

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИШУНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

8 мая 2024 года

с.Ишунь

№ 124

О внесении изменений в
постановления администрации
Ишунского сельского поселения
от 16.06.2022 г. № 146 «Об
утверждении административного
регламента предоставления
муниципальной услуги
«Признание садового дома жилым
домом и жилого дома садовым
домом»

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228, руководствуясь Уставом муниципального образования Ишунское сельское поселение Красноперекоепского района Республики Крым, администрация Ишунского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Ишунского сельского поселения Красноперекоепского района Республики Крым:

1.1. В постановления администрации Ишунского сельского поселения от 16.06.2022 г. № 146 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» внести следующие изменения:

-Пункт 2.3 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Перечень нормативных правовых актов , регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на ЕПГУ , РПГУ и официальном сайте Уполномоченного органа.

Перечень нормативных правовых актов , регулирующих предоставление муниципальной услуги , размещен в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов , регулирующих предоставление муниципальной услуги , информацию о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений действий (бездействия) органов , предоставляющих государственные услуги , а также их должностных лиц , государственных или муниципальных служащих , работников на официальном сайте Уполномоченного органа в сети Интернет , а также в соответствующем разделе федерального реестра.»

-Раздел 2 Административного регламента дополнить новым подразделом

«2.8.1.Указание на запрет требовать от заявителя»

Орган, предоставляющий муниципальную услугу не вправе:

- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте Органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте Органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

- требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

- требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

- требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2. Данное постановление подлежит обнародованию на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице муниципального образования Красноперекопский район в разделе «Муниципальные образования района», подраздел «Ишунское сельское поселение», а также на информационном стенде администрации Ишунского сельского поселения, расположенного по адресу Республика Крым, Красноперекопский район, с. Ишунь, ул. Горького, 1.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль по исполнению постановления оставляю за собой.

Председатель Ишунского сельского совета-
глава администрации Ишунского сельского
поселения

В.И.Рогова