

**Администрация
Почетненского сельского поселения
Краснопереконского района Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2019

№ 177

с.Почетное

Об утверждении Методических рекомендаций по проведению главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Почетненского сельского поселения инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым

В соответствии с приказом Министерства финансов Республики Крым от 20.06.2019 № 150 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Республики Крым» (далее Приказ №150), в целях обеспечения исполнения положений приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Администрация Почетненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по проведению главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Почетненского сельского поселения инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (муниципальных контрактов), и по представлению информации о результатах указанной инвентаризации, с указанием причин образования дебиторской задолженности и мер по ее сокращению;
2. Информация о результатах проведенной инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым представляется в администрацию Почетненского сельского поселения по итогам 1 квартала, первого полугодия, 9 месяцев, начиная с 9 месяцев 2019 года - в сроки предоставления квартальной бюджетной отчетности, установленные администрацией Почетненского сельского поселения, по итогам года - в сроки предоставления годовой бюджетной отчетности, установленные администрацией Почетненского сельского поселения;
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ «УОДОМС Почетненского сельского поселения» Кириченко Л.В..

Председатель Почетненского сельского совета-
Глава администрации Почетненского сельского поселения

М.И.Книга

Приложение
к постановлению администрации
Почетненского сельского поселения
Красноперекопского района
Республики Крым
от 29.07.2019 №177

**Методические рекомендации
по проведению главными распорядителями бюджетных средств муниципального
образования Почетненского сельского поселения инвентаризации дебиторской
задолженности по расходам бюджета Почетненского сельского поселения
Красноперекопского района Республики Крым, в том числе образовавшейся в связи с
авансированием договоров (муниципальных контрактов), и по представлению
информации о результатах указанной инвентаризации, с указанием причин образования
дебиторской задолженности и мер по ее сокращению**

1. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях определения общих требований к составу и порядку направления главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Почетненского сельского поселения (далее - ГРБС) и подведомственными им получателями бюджетных средств информации о состоянии дебиторской задолженности бюджета Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым по расходам, сформированной по результатам анализа, произведенного в ходе инвентаризации дебиторской задолженности (далее - Инвентаризация).

В целях обеспечения качественного и достоверного анализа информации о состоянии дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Почетненского сельского поселения получателями бюджетных средств (далее - учреждениями), в том числе ГРБС как учреждениями проводится инвентаризация дебиторской задолженности по расходам.

Указанная инвентаризация осуществляется учреждением в порядке, им установленном в рамках формирования своей учетной политики, с учетом положений настоящих Методических рекомендаций.

2. Критерии проведения инвентаризации

При сопоставлении фактического наличия дебиторской задолженности с данными бухгалтерского учета инвентаризационной комиссии следует путем документальной проверки оснований для осуществления авансовых платежей проанализировать остатки дебиторской задолженности по следующим критериям:

- а) размеру образовавшейся задолженности;
- б) размеру образовавшейся задолженности в процентах от объема расходного обязательства (до 30%, от 30% до 50%, от 50% до 80%, свыше 80%);
- в) размеру просроченной задолженности, с учетом сроков ее образования (до 1 месяца, от 1 месяца до 1 года, от 1 года до 3-х лет, свыше 3 лет);
- г) наличие и размеру обеспечения исполнения обязательств контрагентом по обязательствам;
- д) наличие и размеру задолженностей, не возвращенных контрагентом по которым направлены иски в суд, из них присуждено судом (в том числе, по которым исполнительные листы направлены на принудительное взыскание в Федеральную службу судебных приставов, а также наличие задолженности по которой принудительное взыскание приостановлено, исполнительный лист возвращен);

е) наличие и размеру задолженности по компенсации затрат по расторгнутым договорам, контрактам (счет бюджетного учета 1 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат»).

Дополнительно в отношении дебиторской задолженности по каждому принятому обязательству (муниципальному контракту) анализируется следующая информация:

а) дата возникновения обязательства по условиям контракта;

б) дата возникновения задолженности (дата оплаты аванса);

в) статус задолженности (просроченная/текущая);

г) причина возникновения задолженности (в структуре причин, предусмотренных приложением к настоящим Методическим рекомендациям).

Отражению подлежит вся просроченная дебиторская задолженность, сформированная на отчетную дату по расходам бюджета муниципального образования Почетненского сельского поселения, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (муниципальных контрактов), с указанием причин образования указанной задолженности и мер по ее сокращению.

3. Отражение итогов инвентаризации в отчетности

Информация о результатах проведенной инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета муниципального образования Почетненского сельского поселения подлежит раскрытию в составе раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф. 0503160) (далее - Раздел 4 Пояснительной записки) дополнительно к информации, раскрываемой в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), предоставляемых ГРБС.

В Разделе 4 Пояснительной записки также приводится информация о мерах по минимизации дебиторской задолженности по расходам, предложения по повышению эффективности мер по минимизации дебиторской задолженности по расходам, иная информация, оказавшая существенное влияние и характеризующая показатели бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности за отчетный период, в части результатов инвентаризации дебиторской задолженности и мерах по ее сокращению, не нашедшую отражения в указанных Сведениях.

Указанная сводная информация формируется ГРБС на основании информации предоставленной его подведомственными учреждениями.

Приложение
к Методическим рекомендациям
от 29.07.2019 №177 _____
(п.2 г.)

Структура причин образования
просроченной дебиторской и кредиторской задолженности

Причины образования просроченной дебиторской/кредиторской задолженности
Банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг)
Банкротство налогоплательщика
Контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены
Документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков
Ведется претензионно- исковая работа
Вынесение судебным приставом - исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю документа в соответствии с законодательством Российской Федерации
Иные причины возникновения просроченной задолженности (указать какие)