

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКА КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» июля 2021 года

с.Орловское

№173

Об утверждении Положения о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ст. 10 Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Порядком организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18.12.2014 № 532 (с изменениями), Уставом муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, администрация Орловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (приложение 1).
2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационном стенде в здании администрации Орловского сельского поселения и на официальном портале Правительства Республики Крым - Красноперекопский район (krpero.rk.gov.ru) в разделе Муниципальные образования Красноперекопского района, подраздел Орловское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, согласно распределения должностных обязанностей.
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Орловского сельского совета-
глава администрации Орловского сельского поселения

Т.С.Невойт

Положение
о проведении конкурса по определению организатора ярмарки
на территории муниципального образования Орловское сельское поселение
Краснопереконского района Республики Крым.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - Положение) определяет порядок проведения и условия участия в конкурсе по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - Конкурс).
- 1.2. Предметом Конкурса является право на заключение договора на организацию ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - Ярмарка).
- 1.3. Целью Конкурса является обеспечение равных возможностей для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при определении организатора ярмарки, с которым заключается договор на организацию ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - Договор).
- 1.4. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путём проведения открытого Конкурса.
- 1.5. Термины, которые употребляются в настоящем Положении:
 - 1.5.1. Организатор конкурса – администрация Орловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым в лице уполномоченного органа отдела экономики, инвестиционной политики.
 - 1.5.2. Конкурсная комиссия – межведомственная комиссия по вопросам деятельности объектов потребительского рынка на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - Конкурсная комиссия).
 - 1.5.3. Претендент (Заявитель) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выразивший желание на участие в Конкурсе.
 - 1.5.4. Участник Конкурса – лицо, допущенное Конкурсной комиссией к участию в Конкурсе.
 - 1.5.5. Победитель Конкурса – участник Конкурса, предложивший лучшие условия исполнения Договора.
 - 1.5.6. Конкурсная документация - перечень документов, определяющих требования, предъявляемые к участнику Конкурса на право заключения Договора и критерии оценки.
 - 1.5.7. Лот - единица, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя цена.
 - 1.5.8. Ярмарочная площадка — территория, в том числе занятая стационарными и (или) нестационарными объектами, используемая для проведения ярмарки, имеющая твердое покрытие и соответствующая санитарно — эпидемиологическим правилам, нормам и правилам пожарной безопасности, градостроительным требованиям, включенная в перечень мест организации ярмарок.

2. Полномочия и порядок работы Конкурсной комиссии.

- 2.1. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Орловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.
- 2.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
 - рассмотрение Заявок;

- принятие решения о допуске Заявителя к участию в Конкурсе;
 - принятие решения по итогам рассмотрения Заявок;
 - определение победителя Конкурса;
 - осуществление контроля за соблюдением процедуры проведения Конкурса.
- 2.3. Основной формой работы Конкурсной комиссии является заседание. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует 2/3 от установленных членов комиссии.
- 2.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов путем открытого голосования.
- 2.5. При несогласии с принятым решением член Конкурсной комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии.
- 2.6. Организатор Конкурса:
- 2.6.1. Рассчитывает размер фиксированной суммы начальной ставки оплаты за ярмарочную площадку для организации ярмарки (далее - начальная цена конкурса) (приложение 5);
- 2.6.2. Организует и осуществляет контроль за подготовкой к публикации на официальном сайте органов местного самоуправления Красноперекопского района и в газете "Перекоп" извещения о проведении Конкурса, конкурсной документации, информации о внесении в нее изменений;
- 2.6.3. Обеспечивает возможность ознакомления с местом размещения, состоянием ярмарочной площадки в форме, удобной для потенциального участника Конкурса (предоставление схем размещения, непосредственный выход на место и т. д.), в период с даты объявления Конкурса до даты окончания приема заявок на Конкурс.
- 2.6.4. Подготавливает проект Договора;
- 2.6.5. Ведет реестр Договоров;
- 2.6.6. Осуществляет контроль за поступлением денежных средств, являющихся оплатой по Договорам, их размером и соблюдением победителем Конкурса порядка и сроков их внесения.

3. Объявление Конкурса и требования к заявителям.

- 3.1. Решение о проведении Конкурса оформляется постановлением администрации Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.
- 3.2. За участие в Конкурсе взимается залог в размере 5% от суммы оплаты за использование ярмарочной площадки за весь период проведения Ярмарки. По окончании Конкурса в соответствии с протоколом заседания Конкурсной комиссии после подписания Договора с победителем Конкурса, залог возвращается всем участникам, не выигравшим Конкурс. Участнику, выигравшему конкурс, сумма залога зачисляется при окончательных расчетах.
- 3.3. Конкурс считается объявленным со дня опубликования извещения о проведении Конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления Красноперекопского района Республики Крым не менее чем за 21 (двадцать один) календарный день до даты вскрытия конвертов с Заявками.
- 3.4. В извещении о проведении Конкурса указывается:
- Информация об организаторе Конкурса: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо;
 - Дата начала и окончания приема документов от Претендентов;
 - Место приема документов от Претендентов;
 - Дата, время и место проведения Конкурса;
 - Адресное обозначение, границы улиц, дороги, проезды, иные ориентиры, относительно которых предполагается расположить ярмарку;
 - Период, на который заключается договор на право организации ярмарки на ярмарочной территории, находящейся в собственности муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым;
 - Перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе (далее — конкурсная

документация);

- Фиксированная сумма начальной ставки оплаты за ярмарочную площадку для организации ярмарки ;

- Сумма залога, рассчитанная в соответствии с п. 3.2. настоящего Положения.

3.5. Претендент предоставляет организатору конкурса документы согласно перечня:

- Заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- Копии устава, свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя на осуществление действий от имени организации (индивидуального предпринимателя);

- Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 (девяносто) дней до дня объявления о проведении Конкурса;

- Предложение по размеру платы за торговое место;

- План функционального зонирования территории ярмарки с указанием максимально возможного количества торговых мест для использования местными товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, в том числе фермерских и личных подсобных хозяйств;

- Финансовое предложение по увеличению фиксированной суммы начальной ставки;

- Платежный документ об уплате залога за участие в Конкурсе.

3.6. К участию в Конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели независимо от организационно правовой формы, формы собственности, места нахождения, претендующие на организацию ярмарки и подавшие Заявку.

3.7. Заявитель не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения Заявки не должна быть приостановлена.

3.8. Основанием для организации ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым является Договор (приложение 4).

4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.

4.1. Заявки на участие в конкурсе представляются в месте и в срок, установленные для подачи заявок на участие в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

4.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, в срок, установленный для срока подачи заявок.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии печати) участника конкурса (для юридического лица) и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе подана от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса.

Конверт с заявкой должен содержать информацию, позволяющую определить объект, в отношении которого проводится конкурс.

Допускается отсутствие на конверте информации о подавшем его лице.

Заявке присваивается идентификационный номер, лицу, подавшему заявку, выдается расписка с указанием такого номера (приложение 3).

При подаче Заявки Претендент подписывает согласие на обработку персональных данных.

- 4.3. Конверт регистрируется в день его поступления организатором конкурса в журнале регистрации Заявок на участие в Конкурсе с обязательной фиксацией даты и времени поступления.

5. Порядок вскрытия конвертов, проведения Конкурса и подведения его итогов.

- 5.1. Конкурс проводится в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса.
- 5.2. В день, время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, Конкурсная комиссия публично вскрывает запечатанные конверты с Заявками.
- 5.3. Заявители (их представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками.
- 5.4. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками, сведения о наименовании (для юридического лица) либо фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя) каждого Заявителя, конверт, с Заявкой которого вскрывается, информация о наличии документов, предусмотренных пунктом 3.5. Порядка.
- 5.5. В случае, если после окончания срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, в протокол вскрытия конвертов с Заявками вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.
- 5.6. Конкурсная комиссия может осуществлять аудио - и/или видеозапись вскрытия конвертов с Заявками.
- 5.7. Заявки, полученные после окончания срока подачи Заявок, не вскрываются и в тот же день возвращаются Заявителям.
- 5.8. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки на соответствие требованиям, предусмотренным п. 3.3. Порядка.
- 5.9. На основании результатов рассмотрения Заявок Конкурсная комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске Заявителей к участию в Конкурсе согласно перечню документов, предусмотренных пунктом 3.5. Порядка.
- 5.10. Заявитель приобретает статус участника Конкурса с момента принятия Комиссией соответствующего решения. Данное решение вносится в протокол.
- 5.11. Протокол вскрытия конвертов с Заявками ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день вскрытия конвертов с Заявками. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления Красноперекоского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его подписания.
- 5.12. Протокол сопоставления Заявок должен содержать следующие сведения:
- о заявителях, признанных участниками Конкурса;
 - о месте, дате, времени проведения сопоставления Заявок, о принятом на основании результатов сопоставления Заявок и, о присвоении Заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников Конкурса, Заявкам которых присвоен первый и второй номера;
 - результаты Конкурса.
- 5.13. Конкурсная комиссия осуществляет сопоставление Заявок и прилагаемых к ним документов. Срок сопоставления Заявок не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов.
- 5.14. Сопоставление Заявок осуществляется Конкурсной комиссией согласно шкале для оценки

критериев сопоставления Заявок по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым.

Для определения победителя Конкурса Конкурсная комиссия должна сопоставлять Заявки в соответствии со следующими критериями:

5.14.1. Критерий «Предложение по размеру платы за торговое место»:

Значимость критерия 40 % (коэффициент — 0,4).

Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе по данному критерию осуществляется по формуле:

$$ЦБ_1 = Ц_{\min} / Ц_i \times 100,$$

где:

ЦБ₁ — расчетный показатель «Предложение по размеру платы за торговое место»;

Ц_i - предложение участника Конкурса, заявка которого оценивается;

Ц_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками Конкурса.

5.14.2. Критерий «Финансовое предложение по увеличению фиксированной суммы начальной ставки»:

Значимость критерия 60 % (коэффициент — 0,6).

Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе по данному критерию осуществляется по формуле:

$$ЦБ_2 = Ц_i / Ц_{\max} \times 100,$$

где:

ЦБ₂ — расчетный показатель «Финансовое предложение по увеличению фиксированной суммы начальной ставки»;

Ц_i - предложение участника Конкурса, заявка которого оценивается;

Ц_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками Конкурса.

5.15. Сопоставление Заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется Конкурсной комиссией в отношении каждого лота в следующем порядке:

- для каждой Заявки количество баллов, набранных участником Конкурса, суммируется;
- победителем признается участник Конкурса, Заявка которого набрала максимальное количество баллов.

5.16. На основании результатов сопоставления Заявок Комиссия присваивает каждой Заявке (относительно других по мере уменьшения суммы баллов по критериям оценки) порядковый номер. Заявке, в которой содержится максимальное количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник Конкурса, Заявке которого присвоен первый номер.

5.17. В случае если нескольким Заявкам присвоен первый номер, победителем Конкурса признается участник, Заявка которого подана ранее других Заявок, получивших высшую оценку.

5.18. Протокол сопоставления Заявок подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в день определения победителя Конкурса. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления города Красноперекопска в коммуникационной сети общего пользования «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его подписания.

6. Порядок заключения Договора по результатам проведения Конкурса.

6.1. В случае, если на участие в Конкурсе не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся и объявляется вновь.

6.2. Организатор Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения результатов Конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления Красноперекопского района в коммуникационной сети общего пользования «Интернет» направляет 2 экземпляра

Договора победителю Конкурса или единственному участнику Конкурса.

- 6.3. Победитель Конкурса в течение пяти рабочих дней обязан подписать и вернуть подписанный со своей стороны Договор.
- 6.4. В случае отказа победителя Конкурса от заключения Договора либо не предоставления его по истечению пяти рабочих дней, предложение заключить Договор направляется участнику Конкурса, занявшего второе место. В случае отказа или уклонения второго участника Конкурса по заключению договора Конкурс считается не состоявшимся. Сумма залога не возвращается и поступает в доход бюджета муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекоевского района Республики Крым.
- 6.5. В случае уклонения победителя Конкурса, единственного участника конкурса или иных участников Конкурса от подписания Договора, решение Конкурсной комиссии аннулируется.
- 6.6. В случае аннулирования решения Конкурсной комиссии администрация Орловского сельского поселения вправе объявить повторный конкурс об определении организатора ярмарки.

Приложение 1 к Положению о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

**Заявка на участие в конкурсе
по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования
Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым**

Претендент на участие в конкурсе по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (далее - Претендент)

(наименование, сведения об организационно-правовой форме, Ф.И.О. руководителя, почтовый адрес,
телефон (для юридического лица), Ф.И.О., почтовый адрес, телефон (для индивидуального предпринимателя))

сообщает о согласии участвовать в конкурсе по определению организатора ярмарки

(место расположения ярмарки)

на условиях, предусмотренных Положением о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, и направляет следующую Заявку.

Настоящей Заявкой Претендент подтверждает, что в отношении не проводится процедура ликвидации, а также отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящей Заявки; представленная информация является достоверной.

Перечень предоставленных документов:

(должность, Ф.И.О. представителя)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

В соответствии с частью 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее — Оператор) на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, идентификационный номер налогоплательщика при условии, что их обработка осуществляется штатными сотрудниками Оператора, допущенными к обработке персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, проверку, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения

в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность администрации Орловского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым.

Оператор имеет также право на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, во исполнение действующего законодательства Российской Федерации. Оператор вправе передавать мои персональные данные и получать мои персональные данные из Федеральной миграционной службы Российской Федерации; Федеральной налоговой службы Российской Федерации; Федеральной государственной службы занятости населения; муниципальных бюджетных учреждений жилищно-коммунального хозяйства.

_____ (должность, Ф.И.О. представителя)

_____ (подпись)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение 2 к Положению о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

**Таблица оценки критериев
конкурсного отбора участников конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым**

№ п/п	критерии конкурсного отбора	Расчетный показатель	Размер показателя, %
1	Предложение по размеру платы за торговое место	Размер расчетного показателя ЦБ ₁ участника Конкурса	
2	Оценка финансового предложения по увеличению фиксированной суммы начальной ставки	Размер расчетного показателя ЦБ ₂ участника Конкурса	
	ИТОГО		

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3 к Положению о
проведении конкурса по определению
организатора ярмарки на территории
муниципального образования
Орловское сельское поселение
Красноперекопского района
Республики Крым

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Дана _____
(Ф.И.О. лица, представившего заявку на участие в конкурсе)

_____ (наименование удостоверения личности, номер, кем и когда выдано)
в том, что от вышеуказанного лица получена заявка на участие в
конкурсе _____
(наименование конкурса)

Дата подачи заявки на участие в конкурсе « ____ » _____ 20 ____ г.,
время получения _____ часов _____ минут.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в регистрации за № _____.

Ответственное лицо:

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 4 к Положению о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

Договор
на право организации ярмарки на ярмарочной площадке, находящейся в собственности муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым № ____

с. Орловское

«__» _____ 20__ г.

Администрация Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (далее – Администрация), в лице главы администрации Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым _____ действующего на основании Устава муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, именуемая в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и _____ в лице _____ действующего на основании _____ именуемый в дальнейшем - «Исполнитель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола конкурсной комиссии №__ от «__» _____ 20__ г. заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется организовать работу ярмарки в срок с «____» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. по адресу: _____, в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями настоящего Договора.
- 1.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «____» _____ 20__ года.
- 1.3. Торговля на ярмарке осуществляется в соответствии со схемой размещения торговых мест (приложение 1) и ассортиментным перечнем (приложение 2).
- 1.4. Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Во исполнение предмета настоящего Договора Исполнитель обязуется:
 - 2.1.1. Согласовать с администрацией сельского поселения разработанный План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, порядок предоставления торговых мест, предусмотреть наличие льготных торговых мест для инвалидов;
 - 2.1.2. Изменения, вносимые в схему размещения торговых мест, согласовывать с Администрацией ;
 - 2.1.3. Опубликовать в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, провести работу по привлечению участников ярмарки;
 - 2.1.4. Соблюдать схему размещения торговых мест на ярмарке. Торговые места на ярмарках предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) в строгом соответствии со Схемой. На ярмарке не допускается торговля с необорудованных мест (коробки, ящики, тротуары и др.) и организация дополнительных торговых мест, не предусмотренных Схемой.
 - 2.1.5. Заключать договоры о предоставлении торгового места (далее - Договор) с

юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, зарегистрированными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданином (в том числе гражданином – главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством);

2.1.6. При заключении Договоров о предоставлении торгового места на сельскохозяйственной ярмарке, 50 % мест предоставить сельхозтоваропроизводителям, при наличии таких обращений;

2.1.7. Не превышать указанную в Заявке об участии в Конкурсе по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым стоимости предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.8. Провести работы по благоустройству площадки ярмарки. Обеспечить соблюдения Федерального закона "Об отходах производства и потребления" от 24.06.1998 N 89-ФЗ;

2.1.9. Обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды и другие установленные федеральными законами требования;

2.1.10. При необходимости обеспечить участников ярмарки торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами, его монтаж перед началом торговли и демонтаж после ее окончания, подключение его к электрическим сетям;

2.1.11. Осуществлять контроль за организацией торгового процесса участниками ярмарки, соблюдением ассортимента товаров, не запрещенных к реализации на ярмарках;

2.1.12. Обеспечить охранные мероприятия на период работы ярмарки;

2.1.13. Обеспечить нахождение в течение всего времени работы ярмарки на ее территории ответственного лица;

2.1.14. В соответствии с действующим антимонопольным законодательством Российской Федерации создавать равные условия для продавцов при распределении торговых мест на ярмарке;

2.1.15. В целях организации продажи товаров на ярмарках, создания благоприятных условий для покупателей организатор ярмарок обеспечивает:

- размещение в наглядной форме и доступной для участников и посетителей ярмарки вывески с указанием наименования организатора ярмарки, места его нахождения, контактных телефонов, режима работы, схемы размещения объектов на территории ярмарки;

- информирование продавцов ярмарки о правилах торговли и размере оплаты за торговое место;

- осуществление продажи товаров, соответствующих типу ярмарки;

- доступность территории ярмарки и объектов, размещённых на ней, для инвалидов;

- организацию охраны и поддержание общественного порядка на ярмарке;

- соблюдение условий труда работающих на ярмарке;

- надлежащее санитарно-гигиеническое состояние мест торговли.

2.1.16. После окончания срока действия договора торговые объекты демонтировать, площадку освободить и привести в надлежащее санитарное состояние за свой счет.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить место и определить территорию размещения ярмарки;

2.2.2. Согласовать план мероприятий ярмарки;

2.2.3. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением настоящего Договора.

3. ОПЛАТА ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТА ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ

3.1. Размер оплаты за предоставление места для организации ярмарки определяется согласно результатов конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым и составляет

_____ рублей в месяц.

3.2. Сумма денежных средств за предоставление места для организации ярмарки Исполнителем перечисляется ежемесячно до 1 числа по следующим реквизитам:

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.
5.2. Администрация имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае неисполнения или нарушения Исполнителем условий договора, в том числе невыполнение Исполнителем требований, указанных в [пункте 2.1.](#) настоящего Договора.
5.3. После расторжения договора торговые объекты демонтируются, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарное состояние за счет Исполнителя.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.
6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.
6.5. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложения:

1. Схема размещения торговых мест
2. Ассортиментный перечень

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Администрация:

Хозяйствующий субъект:

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

Приложение 1
к договору № _____

Схема размещения торговых мест

Приложение 2
к договору № _____

Ассортиментный перечень товаров, разрешённых к реализации на ярмарке по адресу: _____

Приложение 5 к Положению о проведении конкурса по определению организатора ярмарки на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

Методика расчета фиксированной суммы начальной ставки оплаты за место для организации ярмарки, проводимой на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

Размер фиксированной суммы начальной ставки оплаты за предоставление места для организации ярмарки, проводимой на территории муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым рассчитывается с учетом стоимости 1 кв. м. территории (площади участка) под ярмарку, определенной соответственно кадастровой стоимости 1 кв. м. земельного участка, утвержденного распоряжением Совета министров Республики Крым от 21.11.2019 № 1492-р «О внесении изменений в распоряжение Совета министров Республики Крым от 29.11.2016 № 1498-р и применении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков, расположенных на территории Республики Крым», соответствующий среднему удельному показателю кадастровой стоимости земель населенных пунктов по видам разрешенного использования с кодами 4.0 «Предпринимательство», 4.3 «Рынки» кадастровых кварталов: 90:06:090101, по формуле:

$$Ц = C * K_{и} * S * K_{с}(K_{с1}, K_{с2}) / 365 * T_{д} * T_{м}, \text{ где:}$$

Ц — размер фиксированной суммы начальной ставки оплаты, руб.

С — фиксированная стоимость 1 кв. м. территории под размещение ярмарки, составляет 1040,19 руб./м. в год.

$K_{и}$ — коэффициент — индекс инфляции, утвержденный Центральным Банком Российской Федерации.

S — площадь территории (участка), предоставляемой для размещения ярмарки организатору ярмарки, кв. м.

$T_{д}$ — период функционирования ярмарки, дней.

$T_{м}$ — период функционирования ярмарки, месяцев.

$K_{т}$ — коэффициент, учитывающий тип (специализацию) ярмарки:

$K_{с1} = 0,01$ (сельскохозяйственная, оптовая ярмарки).

$K_{с2} = 0,06$ (универсальная, промышленная ярмарки).