рассматриваться вопрос о внесении изменений в решение о бюджете Воинского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период;
- 2) представительный орган муниципального образования - не позднее, чем за 10 дней до дня очередного заседания городской Думы, на котором будет рассматриваться вопрос о внесении изменений в решение о бюджете Воинского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

2.5. Одновременно с проектом предложений о внесении изменений в муниципальную программу в контрольно-счетную палату представляется пояснительная записка к проекту предложений о внесении изменений в муниципальную программу.

2.6. Одновременно с проектом предложений о внесении изменений в муниципальную программу в представительный орган муниципального образования представляются:

- а) пояснительная записка;
- б) заключение контрольно-счетной палаты;
- в) иные документы, обосновывающие необходимость принятия или внесения изменений в муниципальные программы.

2.7. Днем внесения проекта муниципальной программы или предложений о внесении изменений в муниципальную программу в представительный орган муниципального образования считается день их регистрации в представительном органе муниципального образования.

3. РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫМ ОРГАНОМ МО ВОИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

3.1. Председатель представительного органа муниципального образования в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления проекта муниципальной программы в представительный орган муниципального образования, направляет его одновременно с представленными к нему документами в одну из постоянных комиссий представительного органа муниципального образования Воинского сельского поселения (Бюджетно-экономическая комиссия) в соответствии с направлениями ее деятельности (далее - постоянная комиссия).

3.2. Проект муниципальной программы и прилагаемые к нему документы рассматриваются на заседании постоянной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта муниципальной программы в представительный орган.

3.3. Постоянная комиссия для рассмотрения проекта муниципальной программы вправе приглашать на свои заседания представителя, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы, а также иных должностных лиц.

3.4. Постоянная комиссия для рассмотрения проекта муниципальной программы вправе запросить у ответственного исполнителя муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы дополнительные материалы и документы, содержащие обоснование проекта муниципальной программы (в том числе заключения экспертов, данные исследований, аналитические материалы, правоустанавливающие документы, документы технического и иного учета, учредительные документы), которые представляются ими в срок, обеспечивающий рассмотрение постоянной комиссией проекта муниципальной программы в соответствии с пунктом 3.2. настоящего раздела.

3.5. По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы постоянная комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления проекта муниципальной программы в представительный орган, принимает решения, содержащие рекомендации Администрации сельского поселения по проекту муниципальной программы, в том числе замечания и предложения по проекту муниципальной программы.

3.6. Непринятие постоянной комиссией решения по проекту муниципальной программы, а также не рассмотрение проекта муниципальной программы на заседании постоянной комиссии в срок, указанный в настоящем Порядке, не являются препятствием для утверждения соответствующей муниципальной программы.

3.7. Проект муниципальной программы может рассматриваться несколькими постоянными комиссиями представительного органа МО Воинского сельского поселения, в соответствии с настоящим Порядком.

3.8. Проекты муниципальных программ направляются в представительный орган в течение следующего рабочего дня после их утверждения одновременно с информацией о результатах рассмотрения принятых постоянными комиссиями решений по проекту соответствующей муниципальной программы.

3.9. Проект муниципальной программы рассматривается на очередном заседании представительного органа муниципального образования.

Представительный орган муниципального образования, рассмотрев проект муниципальной программы, принимает одно из следующих решений, рекомендуемое администрации муниципального образования:

- утвердить муниципальную программу;
- утвердить муниципальную программу с учетом замечаний и предложений представительного органа муниципального образования по проекту муниципальной программы;
- не утверждать муниципальную программу в связи с отсутствием целесообразности или обоснованности.

4. НАПРАВЛЕНИЕ В ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И ИХ РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫМ ОРГАНОМ

4.1. Предложение о внесении изменений в муниципальную программу направляются в представительный орган МО Воинское сельское поселение в виде проекта правового акта Администрации о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект изменений в муниципальную программу).

4.2. Проект изменений в муниципальную программу и прилагаемые к нему документы рассматриваются представительным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта изменений в муниципальную программу в представительный орган.

4.3. Проекты изменений в муниципальные программы, затрагивающие показатели (положения) решения представительного органа о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период и влекущие необходимость внесения в данное решение изменений, представляются в представительный орган МО Воинское сельское поселение не позднее 10 дней до дня внесения в представительный орган соответствующего проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Воинского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

4.4. Проект изменений в муниципальную программу направляется в представительный орган МО Воинское сельское поселение и рассматривается представительным органом в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего Порядка, с особенностями, установленными данным разделом.