

Администрация
Вишневого сельского поселения
Красноперекопского района
Республики Крым

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 октября 2019 г.
с.Вишневка

№ 154

О ликвидации муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Крым от 21 августа 2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Вишневское сельского поселения, постановлением администрации Вишневого сельского поселения от 10 декабря 2014 года №02 «О создании муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым», администрация Вишневого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (далее - Учреждение) (адрес местонахождения юридического лица: 296030, Республика Крым, Красноперекопский район, с.Вишневка, ул. Ленина, 58).
2. Утвердить состав ликвидационной комиссии Учреждение согласно приложению 1.
3. Назначить председателем ликвидационной комиссии Платаш Светлану Николаевну, директора МКУ «УОДОМС Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым», предоставив ему (ей) право первой подписи на бухгалтерских, финансовых, казначейских документах.
4. Предоставить право второй подписи на бухгалтерских, финансовых, казначейских документах членам ликвидационной комиссии: Шкригуновой Татьяне Владимировне, инспектору по предоставлению муниципальных услуг.
5. Утвердить положение о ликвидационной комиссии Учреждения (приложение 2).
6. Утвердить план мероприятий по ликвидации Учреждения согласно приложению 3.

Председатель Вишневого сельского совета –
глава администрации Вишневого сельского поселения

В.В.Кернус

к постановлению администрации
Вишневого сельского поселения
«_07_» октября 2019 № 154

Состав

ликвидационной комиссии муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым»

Платаш Светлана Николаевна - председатель ликвидационной комиссии,

Шкригунова Татьяна Владимировна - секретарь ликвидационной комиссии,

Члены комиссии: Степанова Нина Александровна

ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидационной комиссии муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым»

Общие положения.

1. Ликвидационная комиссия муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (далее- ликвидационная комиссия) создается для осуществления мероприятий по ликвидации Учреждения .

2.С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» (далее- Учреждение) в период её ликвидации.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

3.В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим положением.

4.Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный Учреждением, её работникам, а также третьим лицам.

Права и полномочия ликвидационной комиссии.

5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Учреждения, порядке и сроках для предъявления требований её кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Учреждения.

6. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

8. Выплаты кредиторам ликвидируемого Учреждения денежных сумм производятся ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, в следующей очередности:

в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми учреждение несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью;

во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту;

в третью очередь производятся расчеты с другими кредиторами в соответствии с законом.

Выплаты кредиторам третьей очереди производятся по истечении месяца с даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9. Требования каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей очереди.

10. В случае отказа ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса учреждения обратиться в суд с иском к ликвидационной комиссии.

11. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

13. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение — прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Заседание ликвидационной комиссии.

14. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

15. Председатель комиссии созывает и проводит ее заседания; организует текущую работу ликвидационной комиссии; без доверенности действует от ее имени.

Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и доведение до адресатов решений ликвидационной комиссии.

16. При решении вопросов каждый член комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов, простым поднятием руки присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии.

17. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

Приложение 3
к постановлению администрации
Вишневого сельского поселения
«07» октября 2019 № 154

План мероприятий по ликвидации муниципального казенного учреждения
«Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого
сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым»

№ п п	Мероприятия, которые необходимо осуществить в связи с ликвидацией	Срок исполнения	Ответственные
1	Опубликование информации о ликвидации муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» в газете «Перекоп»; Размещение на сайте http://:www.rk.gov.ru	12.10.2019	Платаш С.Н.
2	Направление уведомления о предстоящей ликвидации муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Вишневого сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» в налоговую администрацию, Пенсионный фонд, соответствующие фонды.	08.10.2019	Платаш С.Н.
3	Передача ответственными лицами гербовых печатей, печатей и штампов	12.01.2020	Платаш С.Н.
4	Организация работы по передаче архивных документов в администрацию поселения	12.01.2020	Платаш С.Н.
5	Осуществление выдачи трудовых книжек работникам	09.01.2020	Платаш С.Н.
6	Обеспечение передачи личных дел работников и кадровой документации в администрацию поселения	12.01.2020	Платаш С.Н.
7	Осуществление инвентаризации основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей, денежных средств и документов и расчетов на дату ликвидации	01.12.2019	Инвентаризационная комиссия
8	Установление дебиторов и кредиторов	07.12.2019	Платаш С.Н.
9	Составление ликвидационного баланса	23.12.2019	Платаш С.Н.
10	Осуществление расчетов с кредиторами	23.12.2019	Платаш С.Н.
11	Составление финансовой отчетности на дату ликвидации	23.12.2019	Платаш С.Н.
12	Произведение окончательного расчета при увольнении с работниками	09.01.2020	Платаш С.Н.
13	Составление и утверждение акт ликвидационной комиссии	23.12.2019	Платаш С.Н.

