

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
МАГАЗИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

1 заседание 2 созыва

РЕШЕНИЕ

от 04 октября 2019 года

с. Магазинка

№ 4

Об образовании постоянных депутатских комиссий Магазинского сельского совета

Руководствуясь Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54 – ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», согласно Устава муниципального образования Магазинское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, гл.11 Регламента Магазинского сельского совета, учитывая поступившие заявления от вновь избранных депутатов Магазинского сельского совета, Магазинский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Магазинского сельского совета (приложение 1).

2. Образовать в Магазинском сельском совете на срок полномочий депутатов 2 созыва Магазинского сельского совета следующие постоянные комиссии:

- по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества;

- по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи;

- мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления.

2. Утвердить состав постоянных депутатских комиссий (приложение 2).

3. Постоянным депутатским комиссиям:

- осуществлять свою работу в соответствии с Положением о постоянных депутатских комиссиях Магазинского сельского совета;

- на заседании комиссий утвердить планы работы.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Решение подлежит обнародованию на информационном стенде Магазинского сельского совета.

Председатель Магазинского сельского совета-
Глава администрации Магазинского сельского поселения

Н.А. Баркаускас

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных депутатских комиссиях Магазинского сельского совета

1. Задачи комиссии, структура и порядок формирования

1.1. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Магазинского сельского совета (далее - Совета), выработки заключений по принимаемым нормативно-правовым актам, а также для осуществления контроля за ранее принятыми решениями Совет избирает из числа своих депутатов постоянные депутатские комиссии (далее- Комиссии) на срок полномочий депутатов 2 созыва.

1.2. Комиссии самостоятельны и подотчетны только Совету.

1.3. Комиссии устанавливают свою структуру, исходя из порученных направлений деятельности и объема работ.

1.4. В структуре Комиссии предусматриваются: председатель, секретарь и члены комиссии.

1.5. Количество постоянных депутат комиссий, их название, численный и персональный состав определяется с учетом мнения самих депутатов и Регламентом Совета.

1.6. Члены сформированных Комиссий на своем первом заседании из состава комиссий избирают председателя комиссии и секретаря. Решение об избрании председателя и секретаря комиссии утверждается решением Совета.

1.7. Совет может принимать решения о включении в состав Комиссии с правом совещательного голоса членов комиссии по предложению администрации Совета.

1.8. Совет вправе вносить изменения в персональный и количественный состав Комиссий, по заявлению депутата производить его перемещение из одной комиссии в другую.

2. Полномочия постоянных депутатских комиссий

2.1. Основными полномочиями Комиссий Совета являются:

- предварительное рассмотрение и подготовка вопросов , относящихся к ведению Совета;
- рассмотрение проектов нормативно-правовых актов, выносимых на заседание Совета или изменений и дополнений в ранее принятые акты ;
- осуществление контрольных функций в пределах своей компетенции и по поручению Совета;
- предоставление на сессию Совета аналитических или иных материалов по вопросам входящих в компетенцию комиссии, докладов, обзоров и т.д.;
- внесение предложений по реализации Советом права законодательной инициативы;
- рассмотрение поступивших в адрес комиссии писем, обращений должностных и юридических лиц и подготовка на них ответов.

2.2. Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе:

- вносить предложения по повестке дня сессии Совета;

- вносить предложения о проведении собраний граждан по важнейшим вопросам социально-экономического развития поселения;
- предварительно рассматривать программы социально-экономического развития и вносить свои предложения на сессию Совета;
- предварительно рассматривать бюджет поселения и вносить свои предложения на сессии Совета;
- вносить предложения по другим вопросам деятельности Совета;
- заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения должностных структур администрации сельского совета, руководителей государственных, муниципальных и иных органов, а также предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения об исполнении законодательства и нормативно-правовых актов Совета по вопросам своей компетенции;
- взаимодействовать по предметам своего ведения с администрациями сельского совета и района;
- обращаться с запросами к Председателю сельского совета;
- привлекать к своей работе представителей государственных, муниципальных органов, учреждений, предприятий, общественных организаций, а также специалистов по различным вопросам по согласованию с ними.

2.3. По итогам рассмотрения вопросов на своих заседаниях Комиссии в пределах своей компетенции принимают решения, заключения, рекомендации, обязательные для рассмотрения организациями, должностными лицами, которым они адресованы. О результатах рассмотрения и принятых мерах Комиссии сообщается не позднее, чем в месячный срок .

2.4. Решения комиссии в случае несоответствия их законодательству могут быть отменены самой комиссией или сессией Совета.

2.5. В Магазинском сельском совете работают следующие Комиссии:

- по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества;
- по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи;
- мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления.

2.6. Комиссия мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления:

- охраны общественного порядка;
- подтверждает полномочия вновь избранных депутатов при проведении очередных, повторных и дополнительных выборов в Совет;
- осуществляет проверку и подготовку материалов по вопросам, связанных с нарушением гарантий депутатской деятельности, а также досрочным прекращением полномочий депутата Совета;
- осуществляет контроль за соблюдением положений Регламента Совета;
- осуществляет контроль за соблюдением на территории поселения Положений Федерального Закона 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54 – ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;

- участвует в разработке положений Устава поселения;
- осуществляет организацию деятельности депутатов по работе с населением, правил депутатской этики;
- работает со средствами массовой информации по вопросам реализации статуса депутата Совета .

2.7. Комиссия по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества:

- рассматривает проекты решений по вопросам бюджетной системы, бюджетного процесса;
- бюджетного регулирования отношений бюджета поселения, районным и областным бюджетами;
- привлечение денежных средств юридических и физических лиц;
- осуществления бюджетных гарантий и принятия бюджетных обязательств;
- установления и отмены местных налогов и сборов, предоставления налоговых льгот, входящих в компетенцию Совета;
- осуществляет предварительное рассмотрение проекта бюджета поселения на финансовый год, внесение изменений и дополнений в бюджет текущего года;
- готовит предложения Совету об организации контроля за целевым расходованием бюджетных средств;
- рассматривает документы по осуществлению приватизации имущества поселений на очередной финансовый год;
- заслушивает руководителей предприятия, организаций, учреждений, структурных подразделений администрации поселения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- рассматривает ход и итоги выполнения решений Совета, находящихся на контроле комиссии.
- проводит экспертизу проекта бюджета сельского поселения, проектов решений Совета по бюджетно-финансовым вопросам, иных муниципальных правовых актов по вопросам формирования и исполнения бюджета Магазинского сельского поселения, управления и распоряжения имуществом, находящимся муниципальной в собственности;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Магазинского сельского поселения;
- контролирует соблюдение установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Магазинского сельского поселения;
- проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета Магазинского сельского поселения;
- проверяет эффективность использования средств бюджета Магазинского сельского поселения, в том числе поступающих от управления и распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении сельского поселения.

2.8. Комиссия - по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи:

- рассматривает вопросы, связанные с обеспечением социальных гарантий граждан, образования и воспитания, здравоохранения, санитарии, культуры и спорта, охраны труда и занятости, охраны семьи, материнства, отцовства и детства, социальной защиты населения, труда, социального страхования;

- готовит проекты нормативно-правовых актов, выносимых на заседание Совета поселения, входящих в компетенцию комиссии;

- заслушивает руководителей предприятий, организаций, учреждений, структурных подразделений администрации поселения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- рассматривает ход и итоги выполнения решений Совета поселения, находящихся на контроле комиссии;

- рекомендует Совету о принятии решений в сфере благоустройства и реформирования жилищно-коммунального хозяйства, улучшения качества предоставляемых услуг населению;

- рассматривает другие вопросы, порученные Советом для рассмотрения комиссии.

3. Полномочия должностных лиц и членов комиссии

3.1. Председатель комиссии подконтролен и подотчетен Совету и несет персональную ответственность за организацию работы комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

- созывает и проводит заседания комиссии;

- обеспечивает подготовку вопросов на заседание комиссии;

- приглашает на заседание комиссии должностных лиц администрации сельского совета, учреждений, предприятий и организаций;

- проверяет выполнение поручений членами комиссий;

- отчитывается о деятельности комиссии, о своей деятельности не реже одного раза в год на сессии Совета.

3.3. Секретарь комиссии :

- замещает председателя комиссии во время его отсутствия;

- организует делопроизводство и ведение протокола заседаний комиссии;

- ведет переписку комиссии;

- контролирует ход выполнения решений комиссии;

- готовит документы для сдачи в архив.

При отсутствии секретаря комиссии вышеуказанные функции выполняет специалист администрации, отвечающий за организацию работы с Советом.

3.4. Член Комиссии присутствует на заседании комиссии и принимает участие в работе. Член комиссии вправе вносить предложения, выступать с информацией по обсуждаемым вопросам, на заседаниях комиссии задавать вопросы, давать оценку и выступать с обоснованием своих предложений, давать справки.

3.5. Член Комиссии, мнение и предложение которого не получили поддержки комиссии, может выступать с изложением особого мнения при рассмотрении соответствующего вопроса на сессии Совета.

4. Порядок организации работы комиссии

4.1. Основной формой работы комиссии для решения текущих вопросов являются заседания. Заседания комиссии созываются председателем согласно плану работы комиссии, один раз в три месяца.

4.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии.

4.3. По поручению Совета могут проводиться совместные заседания комиссий по вопросам, относящимся к ведению двух или нескольких комиссий.

4.4. В повестку дня комиссии вносятся вопросы согласно плану работы, а также по поручению Совета и по предложению членов комиссии.

4.5. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов устанавливается самой комиссией.

4.6. На заседании комиссии вправе присутствовать депутаты не входящие в состав комиссии, а также иные приглашенные лица.

4.7. Заседания ведутся открыто. На открытом заседании имеют право присутствовать представители средств массовой информации. Комиссия вправе принять решение о закрытом заседании.

4.8. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указывается Ф.И.О., должности присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов и принятые решения. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

4.9. Протокол хранится в Совете в течение всего срока полномочий депутатов Совета, а затем передается в архив.

4.10. Контроль за ходом выполнения решений осуществляется исполнителем или председателем. Срок контроля решений устанавливается самой комиссией. Решение о снятии с контроля или его продлении принимает председатель комиссии.

4.11. Постоянные депутатские комиссии в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, Регламентом Магазинского сельского совета, Уставом Магазинского сельского поселения.

Состав постоянных депутатских комиссий

№ п/п	Название комиссии	Председатель комиссии	Состав
1.	по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества	Мустафаева Э.А.	Секретарь-Отюськая Л.В. Мусаев С.И.
2.	по социальным вопросам, коммунальному хозяйству, благоустройству, делам семьи и молодежи;	Пахолкова М.А	Секретарь-Черный Э.В. Дмитренко В.В.
3.	мандатная, по этике, правовым вопросам законности и правопорядку, защите прав граждан, местного территориального и общественного самоуправления	Клюев С.А.	Секретарь-Слизов Г.А. Кравцов А.А.