

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
ИШУНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

2 заседание депутатов Ишунского сельского совета 2 созыва

РЕШЕНИЕ

22 ноября 2019 года

с.Ишунь

№ 10

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (в новой редакции)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21.08.2014 №54 «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Ишунское сельское поселение, утвержденным решением 6 заседания Ишунского сельского совета 1 созыва от 22.12.2014 № 23, Ишунский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым» в новой редакции (приложение прилагается).
2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на официальной странице муниципального образования Красноперекопский район на портале Правительства Республики Крым <http://krepo.rk.gov.ru>. В разделе «Муниципальные образования района «Ишунское сельское поселение» и на информационном стенде администрации Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Красноперекопский район, с.Ишунь, ул.Горького, 1
3. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Ишунского сельского совета комиссию по бюджету, экономическому развитию, инвестициям, предпринимательству, вопросам землепользования и муниципального имущества.

Председатель Ишунского сельского совета-глава администрации Ишунского сельского поселения

В.И.Рогова

Приложение
к решению Ишунского
сельского совета
от 22.11.2019 года № 10
«Об утверждении Положения о
бюджетном процессе в муниципальном
образовании Ишунское сельское
поселение Красноперекопского района
Республики Крым»

Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ишунское сельское
поселение Красноперекопского района Республики Крым
Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта бюджета в Ишунском сельском поселении (далее - местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в сельском поселении

1. Бюджетные правоотношения в Ишунском сельском поселении Красноперекопского района Республики Крым осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Ишунского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс РФ).

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Ишунском сельском поселении.

1. В целях обеспечения единства бюджетной классификации и сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицита местного бюджета применяется [бюджетная классификация](#) Российской Федерации, а также порядок ее применения, установленный Министерством финансов Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета Ишунского сельского поселения (далее - главные администраторы доходов местного бюджета), закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением Ишунского сельского совета о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов местного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета изменения в перечень главных администраторов доходов местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета вносятся на основании приказа финансового управления администрации Красноперекопского района Республики Крым без внесения изменений в решение Ишунского сельского совета о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов местного бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета решением Ишунского сельского совета о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период, либо в установленных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью местного бюджета.

Целевые статьи расходов местного бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, направлениями деятельности органов местного самоуправления Ишунского сельского совета Красноперекопского района Республики Крым, не включенными в муниципальные программы Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (в целях настоящего положения - непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств местного бюджета.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления Ишунского сельского совета Красноперекопского района Республики Крым присваиваются уникальные коды целевых статей расходов местного бюджета.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета устанавливаются администрацией Ишунского сельского поселения Красноперекопского района, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета, из бюджета Республики Крым определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, министерством финансов Республики Крым соответственно.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждается решением Ишунского сельского совета о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета вносятся

на основании постановления администрации Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым без внесения изменений в решение Ишунского сельского совета о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса Ишунского сельского поселения

Бюджетный процесс Ишунского сельского поселения включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение местного бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Ишунском сельском поселении являются:

- председатель Ишунского сельского совета - глава администрации Ишунского сельского поселения;
- Ишунский сельский совет Ишунского сельского поселения;
- администрация Ишунского сельского поселения;
- глава администрации Ишунского сельского поселения;
- органы внутреннего муниципального финансового контроля;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Ишунском сельском поселении.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1. Ишунский сельский совет Ишунского сельского поселения:
 - рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;
 - организует осуществление внешнего контроля за исполнением бюджета;
 - формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением местного бюджета, утверждает порядок формирования Контрольно-счётной палаты Красноперекопского района;
 - устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
 - утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в местный бюджет доходов от его использования;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами от 6 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом Ишунского сельского поселения;

- устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым для Ишунского сельского поселения нормативы отчислений в бюджеты поселений от федеральных, региональных и (или) местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом РФ или законами Республики Крым в бюджет Ишунского сельского поселения путем принятия нормативного правового акта, за исключением решения, имеющего ограниченный срок действия (в том числе решения о бюджете Ишунского сельского поселения);

- устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ишунского сельского поселения бюджету муниципального образования Красноперекопского района;

Ишунский сельский совет имеет право на:

- получение от администрации Ишунского сельского поселения сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета Ишунского сельского поселения;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения;

2. Председатель Ишунского сельского совета сельского поселения:

- определяет бюджетную, налоговую политику Ишунского сельского поселения;

3. Администрация Ишунского сельского поселения:

- организует составление программы социально-экономического развития Ишунского сельского поселения, среднесрочного финансового плана, проекта бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и внесение их с необходимыми документами и материалами на утверждение представительного органа;

- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении местного бюджета на утверждение сельскому совету Ишунского сельского поселения;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Ишунского сельского поселения, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами Российской Федерации, Республики Крым в сфере бюджетного законодательства.

4. Глава администрации Ишунского сельского поселения:

- организует составление программы социально-экономического развития Ишунского сельского поселения, среднесрочного финансового плана;
- вносит на рассмотрение сельского совета Ишунского сельского поселения проект бюджета Ишунского сельского поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении местного бюджета;
- вносит в Ишунский сельский совет Ишунского сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- осуществляет от имени Ишунского сельского поселения муниципальные заимствования;
- утверждает состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

5. Администрация Ишунского сельского поселения:

- организует составление и составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, представляет его Главе администрации Ишунского сельского поселения для рассмотрения и принятия решения о направлении его в сельский совет Ишунского сельского поселения;
- составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;
- организует исполнение и исполняет местный бюджет;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Ишунского сельского поселения и сводных бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;
- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;
- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета Ишунского сельского поселения и исполнения местного бюджета;
- устанавливает порядок составления сводной бюджетной отчетности и составляет отчетность об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета Ишунского сельского поселения по выданным муниципальным гарантиям;
- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- выносит предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;
- согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет Ишунского сельского поселения в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением сельского совета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год;
- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;
- взыскивает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;
- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

- организует разработку проектов основных показателей местного бюджета на среднесрочную перспективу;
- исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета Ишунского сельского поселения;
- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Ишунского сельского поселения;
- осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом Ишунского сельского поселения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

6. Контрольно-счётная палата муниципального образования Красноперкопский район:

- осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;
- проводит экспертизу проекта бюджета Ишунского сельского поселения и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;
- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных [законодательством](#) Российской Федерации;
- осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- осуществляет финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- осуществляет анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;
- участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Ишунского сельского поселения

7. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств;
- отвечает от имени Ишунского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- утверждает бюджетную роспись и вносит изменения в нее. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия и ответственность получателя бюджетных средств определены статьей 162 Бюджетного кодекса РФ.

10. Главный администратор (администратор) доходов местного бюджета:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в местный бюджет;
- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в местный бюджет;
- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов.
- иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемые в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета:

- осуществляет операции с источниками финансирования дефицита местного бюджета.

- иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемые в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Доходы бюджета Ишунского сельского поселения

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К налоговым доходам бюджета Ишунского сельского поселения относятся предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации, законами Республики Крым о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Ишунского сельского совета Ишунского сельского поселения, федеральные, региональные, местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

3. В бюджет Ишунского сельского поселения в соответствии с главой 9 Бюджетного кодекса РФ зачисляются местные налоги, налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, федеральные и региональные налоги и сборы, налоги, предусмотренные специальными налоговыми режимами, по единым нормативам отчислений, установленным законами Республики Крым для зачисления соответствующих налоговых доходов.

Неналоговые доходы бюджета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46 Бюджетного кодекса РФ.

Безвозмездные поступления, определены статьей 41 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 9. Расходы бюджета Ишунского сельского поселения

1. Расходы бюджета Ишунского сельского поселения формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств, вытекающих из федерального законодательства, законодательства Республики Крым и нормативных актов органов местного самоуправления Ишунского сельского поселения, за счет средств местного бюджета (ст.65 БК РФ).

2. Структура и форма расходов бюджета Ишунского сельского поселения, а также порядок предоставления и расходования бюджетных средств, осуществляется в соответствии с главой 10 Бюджетного кодекса РФ.

3. Порядок осуществления расходов бюджета муниципального образования Красноперекопский район на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район, устанавливается органами государственной власти Республики Крым.

4. Осуществление расходов бюджета Ишунского сельского поселения, связанных с исполнением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Крым не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Республики Крым.

5. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ишунского сельского поселения, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ишунского сельского поселения, сформированным и утвержденным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (ст. 72 БК РФ).

Статья 10. Расходные обязательства и реестр расходных обязательств Ишунского сельского поселения

1. Расходные обязательства Ишунского сельского поселения возникают, устанавливаются и исполняются в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса РФ.

2. Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств Ишунского сельского поселения в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса РФ.

Реестр расходных обязательств Ишунского сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией Ишунского сельского поселения.

3. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств Ишунского сельского поселения являются:

- полнота отражения расходных обязательств Ишунского сельского поселения и сведений о них;

- периодичность обновления реестра расходных обязательств Ишунского сельского поселения и сведений о них;

- открытость сведений о расходных обязательствах Ишунского сельского поселения, содержащихся в реестре;

- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств Ишунского сельского поселения;

- достоверность сведений о расходных обязательствах Ишунского сельского поселения, содержащихся в реестре.

4. Данные реестра расходных обязательств Ишунского сельского поселения используются в проекте бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 11. Резервный фонд

1. Бюджетом Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда администрации Ишунского сельского поселения.

2. Резервный фонд формируется за счет доходов бюджета Ишунского сельского поселения и учитывается в расходной части местного бюджета.

3. Источником формирования средств резервного фонда не могут быть:

3.1. Кредиты, полученные от банков и иных кредитных организаций.

3.2. Финансовая помощь из бюджетов вышестоящих уровней бюджетной системы Российской Федерации, предназначенная для зачисления в бюджет муниципального образования.

4. Размер резервного фонда определяется ежегодно при составлении проекта бюджета Ишунского сельского поселения, утверждается решением Ишунского сельского совета Ишунского сельского поселения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета Ишунского сельского поселения.

5. Средства резервного фонда используются по решению Ишунского сельского совета Ишунского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных

расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

Порядок использования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации Новопавловского сельского поселения .

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ишунского сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета (ст.81 БК РФ).

Статья 12. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств Ишунского сельского поселения.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства Ишунского сельского поселения могут существовать в форме:

- ценных бумаг муниципального образования (муниципальных ценных бумаг);
- бюджетных кредитов, привлеченных в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитов, полученных муниципальным образованием от кредитных организаций;
- гарантий муниципального образования (муниципальных гарантий).

Долговые обязательства Ишунского сельского поселения не могут существовать в иных формах.

3. Органы местного самоуправления Ишунского сельского поселения используют все полномочия по формированию доходов бюджета Ишунского сельского поселения для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

4. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Ишунского сельского поселения, и кредиты, привлекаемые в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

5. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого муниципальное образование Ишунское сельское поселение дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично. Муниципальные гарантии представляются в соответствии со статьями 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса РФ и нормативно-правового акта органов местного самоуправления сельского совета Ишунского сельского поселения .

Муниципальные гарантии предоставляются от имени муниципального образования Ишунское сельское поселение, администрацией Ишунского сельского поселения.

6. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация Красноперекопского района.

7. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Ишунского сельского поселения на основании решения сельского совета Ишунского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии выполнения требований ст. 115.2 Бюджетного кодекса РФ.

8. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных в статьях 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса РФ:

- дефицит бюджета Ишунского сельского поселения, утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения, не должен превышать размер, установленный требованиями статьи 92 Бюджетного кодекса Российской;

- предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 50 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Ишунского сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о местном бюджете, по данным отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществлялись за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета. Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией Ишунского сельского поселения при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Сельский совет Ишунского сельского поселения на этапе принятия решения о местном бюджете и администрация Ишунского сельского поселения на этапе составления и исполнения бюджета Ишунского сельского поселения, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

9. Администрации Ишунского сельского поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
- об объеме муниципальных долговых обязательств;
- о формах обеспечения исполнения обязательств;
- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;
- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;
- об осуществлении платежей за счет средств бюджета Ишунского сельского поселения по выданным муниципальным гарантиям;
- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Ишунского сельского поселения.

Статья 13. Основы межбюджетных отношений

Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ишунского сельского поселения устанавливаются Ишунским сельским советом Ишунского сельского поселения, в соответствии со ст. 142 Бюджетного кодекса РФ и законом Республики Крым, определяющим общим порядком и условиями предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета.

Раздел II. Составление проекта бюджета Ишунского сельского поселения

Статья 14. Основы составления проекта бюджета Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса РФ и является исключительной прерогативой администрации Ишунского сельского поселения.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет администрация Ишунского сельского поселения .

2. Составлению проекта бюджета Ишунского сельского поселения должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление местного бюджета:

- прогноза социально-экономического развития Ишунского сельского поселения ;
- основных направлений бюджетной, налоговой политики Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- муниципальные программы Ишунского сельского поселения.

3. Для составления проекта местного бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта местного бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Республики Крым о налогах и сборах, нормативных правовых актах Красноперекопского районного совета о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет Ишунского сельского поселения;

- предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней;

- нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

4. Проект местного бюджета составляется сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 15. Прогноз социально-экономического развития Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.

1. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается администрацией Ишунского сельского поселения Красноперекопского района в порядке, установленном администрацией Ишунского сельского поселения, на основе данных социально-экономического развития Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, прогноза социально-экономического развития Ишунского сельского поселения до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы района на очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития Ишунского сельского поселения включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

3. Прогноз социально-экономического развития Ишунского сельского поселения одобряется администрацией Ишунского сельского поселения Красноперекопского района

Республики Крым одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Ишунского сельского совета.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета. (ст.173 БК РФ)

Статья 16. Основные направления бюджетной, налоговой политики Ишунского сельского поселения

1. Основные направления бюджетной политики Ишунского сельского поселения должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета Ишунского сельского поселения в текущем и завершённых финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования местного бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития Ишунского сельского поселения.

2. Основные направления налоговой политики Ишунского сельского поселения должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета Ишунского сельского поселения, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

4. Основные направления бюджетной, налоговой политики разрабатываются администрацией Ишунского сельского поселения и утверждаются председателем сельского совета Ишунского сельского поселения.

5. Основные направления бюджетной, налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 17. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

1. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, утверждаются в порядке, предусмотренном абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

2. Нормативные финансовые затраты на предоставление муниципальных услуг устанавливаются администрацией Ишунского сельского поселения в виде нормативов расходов бюджета Ишунского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

3. Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств Ишунского сельского поселения и планировании расходов бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 18. Муниципальные программы

1.Муниципальные программы Ишунского сельского поселения утверждаются администрацией Ишунского сельского поселения. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом администрации Ишунского сельского поселения.

2.Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Ишунского сельского

поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Ишунского сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации Ишунского сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Ишунского сельского поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Ишунского сельского поселения. По результатам указанной оценки, администрацией Ишунского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18.1. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

1. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым - часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности, включающей расходы на осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления дорогами общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.

2. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым создается решением Красноперекопского районного совета (за исключением решения о местном бюджете).

Статья 19. Основные этапы составления проекта бюджета Ишунского сельского поселения

1. Составление проекта бюджета Ишунского сельского поселения начинается в срок до 1 сентября текущего года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией Ишунского сельского поселения в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в сельский совет Ишунского сельского поселения одновременно с проектом бюджета Ишунского сельского поселения.

4. Основные характеристики бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств, разрабатываются администрацией Ишунского сельского поселения с учетом:

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств Ишунского сельского поселения, исполнение которых

должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета Ишунского сельского поселения;

- муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Ишунского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым в очередном финансовом году и плановом периоде;

- документов и материалов, указанных в пп.2, 3 ст.14 настоящего Положения.

5. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год (плановый период) в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению Главы администрации Ишунского сельского поселения.

7. Проект решения о бюджете Ишунского сельского поселения, составляемый администрацией Ишунского сельского поселения, должен содержать:

- основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, законами Республики Крым, решениями Ишунского сельского совета Ишунского сельского поселения (кроме решений о бюджете).

- нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решением о местном бюджете утверждается:

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период: на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего расхода местного бюджета (без учета расходов бюджета,

предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела по муниципальным гарантиям;

- случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

- общий объем распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям из бюджета муниципального образования Красноперекопский район ;

- в случае наделения органов местного самоуправления Ишунского сельского поселения полномочиями по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений - распределение указанных субвенций между бюджетами поселений.

- иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципального образования Ишунское сельское поселение.

Проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета Ишунского сельского поселения планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого местного бюджета.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

8. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета Ишунского сельского поселения .

Одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период представляются:

- основные направления бюджетной, налоговой политики Ишунского сельского поселения;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период - пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

- предложенные сельским советом Ишунского сельского поселения, Контрольно-счетной палатой Красноперекопского района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестр расходных обязательств бюджета Ишунского сельского поселения Красноперекопского района;

- реестр источников доходов бюджета Ишунского сельского поселения;

- иные документы и материалы установленные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

В случаях, предусмотренных статьей 136 Бюджетного кодекса, одновременно с проектом решения о местном бюджете предоставляется заключение Министерства финансов Республики Крым на соответствие требованиям бюджетного законодательства проекта бюджета муниципального района.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

9. Одновременно с проектом решения о бюджете Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, уполномоченные органы администрации Ишунского сельского поселения:

- оценивают потери местного бюджета от предоставления налоговых льгот;

- разрабатывают проекты решений сельского совета Ишунского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в решения сельского совета Ишунского сельского поселения о налогах и сборах;

10. Проект решения о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы, представляются в администрацию Ишунского сельского поселения не позднее 3 дней до внесения проекта сельского совета Ишунского сельского поселения.

Администрация Ишунского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы, и в срок до 15 ноября текущего года, принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в сельский совет Ишунского сельского поселения (ст.185 БК РФ).

11. Проект решения о бюджете Ишунского сельского поселения, вносимый в сельский совет Ишунского сельского поселения, подлежит обязательному официальному опубликованию.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете

Статья 20. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Ишунского сельского совета.

1. Глава администрации Ишунского сельского поселения вносит проект решения о бюджете Ишунского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Ишунский сельский совет не позднее 15 ноября текущего года.

2. Внесению проекта решения о местном бюджете должно предшествовать внесение в сельский совет проектов решений об изменении и дополнении решений Ишунского сельского совета о налогах и сборах.

3. Одновременно с проектом бюджета в Ишунский сельский совет представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса РФ, п.8 ст.20 настоящего Положения.

Статья 21. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете Ишунским сельским советом.

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Ишунский сельский совет, председатель сельского совета направляет его в Контрольно-счетную палату Красноперекопского района для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетная палата Красноперекопского района в срок не более 14 дней готовит заключение о проекте решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Красноперекопского района учитывается при подготовке депутатами Ишунского сельского совета поправок к проекту решения о бюджете Ишунского сельского поселения.

3. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетной палаты Красноперекопского района направляется на рассмотрение в комиссии, а также депутатам Ишунского сельского совета.

4. В недельный срок со дня направления проекта решения о бюджете Ишунского сельского поселения с заключением Контрольно-счетной палаты Красноперекопского района в комиссии, а также депутатам Ишунского сельского совета проводится первое чтение проекта решения о бюджете Ишунского сельского поселения.

Предметом рассмотрения в первом чтении проекта Ишунского сельского совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период являются положения, установленные пп. 7,8 статьи 20 настоящего решения.

5. В течение двадцати дней со дня проведения первого чтения, проект решения о бюджете Ишунского сельского поселения, рассматривается депутатами Ишунского сельского совета во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете Ишунского сельского поселения принимается окончательно.

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Ишунского сельского поселения решением председателя Ишунского сельского совета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Ишунского сельского поселения и депутатов Ишунского сельского совета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете Ишунского сельского поселения в соответствии с регламентом, утвержденным председателем сельского совета.

7. Принятое Ишунским сельским советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок, определённый регламентом направляется Главе муниципального образования для подписания.

8. Ишунский сельский совет в семидневный срок со дня его подписания, обеспечивает официальное опубликование решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с пунктом 9 статьи 69 Устава муниципального образования Ишунского сельского поселения.

9. Решение о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперекопского района на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 22. Сроки утверждения решения о местном бюджете, временное управление местным бюджетом и внесение изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по окончании периода временного управления местным бюджетом

1. Решение о бюджете Ишунского сельского поселения должно быть рассмотрено, утверждено сельским советом, подписано председателем сельского совета и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Ишунского сельского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о местном бюджете.

2. В случае, если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого администрация Ишунского сельского поселения вправе:

- ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Ишунского сельского поселения организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом администрация Ишунского сельского поселения не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции, и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

4. Внесение изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по окончании периода временного управления местным бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 22.1. Внесение изменений в Решение о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.

1. Глава администрации [Ишунского](#) сельского поселения Красноперкопского района вносит на рассмотрение в Ишунский сельский совет проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Ишунского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым в соответствии с настоящим решением, законами Республики Крым и иными.

2. Одновременно с проектом закона Республики Крым о внесении изменений в закон Республики Крым о республиканском бюджете в Государственный Совет представляются:

- пояснительная записка с обоснованием вносимых изменений по увеличению (уменьшению) доходов и расходов бюджета;

- финансово-экономическое обоснование, содержащее сведения о предполагаемых расходах, связанных с реализацией проекта закона.

3. Председатель Государственного Совета Республики Крым направляет проекты

законов, указанные в частях 1, 2 настоящей статьи, в Счетную палату Республики Крым для подготовки заключения.

4. Внесение изменений в закон Республики Крым о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования осуществляется в порядке, предусмотренном для внесения изменений в закон Республики Крым о республиканском бюджете.

5. Проекты законов Республики Крым о внесении изменений в закон Республики Крым о республиканском бюджете, в закон о бюджете территориального фонда рассматриваются в порядке, определенном Регламентом Государственного Совета Республики Крым.

Раздел IV. Исполнение бюджета Ишунского сельского поселения

Статья 23. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Ишунского сельского поселения. Администрация Ишунского сельского поселения организует и осуществляет исполнение бюджета Ишунского сельского поселения, управление счетами бюджета Ишунского сельского поселения и бюджетными средствами в рамках компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Уставом муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Красноперекопского районного совета.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Ишунского сельского поселения исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов местного бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита местного бюджета и осуществление всех расходов с единого счета местного бюджета.

4. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением федерального казначейства по Республике Крым.

Для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Федеральное казначейство открывает в Центральном банке Российской Федерации с учетом положений статей 38.2 и 156 Бюджетного Кодекса Российской Федерации счета, через которые все кассовые операции по исполнению бюджетов осуществляются Управлением федерального казначейства по Республике Крым.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета Ишунского сельского поселения принадлежит администрации Ишунского сельского поселения.

Статья 24. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливает администрация Ишунского сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансового органа администрации Ишунского сельского поселения без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливаются следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете Ишунского сельского поселения по обращению главного распорядителя средств бюджета Ишунского сельского поселения:

- 1) в случае необходимости изменения и (или) уточнения кодов бюджетной классификации расходов бюджета Ишунского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований по непрограммным направлениям расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год главному распорядителю средств бюджета Ишунского сельского поселения;
- 3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между программными и непрограммными направлениями расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год главному распорядителю средств бюджета Ишунского сельского поселения при условии внесения изменений в муниципальные программы;
- 4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группами (группами и подгруппами) видов расходов классификации расходов бюджета Ишунского сельского поселения на сумму средств, необходимых для выполнения условий со финансирования для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ишунского сельского поселения из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджета Ишунского сельского поселения;
- 5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между подпрограммами и мероприятиями муниципальной программы, между исполнителями мероприятий программы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, в случаях детализации перечня (состава) отдельных мероприятий и (или) исполнителя отдельных мероприятий муниципальной программы в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на реализацию данной муниципальной программы при условии внесения изменений в муниципальные программы.
- 6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете;

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о местном бюджете не допускается.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств,

разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2, 3 и 4 статьи 23 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 25. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным решением о местном бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ, решением о бюджете Ишунского сельского поселения, законами Республики Крым со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение главным администратором (администратором) доходов местного бюджета платежей в бюджет [Ишунского](#) сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым;

- перечисление Управлением федерального казначейства по Республике Крым излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Управления федерального казначейства по Республике Крым, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 26. Исполнение бюджета Ишунского сельского поселения по расходам

Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации Ишунского сельского поселения с соблюдением требований настоящего Положения и ст. 217, 219 Бюджетного кодекса РФ.

1. Бюджет Ишунского сельского поселения по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:
принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
подтверждение денежных обязательств;
санкционирование оплаты денежных обязательств;
подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовыми актами, соглашением.

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом администрации Ишунского сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

6. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения

кассового плана, устанавливается финансовым органом администрации Ишунского сельского поселения.

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

Статья 27. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете Ишунского сельского поселения.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации Ишунского сельского поселения без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 2 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса РФ и в порядке, установленном пунктом 3 статьи 232 Бюджетного кодекса РФ. (д.б. п. 2 ст. 232 БК РФ).

1.1. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного Кодекса РФ, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных выше, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов, финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете, осуществляется после внесения изменений и дополнений в решение о местном бюджете.

Одновременно с проектом решения представляются:

-оценка ожидаемого исполнения местного бюджета по доходам в текущем году;

-согласование с главными администраторами доходов местного бюджета прогнозных показателей поступлений налоговых и неналоговых доходов;

-отчет об исполнении местного бюджета (форма 0503117);

-пояснительная записка с обоснованием вносимых изменений по увеличению доходов и расходов местного бюджета.

Статья 28. Уменьшение лимитов бюджетных обязательств по фактам нецелевого использования бюджетных средств

Администрация Ишунского сельского поселения имеет право осуществлять уменьшение лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям бюджетных средств местного бюджета на основании представления Контрольно-счетной палаты Красноперекопского района Республики Крым, территориального управления Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Республике Крым ([Службы финансового надзора Республики Крым](#)), а также по результатам проведенных ревизий и

проверок иных органов финансового контроля по фактам нецелевого использования бюджетных средств.

Статья 29. Бюджетные меры принуждения

Администрация Ишунского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым за совершение бюджетного нарушения применяет бюджетные меры принуждения на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

Статья 30. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации Ишунского сельского поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций Управлением федерального казначейства по Республике Крым по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход местного бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 31. Учет и отчетность об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения.

1. Все доходы бюджета Ишунского сельского поселения, источники финансирования дефицита местного бюджета, расходы местного бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения местного бюджета, подлежат бюджетному учету.

Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса Ишунского сельского поселения в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ в Управлении федерального казначейства по Республике Крым.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Единая методология бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета устанавливается Правительством Российской Федерации и Министерством финансов России.

Бюджетная отчетность определена пунктами 3, 4 и 5 статьи 264¹ Бюджетного Кодекса РФ.

Администрация Ишунского сельского поселения составляет ежеквартальный, за девять месяцев и годовой отчеты об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения и представляет их администрации Ишунского сельского поселения.

Отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется:

- в сельский совет Ишунского сельского поселения и Контрольно-счетную палату Краснопереконского района не позднее соответственно 1 мая, 1 августа, 1 ноября текущего года;
- в Управление федерального казначейства по Республике Крым;
- иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Годовой отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения рассматривается и утверждается сельским советом Ишунского сельского поселения. Решение об утверждении отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения подлежит официальному опубликованию.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения осуществляется Контрольно-счетной палатой Краснопереконского района в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Статья 32. Подготовка Годового отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения

1. Для подготовки годового отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым администрация издает постановление о составлении и представлении годовой отчетности об исполнении бюджета **Ишунского** сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.

2. В соответствии с указанным правовым актом администрация Ишунского сельского поселения осуществляют следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;

- главные распорядители бюджетных средств главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в администрацию Ишунского сельского поселения;

- получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в администрацию Ишунского сельского поселения отчеты о расходовании полученных средств;

- на основании полученных отчетов администрация Ишунского сельского поселения подготавливает отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения за отчетный год и в составе консолидированной отчетности бюджета Ишунского сельского поселения (далее - бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета) направляет в Министерство финансов Республики Крым по установленной форме;

- после принятия Министерством финансов Республики Крым бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения в срок до 1 мая представляется в Ишунский сельский совет.

Статья 33. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения (ст.264⁴ БК РФ)

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения, подлежит внешней проверке, которая включает в себя:

- внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств);

- подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Красноперекопского района в порядке, установленном настоящим положением с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату Красноперекопского района для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями по каждому главному администратору бюджетных средств в срок до 1 апреля текущего финансового года.

4. Администрация Ишунского сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения в Контрольно-счетную палату Красноперекопского района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Новопавловского сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Контрольно-счетная палата Красноперекопского района готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой Красноперекопского района в сельский совет Ишунского сельского поселения с одновременным направлением соответственно в администрацию Ишунского сельского поселения не позднее 1 мая.

Статья 34. Представление отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения в Ишунский сельский совет.

1. Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета представляются следующие документы и материалы:

- проект решения об исполнении местного бюджета,
- пояснительная записка;
- информация о капитальных вложениях за отчетный период с разбивкой по объектам;
- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- сведения об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ишунского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.

2. Решением Ишунского сельского совета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам [классификации доходов](#) бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам [классификации источников финансирования дефицитов](#) бюджетов;

Статья 35. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения.

1. Ишунский сельский совет рассматривает отчет об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения его на рассмотрение

2. Ишунский сельский совет при рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Администрации Ишунского сельского поселения об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения.

3. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета сельский совет Ишунского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения ;
- об отклонении отчета об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения.

В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 36. Публичные слушания по проектам решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и об исполнении местного бюджета

1. Публичные слушания по проектам решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, проектам решений об исполнении местного бюджета проводятся в сроки и порядке, установленном сельским советом Ишунского сельского поселения.

2. Результаты публичного слушания обязательны к рассмотрению сельского совета Ишунского сельского поселения.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 37. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль в Ишунском сельском поселении осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетной палаты Красноперекопского района (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов Федерального казначейства, сектора финансового контроля администрации Ишунского сельского поселения Красноперекопского района, финансового управления администрации Красноперекопского района (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Ишунского сельского поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Ишунского сельского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Объектами муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ишунского сельского поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Ишунского сельского поселения;

- администрация Ишунского сельского поселения, главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета Ишунского сельского поселения в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- муниципальные учреждения Ишунского сельского поселения;

- муниципальные унитарные предприятия Ишунского сельского поселения ;

- хозяйственные товарищества и общества с участием Ишунского сельского поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Ишунского сельского поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Ишунского сельского поселения, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Ишунского сельского поселения.

7. Органы муниципального финансового контроля Ишунского сельского поселения осуществляют контроль за использованием средств бюджета Ишунского сельского поселения, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации. Такой контроль

осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Ишунского сельского поселения, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета Ишунского сельского поселения, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

8. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля Ишунского сельского поселения по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. Проверка расходов контрольно-счетной палаты Красноперкопского района за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

10. Муниципальный финансовый контроль в Ишунском сельском поселении осуществляется методами, определенными статьей 267.1 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 38. Установление порядка осуществления муниципального финансового контроля

1. Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:

- для Контрольно-счетной палаты – Стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными контрольно-счетным органом;
- для сектора финансового контроля администрации Ишунского сельского поселения - администрацией Ишунского сельского поселения.

2. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартальных и годового отчетов об исполнении бюджета Ишунского сельского поселения;
- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;
- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

-осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Полномочиями администрации Ишунского сельского поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

-контроль за расходованием бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов в соответствии со сводной бюджетной росписью;

- контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- контроль за соответствием утвержденных бюджетных назначений по доходам и расходам и выявление при проверке внутриформенных и межформенных расхождений в предоставленной отчетности.

Полномочиями сектора финансового контроля администрации Ишунского сельского поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю сектором финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Бюджетным кодексом мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Внутренний финансовый контроль осуществляется в структурных подразделениях главного администратора (администратора) бюджетных средств и получателя бюджетных средств, исполняющих бюджетные полномочия, в части средств бюджета Ишунского сельского поселения.

Статья 39. Ответственность за бюджетные правонарушения

1. Неисполнение, либо ненадлежащее исполнение установленного настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета признается нарушением бюджетного законодательства, которое влечет применение к нарушителям мер ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2. Ответственность за бюджетные правонарушения наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ и иными федеральными законами и законами Республики Крым.

Раздел VI. Заключительные положения

Статья 40. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Статья 40-1. Действие настоящего Положения в 2015, 2016 и 2017 годах

1. В 2015 и 2016 годах настоящее Постановление действует в части, не противоречащей постановлениям Правительства Российской Федерации от 9 августа 2014 года № 783 "Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджета Республики Крым, бюджета г. Севастополя и местных бюджетов на 2015 и 2016 годы и формирования бюджетной отчетности", от 10 сентября 2014 года №922 "Об особенностях исполнения бюджета Республики Крым, бюджета г. Севастополя и местных бюджетов на 2015 и 2016 годы".

2. Установить, что в 2016 году администрация Ишунского сельского поселения вносит на рассмотрение сельского совета Ишунского сельского поселения проект решения о бюджете Ишунского сельского поселения на 2017 год не позднее 15 декабря 2016 года.

3. Установить, что в 2017 году проект бюджета Ишунского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года.