



АДМІНІСТРАЦІЯ
СОВХОЗНЕНСЬКОГО
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВХОЗНЕНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
КРАСНОПЕРЕКОПРАЙОНЫНЫ
НЪ СОВХОЗНОЕ КОЙ
ЕРЛЕШМЕСИ МЕМУРИЕТИ

пер. Новый д. 4, с . Совхозное, Красноперекопский р-н., Республика Крым , 296022 ,
тел. +7(36565) 21930, e-mail: sovhoznoe@krpero.rk.gov.ru

от 30.04. 2021 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Совхозное

№ 71

Об утверждении плана мероприятий администрации
Совхозненского сельского поселения по обеспечению
первичных мер пожарной безопасности на 2021 год

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», администрация Совхозненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий администрации Совхозненского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения на 2021 год. (Приложение)
2. Обнародовать настоящее постановление на официальной странице муниципального образования Красноперекопский район на портале правительства Республики Крым в разделе «Муниципальные образования района, подраздел Совхозненское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Совхозненского сельского совета -
глава администрации Совхозненского сельского
поселения

В.А.Ковтун

ПЛАН
мероприятий администрации Совхозненского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Нормативное правовое регулирование в пределах своих полномочий, в том числе принятие законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения	постоянно	Глава администрации
2	Разработка, утверждение и исполнение соответствующих бюджетных обязательств в части расходов на пожарную безопасность.	ежегодно	Глава администрации
3	Организация, поддержание в постоянной готовности и контроль за работоспособностью системы оповещения населения при угрозе возникновения крупных пожаров.	постоянно	Глава администрации
4	Организация взаимодействия сельского поселения по привлечению сил и средств, для тушения пожаров на территориях, соседних муниципальных образований. Разработка, корректировка и отработка соответствующих планов привлечения сил и средств.	1 раз в год	Глава администрации
5	Организация и осуществление профилактики пожаров в сельском поселении, а также в организациях, находящихся на его территории, в том числе осуществление первичных мер пожарной безопасности	постоянно	Глава администрации
6	Обеспечение содержания дорог, подъездов и подходов к зданиям, источникам водоснабжения в исправном состоянии.	постоянно	Глава администрации
7	Организация мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду.	март-май	Глава администрации
8	Организация мероприятий по подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду.	сентябрь	Глава администрации

9	Организация мероприятий по обеспечению безопасного проведения мероприятий, связанных с массовым присутствием граждан (праздники, спортивные мероприятия и т.п.)	непосредственно перед мероприятием	Глава администрации
10	Корректировка списков, проведение обследования мест проживания одиноких престарелых граждан, неблагополучных и многодетных семей с целью дополнительного инструктажа по мерам пожарной безопасности	не менее 2 раз в год	Глава администрации
11	Осуществление мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения первичным мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством: - информирование населения о мерах пожарной безопасности, о происшедших пожарах, причинах и условиях, способствующих их возникновению; - проведение бесед о мерах пожарной безопасности и противопожарных инструктажей; - выпуск и распространение листовок и наглядной агитации; - устройство уголков (стендов) пожарной безопасности.	постоянно	Заместитель главы администрации
12	Организация сходов и собраний с гражданами по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности, в том числе с временно проживающими в летний период.	не менее 2 раз в год	Глава администрации
13	Установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности, организация патрулирования территории (при необходимости)	май-сентябрь	Глава администрации, КЧС и ОПБ
14	Обеспечение пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности и муниципального жилищного фонда;	постоянно	Глава администрации
15	Проведение ревизии пожарных гидрантов с последующим ремонтом и техническим обслуживанием.	2-3 квартал	Собственники Балансодержатели
16	Проведение опашки посевов на время уборки зерновых культур.	2-3 квартал	Руководители КФХ, ИП

17	Планирование деятельности, проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.	1 раз в месяц	КЧС и ОПБ
18	Создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах	постоянно	Глава администрации
19	Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	2-4 квартал	Глава администрации
20	Введение режима повышенной готовности в целях предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций в период новогодних и рождественских праздников	декабрь	Глава администрации