

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
ИШУНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

46 заседание депутатов Ишунского сельского совета 2 созыва

РЕШЕНИЕ

от 29 ноября 2023 года

с. Ишунь

№ 265

Об утверждении Правил об увековечении памяти лиц и исторических событий в форме установки памятников и мемориальных досок на территории муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 30.12.2015 № 197-ЗРК/2015 «Об увековечении памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и особые заслуги перед Республикой Крым, а также исторических событий», Уставом муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, утверждённого решением 4-го заседания депутатов Ишунского сельского совета 1-го созыва от 26 ноября 2014 года, Ишунский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила об увековечении памяти лиц и исторических событий в форме установки памятников и мемориальных досок на территории муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на официальной странице муниципального образования Красноперекопский район на портале Правительства Республики Крым [http:// krpero.rk.gov.ru](http://krpero.rk.gov.ru). в разделе «Муниципальные образования района «Ишунское сельское поселение» и на информационном стенде администрации Ишунское сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, Красноперекопский район, с. Ишунь, ул. Горького, д. 1.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации.

Председатель Ишунского сельского совета-
глава администрации Ишунского сельского поселения

В.И. Рогова

Правила
об увековечении памяти лиц и исторических событий в форме установки памятников и мемориальных досок на территории муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила имеют целью увековечение памяти выдающихся лиц и значимых исторических событий в форме установки памятников и мемориальных досок на территории муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - Ишунское сельское поселение).

1.2. Правила регулируют создание, установку и демонтаж памятников и мемориальных досок (далее - памятные объекты), не отнесённых Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» к объектам культурного наследия народов Российской Федерации.

1.3. Правила определяют:

- основания принятия органами местного самоуправления Ишунского сельского поселения решения по увековечению памяти лиц и исторических событий на территории Ишунского сельского поселения;
- порядок рассмотрения обращений (ходатайств) об установке памятных объектов;
- порядок финансирования создания и установки памятных объектов;
- архитектурно-художественные требования, предъявляемые к памятным объектам и их установке;
- порядок учёта и содержания памятных объектов;
- порядок демонтажа памятных объектов.

1.4. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 30.12.2015 № 197-ЗРК/2015 «Об увековечении памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и особые заслуги перед Республикой Крым, а также исторических событий», Уставом муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского Района Республики Крым.

1.5. Основные понятия, используемые в Правилах:

Комиссия по увековечению памяти лиц и исторических событий на территории муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - Комиссия) - орган, созданный администрацией Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее - администрация), в целях решения вопросов по увековечению памяти лиц и исторических событий на территории Ишунского сельского поселения, осуществляющий свою деятельность на основании положения; памятник - произведение монументального искусства (скульптура, архитектурное сооружение, колонна, обелиск, триумфальная арка), предназначенное для увековечения памяти лиц, исторических событий или объектов, созданное как самостоятельный архитектурный объект, а также отдельные объекты науки и техники, включая военные;

мемориальная доска - памятная мраморная (гранитная, металлическая) плита с надписью (иногда с изображением), увековечивающая память о выдающемся лице или значимом историческом событии, устанавливаемая на фасаде или в интерьере здания, связанного с этим лицом или событием;

памятный объект - для установления видов памятных объектов в целях настоящих Правил используются понятия: памятник и мемориальная доска;

эскизный проект - стадия проектной документации, содержащая принципиальные решения и

дающая научно-методическое обоснование проектных решений, фиксирующая замысел художественного произведения, сооружения.

1.6. Увековечение памяти лиц и исторических событий в форме установки памятных объектов на территории Ишунского сельского поселения осуществляется на основании решения Ишунского сельского совета.

1.7. Решение Ишунского сельского совета о создании памятного объекта, как правило, принимается не ранее чем через пять лет со дня свершившегося исторического события либо кончины увековечиваемого лица.

1.8. Срок, со дня свершившегося исторического события либо кончины увековечиваемого лица для принятия Ишунским сельским советом решения о создании памятного объекта, может быть сокращен по усмотрению Комиссии.

На лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена «За заслуги перед Отечеством», полных кавалеров ордена Трудовой Славы, ограничения по срокам установки не распространяются.

1.9. В память о выдающемся лице или историческом событии в пределах Ишунского сельского поселения может быть установлен только один памятник и только одна мемориальная доска - по бывшему месту работы или жительства увековечиваемого лица, месту исторического события.

1.10. В случае если событие, либо жизнь и деятельность выдающегося лица были связаны со зданиями общественного назначения (театры, образовательные учреждения, библиотеки, научные учреждения и т.п.) памятные объекты могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

1.11. Правила не распространяются на установку декоративных и садово-парковых скульптур, являющихся объектами благоустройства.

1.12. Открытие памятных объектов после завершения работ по их установке проводится в торжественной обстановке с участием депутатов Ишунского сельского совета.

1.13. Памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки включаются в реестр муниципальной собственности Администрации.

1.14. После установки памятника, мемориальной доски или другого памятного знака, изготовленного за счёт собственных средств заявителя и (или) привлеченных им средств, заявитель вправе самостоятельно обеспечивать его содержание в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперкопского района Республики Крым, утверждённых решением сессии Ишунского сельского совета, или передать памятник, мемориальную доску или памятный знак в собственность Администрации.

1.15 Администрация организует учёт, контроль за состоянием принятых в муниципальную собственность памятников, мемориальных досок и других памятных знаков и их содержание в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории Ишунского сельского поселения.

2. Основания для принятия решения об установке памятных объектов

2.1. Основаниями для принятия решения об установке памятных объектов являются:

- наличие эскизного проекта памятного объекта;
- значимость события в истории Ишунского сельского поселения, Республики Крым и Российской Федерации;
- наличие официально признанных достижений лица в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте;
- подтверждение историко-архивными и наградными документами заслуг лица перед Ишунским сельским поселением, Республикой Крым и Российской Федерацией в определённой сфере деятельности;
- положительное заключение Комиссии об установке памятного объекта.

2.2. По инициативе Администрации на лучший проект памятника может быть объявлен конкурс согласно соответствующему муниципальному нормативному акту.

3. Порядок рассмотрения обращений (ходатайств) об установке памятных объектов

3.1. Инициаторами установки памятных объектов могут выступать:

- органы государственной власти Республики Крым;
- депутаты Государственного Совета Республики Крым;
- органы местного самоуправления Ишунского сельского поселения;
- депутаты Ишунского сельского совета Красноперекопского района Республики Крым;
- предприятия, учреждения, организации всех форм собственности;
- общественные объединения;
- граждане Российской Федерации, имеющие постоянное место жительства на территории муниципального образования Ишунское сельское поселение, путём создания инициативной группы.

3.2. Обращения (ходатайства) об установке памятных объектов и соответствующие документы от лиц, указанных в п. 3.1 настоящих Правил, направляются в письменном виде на имя главы администрации Ишунского сельского поселения, после чего направляются на рассмотрение Комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан муниципального образования Ишунское сельское поселение и памятных событий в истории муниципального образования Ишунское сельское поселение (далее - Комиссия).

3.3. Положение о комиссии, а также ее персональный состав утверждается постановлением Администрации.

3.4. Перечень документов, предоставляемых в Комиссию:

3.4.1. В случае обращения по установке мемориальной доски:

- краткая историческая справка об увековечиваемом событии;
- краткая историко-биографическая справка увековечиваемого лица;
- копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- письменное согласие родственников увековечиваемого лица в случае, если таковые имеются (дети, вдова, вдовец, а если они отсутствуют - родители, родные братья и сестры);
- предложение по виду мемориальной доски и тексту надписи;
- согласование с собственником (пользователем) здания, на котором предполагается установка мемориальной доски;
- согласование с Государственным комитетом по охране культурного наследия Республики Крым в случае установки мемориальной доски на зданиях, являющихся объектами культурного наследия;
- письменное обязательство инициатора о финансировании работ по художественно-архитектурному проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски с указанием банковских реквизитов.

3.4.2. В случае обращения по установке памятника:

- краткая историческая справка об увековечиваемом событии;
- краткая историко-биографическая справка увековечиваемого лица;
- копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- письменное согласие родственников увековечиваемого лица в случае, если таковые имеются (дети, вдова, вдовец, а если они отсутствуют - родители, родные братья и сестры);
- эскизный проект памятника с учетом генерального плана Ишунского сельского поселения (с указанием масштаба) и пояснительная записка к нему, согласованный с главным архитектором Красноперекопского района Республики Крым;
- копия авторского договора о передаче авторских прав на произведение монументального искусства (памятник) с целью его дальнейшего изготовления (в случае необходимости);
- письменное обязательство инициатора о финансировании работ по художественно-архитектурному проектированию, изготовлению и установке памятника с указанием банковских реквизитов.

3.4.3. В случае, если об установке памятного объекта ходатайствует инициативная группа, наряду с документами, указанными в пунктах 3.3.1 и 3.3.2 настоящих Правил, в Комиссию предоставляется подписной лист. Инициативная группа обязана собрать не менее 100 (ста) подписей жителей Ишунского сельского поселения в поддержку соответствующего обращения.

В подписном листе жители Ишунского сельского поселения указывают:

- фамилию, имя и отчество, средство связи;
- паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность документа в соответствии с действующим законодательством (серию, номер паспорта или иного удостоверяющего личность документа, кем и когда выдан паспорт или иной удостоверяющий личность документ);
- адрес места жительства;
- ставят подпись и дату её внесения.

Подписной лист заверяется членом инициативной группы, осуществлявшим сбор подписей жителей Ишунского сельского поселения. На подписном листе указанный член инициативной группы собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность документа в соответствии с действующим законодательством, адрес места жительства, ставит подпись и дату её внесения. После окончания сбора подписей жителей Ишунского сельского поселения членами инициативной группы составляется протокол об итогах сбора подписей, который подписывается всеми членами инициативной группы.

Указанный протокол и подписные листы прилагаются к документам, направляемым в Комиссию.

3.5. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

3.6. В течение 7 календарных дней после рассмотрения обращения и документов Комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение Комиссии и направляет свое решение председателю Ишунского сельского совета - главе администрации Ишунского сельского поселения. В случае согласования принятого Комиссией решения председатель Ишунского сельского совета - глава администрации Ишунского сельского поселения вносит на рассмотрение депутатов Ишунского сельского совета проект решения об установке скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака.

3.7. Решение об установке скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака принимается на сессии Ишунского сельского совета. В решении указывается адрес места установки скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака, содержание надписи, срок установки, источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке.

3.8. Решение сессии Ишунского сельского совета направляется инициатору, подлежит опубликованию (обнародованию) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на стенде администрации.

3.9. Администрация Ишунского сельского поселения в 10-дневный срок обязана уведомить в установленном порядке уполномоченный орган исполнительной власти Республики Крым по вопросам увековечивания памяти лиц и исторических событий об установлении на территории Ишунского сельского поселения скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака.

3.10. В случае если изготовление и установка скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака производятся за счёт внебюджетных средств и в установленные сроки не выполнены, председатель Ишунского сельского совета - глава администрации Ишунского сельского поселения вносит предложение в Ишунский сельский совет о признании решения об установке такого скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака утратившим силу.

4. Порядок финансирования мероприятий по созданию и установке памятных объектов

4.1. Источниками финансирования работ по разработке эскизных проектов памятных объектов, изготовлению и установке памятных объектов, с учётом инициатив, могут быть:

- средства бюджета Республики Крым в порядке, установленном Советом министров Республики Крым;
- средства бюджета муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекоевского района Республики Крым (далее - бюджет Ишунского сельского поселения) в порядке, установленном Администрацией;
- средства общественных объединений;
- добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

4.2. В случае инициативы со стороны органов местного самоуправления Ишунского сельского поселения финансирование работ по разработке эскизных проектов памятных объектов, изготовлению и установке памятных объектов может производиться за счёт средств бюджета Ишунского сельского поселения, в порядке, установленном Администрацией, а также за счёт источников, не запрещённых действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Бюджетом Ишунского сельского поселения в установленном порядке предусматривается выделение денежных средств на осуществление мероприятий по сохранению и содержанию памятных объектов после их принятия в муниципальную собственность.

5. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к памятным объектам и их установке

5.1. Архитектурно-художественное решение памятного объекта не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

5.2. При согласовании эскизного проекта и места установки памятного объекта учитываются следующие требования:

- размещение памятного объекта с учётом его ландшафтно-визуального анализа;
- учёт существующей градостроительной ситуации, окружающей застройки исходя из градостроительных, архитектурных возможностей;

5.3. Памятные объекты выполняются в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное выявление художественного замысла и долговечность объекта (металл, камень, высокопрочные материалы).

5.4. Текст мемориальной доски, надпись на памятнике могут быть выполнены на одном или нескольких государственных языках Республики Крым.

5.5. Текст мемориальной доски, надпись на памятнике должны содержать в лаконичной форме сведения об увековечиваемом историческом событии (факте) либо о периоде жизни (деятельности) выдающегося лица. Имя и отчество увековечиваемого лица должны быть указаны без сокращений.

5.6. В тексте мемориальной доски должны быть указаны даты, конкретизирующие время причастности выдающегося лица или исторического события к месту установки мемориальной доски.

5.7. В композицию мемориальной доски, кроме текста, могут включаться портретное изображение или стилизованное изображение, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, приспособление для возложения цветов.

5.8. Размер мемориальной доски по горизонтали должен быть не менее 0,6 метра и не должен превышать 1,2 метра; размер мемориальной доски по вертикали должен быть не менее 0,4 метра и не должен превышать 1,0 метр.

5.9. Мемориальная доска устанавливается на высоте не ниже 1,8 метра (на фасадах зданий).

5.10. Установка памятных досок не допускается на фасадах либо в интерьерах зданий (сооружений) признанных в установленном порядке ветхими, аварийными, подлежащими сносу.

6. Порядок учёта и содержания памятных объектов

6.1. После установки памятный объект на основании ходатайства инициатора передаётся в муниципальную собственность.

6.2. К ходатайству о передаче памятного объекта в муниципальную собственность должна быть приложена первичная учётная документация на памятный объект.

6.3. Администрация готовит в установленном порядке проект решения о даче согласия Ишунским сельским советом на принятие памятного объекта в муниципальную собственность и закреплении памятного объекта на праве хозяйственного ведения за соответствующим предприятием, учреждением, организацией.

6.4. Предприятие, учреждение, организация, в хозяйственном ведении которых находится памятный объект, обеспечивают его сохранность и содержание в надлежащем виде за счёт средств, предусмотренных бюджетом Ишунского сельского поселения.

6.5. После установки мемориальная доска является неотъемлемым художественно-архитектурным элементом здания.

6.6. В случае необходимости демонтажа мемориальной доски предприятие, учреждение, организация, в хозяйственном ведении которых находится мемориальная доска, письменно уведомляют об этом Администрацию, после чего на основании постановления Администрации:

- при сносе здания осуществляет демонтаж мемориальной доски за счёт средств, предусмотренных бюджетом Ишунского сельского поселения, и передаёт по акту в установленном порядке на хранение в администрацию поселения;
- при проведении ремонта и реконструкции здания осуществляет демонтаж, обеспечивает сохранность мемориальной доски и по окончании работ восстановление на прежнее место, за счёт средств, предусмотренных бюджетом Ишунского сельского поселения.

7. Порядок демонтажа памятных объектов

7.1. Демонтаж мемориальной доски осуществляется на основании постановления Администрации в следующих случаях:

- при разрушении, сносе или проведении ремонтно-реставрационных работ на здании, на фасаде которого установлена мемориальная доска;
- замены мемориальной доски в силу её физического износа;
- на время проведения реставрационно-восстановительных работ мемориальной доски;
- несоблюдения Правил и установки мемориальной доски в их нарушение.

7.2. Памятник может демонтироваться на основании решения Ишунского сельского совета в следующих случаях:

- самовольной установки в нарушение установленного порядка и Правил;
- переноса на другое место;
- на время проведения его реконструкции;
- на время проведения работ по благоустройству прилегающей к памятнику территории с целью обеспечения его сохранности.

7.3. Финансирование работ, связанных с демонтажем памятных объектов, осуществляется за счёт средств, предусмотренных бюджетом сельского поселения.

8. Заключительные положения

8.1. За причинение вреда памятным объектам виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, другими нормативными правовыми актами.

8.2. Учёт и контроль за состоянием памятных объектов на территории Ишунского сельского поселения осуществляет администрация.

8.3. Памятники, установленные в соответствии с Правилами, могут быть внесены в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации согласно Федеральному закону от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

8.4. Изменения и дополнения в Правила принимаются и вступают в силу в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.