

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2021 года

с. Орловское

№240

О внесении изменений в постановление от 17.10.2019г № 228 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг и справок по социально-бытовым вопросам»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым от 10.03.2015 №64-У «Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах Республики Крым» с изменениями, приказом Минсельхоза России от 11 октября 2010 года N 345 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов" с изменениями от 08.05.2015г, приказом Росреестра от 25 августа 2021 г. № П/0368 «Об установлении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок», Уставом муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекоепского района Республики Крым в целях совершенствования нормативной правовой базы, администрация Орловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Орловского сельского поселения от 17.10.2019г № 228 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг и справок по социально-бытовым вопросам»
 - 1.1. абзац первый п. 6.1 изложить в новой редакции:
«6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выписка из похозяйственной книги (Приложение №2 в редакции от 26.11.2021г к Административному регламенту), или Выписка из книги составленная в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по форме выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.»
2. Настоящее постановление обнародовать, на сайте Орловское сельское поселение размещенном на официальном портале Правительства Республики Крым по адресу <https://orlovskoe.rk.gov.ru/ru/index> и на информационном стенде Администрации Орловского сельского поселения Красноперекоепского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Красноперекоепский район, с. Орловское, ул. Кирова,34.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Орловского сельского
совета – глава администрации
Орловского сельского поселения

Т.С.Невойт

**Выписка
из похозяйственной книги о наличии у гражданина права
на земельный участок**

(выдается в целях государственной регистрации прав на земельный участок, предоставленный гражданину для ведения личного подсобного хозяйства)

_____ (место выдачи)

_____ (дата выдачи)

Настоящая выписка из похозяйственной книги подтверждает, что гражданину

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

дата рождения « ____ » _____ г. , документ, удостоверяющий личность
_____, выдан « ____ » _____ г.
(вид документа, удостоверяющего личность (серия, номер)

_____ (наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающему по адресу:

_____ (адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания)

принадлежит на праве

_____ (вид права, на котором гражданину принадлежит земельный участок)

земельный участок, предоставленный для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью _____, расположенный по адресу:

_____ категория земель _____,
о _____ чем _____ в _____ похозяйственной _____ книге

_____ (реквизиты похозяйственной книги: номер, дата начала и окончания ведения книги, наименование органа, осуществлявшего ведение похозяйственной книги)

«__»

г.

сделана запись на основании

(реквизиты документа, на основании которого в похозяйственную книгу внесена запись о наличии у гражданина права на земельный участок (указывается при наличии сведений в похозяйственной книге))

(должность)	(подпись, инициалы и фамилия, печать (при наличии))
(указывается полное наименование должности уполномоченного выдавать выписки из похозяйственной книги должностного лица органа местного самоуправления)	(в случае выдачи выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок в форме электронного документа такой электронный документ заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на подписание такой выписки лица)